

DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

1 - Dados da Solicitação

Tipo do Item

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Material de Consumo | <input type="checkbox"/> Serviço Continuado | <input type="checkbox"/> Obras |
| <input checked="" type="checkbox"/> Material Permanente | <input type="checkbox"/> Serv. não continuado | <input type="checkbox"/> Prazo Indeterminado |
| <input type="checkbox"/> Material Expediente | <input type="checkbox"/> Serv. Engenharia | |

2 - Dados do Solicitante

Setor Requisitante: DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Demandante: RANIERY ANTUNES QUEIROGA

Tel.: (83) 99690-4198

Matrícula/SIAPE: 1100687

E-mail: raniery.queiroga@ifpb.edu.br

3 - Descrição dos Itens

Item	Catmat	Descrição Detalhada	Unid.	Qtde.	Valor unitário	Valor Total
1	35130	Aparelho de Ar Condicionado Split Hi Wall de 9.000 BTU, ciclo frio, com serpentina fabricada em cobre, condensadora modelo vertical, com classificação energética tipo "A", tensão de alimentação 220V e frequência de 60Hz. Acompanhada de controle remoto e uso de fluido refrigerante ecológico R410-a. Com 1 ano de garantia pelo fornecedor contra defeitos de fabricação.	Unid.	17	1.090,71	18.542,07
2	35130	Aparelho de Ar Condicionado Split Hi Wall de 12.000 BTU, ciclo frio, com serpentina fabricada em cobre, condensadora modelo vertical, com classificação energética tipo "A", tensão de alimentação 220V e frequência de 60Hz. Acompanhada de controle remoto e uso de fluido refrigerante ecológico R410-a. Com 1 ano de garantia pelo fornecedor contra defeitos de fabricação.	Unid.	24	1.159,00	27.816,00
3	35130	Aparelho de Ar Condicionado Split Inverter teto ou Piso Teto de 36.000 BTU, ciclo frio, com serpentina fabricada em cobre, com a melhor classificação energética disponível no mercado, tensão de alimentação 220V e frequência de 60Hz. Acompanhada de controle remoto e uso de fluido refrigerante ecológico R410-a. Com 1 ano de garantia pelo fornecedor contra defeitos de fabricação.	Unid.	50	6.349,99	317.499,50
4	35130	Aparelho de Ar Condicionado, 48.000 BTUs, Tensão 380V, Frequência 60Hz, Quantidade de Fases 3 Un., Modelo Piso/Teto. Acompanhada de controle remoto e uso de fluido refrigerante ecológico. Com 1 ano de garantia pelo fornecedor contra defeitos de fabricação.	Unid.	2	5.489,00	10.978,00
VALOR TOTAL DA SOLICITAÇÃO (R\$)						R\$ 374.835,57

4 - Informações Orçamentárias

Elemento de Despesa: 449052-34

Plano Interno: L20RLP01E1N

Projeto/Atividade/Programa de Trabalho: 108844

5 - Informações Gerenciais

Grau de prioridade da aquisição

Baixa

Média

Alta

Data estimativa para necessidade do item: **01/01/2019**

- CONTRATADA emergencial ou remanescente (Lei nº 8.666/93, art. 24, incisos IV e XI)
- Dispensa nos termos da Lei nº 8.666/93, art. 24, incisos I e II
- Renovação de contrato
- Necessidade de capacitação de servidores
- Vinculação ou dependência com outro item: _____

ESTUDOS PRELIMINARES

6 - Objeto

Trata-se de estudos preliminares referentes à aquisição de aparelhos de ar condicionado para os blocos administrativo e acadêmicos do IFPB/Campus Catolé do Rocha, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Estudo.

7 - Referência legal

- Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 - Regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências.
- Lei 10.520, de 17 de julho de 2002 - Institui, no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns, e dá outras providências.
- Lei 12.305, de 02 de agosto de 2010 - Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; altera a Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998; e dá outras providências.
- Lei 8.078, de 11 de setembro de 1990 - Dispõe sobre a proteção do consumidor e dá outras providências.
- Decreto 7.892, de 23 de janeiro de 2013 - Regulamenta o Sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

8 - Análise das Contratações Anteriores

Não há nenhuma Ata de Registro de Preços no Campus com os itens solicitados, e nem processo licitatório em andamento para tal aquisição, fazendo-se necessária a deflagração, urgente, de um processo para adquirir os equipamentos antes da mudança de atividades para a nova sede, prevista para o início de 2019.

9 - Necessidade da CONTRATAÇÃO*

O IFPB/Campus Catolé do Rocha foi inaugurado no dia 01 de outubro de 2018, em solenidade com a presença de autoridades, da comunidade acadêmica e público externo. Composto por 2 blocos acadêmicos e 1 bloco administrativo, a nova estrutura representa um aumento considerável do número de ambientes que precisam ser climatizados para propiciar o conforto térmico aos usuários.

O Campus dispõe em seu patrimônio de 19 aparelhos de ar condicionado, que estão em funcionamento na sede provisória. Esses equipamentos foram adquiridos pela Reitoria e repassados à unidade no período de 2016 a 2018. No entanto, essa quantidade de aparelhos é insuficiente para atender a nova demanda, após a mudança das atividades para a sede definitiva do Campus.

Além disso, pelo fato do Campus estar localizado em uma região do semiárido nordestino, com temperaturas médias elevadas e com baixos índices de chuvas, é de extrema importância o uso de aparelhos condicionadores de ar em salas de aulas ou administrativas. Temperaturas elevadas no ambiente de trabalho ou de ensino ocasionam desconforto que provocam baixo rendimento dos trabalhadores ou alunos. De acordo com a Lei nº 6.514/1977, as empresas são obrigadas a utilizar refrigeração artificial, sempre que não houver ventilação

natural compatível com o serviço realizado. Além de evitar condições adversas que são nocivas ao nosso organismo, a climatização através do ar-condicionado ajuda a proteger computadores e outros equipamentos eletrônicos. Por este motivo, a não compra destes aparelhos pode prejudicar o funcionamento destes prédios a toda comunidade acadêmica.

10 - Referência a outros instrumentos de planejamento do órgão ou entidade, se houver

O Planejamento Estratégico no âmbito do IFPB está consolidado no PLANEDE 2025 - Planejamento Estratégico Decenal 2025. A presente contratação se vincula ao objetivo I08, a saber: "Fornecer infraestrutura adequada para as atividades de ensino-pesquisa-extensão e gestão que assegurem padrões mínimos e a melhoria progressiva da estrutura de laboratórios, equipamentos, setores, salas de aula, bibliotecas e gabinetes docentes".

11 - Requisitos da CONTRATAÇÃO

- 11.1** – Atender o disposto na lei nº 8.666/93 - Legislação sobre Licitações e contratos administrativos;
- 11.2** – Apresentar regularidade fiscal junto aos órgãos: Federal, Estadual e Municipal;
- 11.3** – Os equipamentos condicionadores de ar deverão atender ao disposto no art. 3º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 02/2014;
- 11.4** – Realizar a entrega nas dependências da Contratante, no endereço Rua Cícero Pereira de Lima, nº 227 - João P de Lima, Catolé do Rocha/PB, CEP: 58.840-000.
- 11.5** – Fornecer mão de obra para o processo de descarregamento do material nas dependências da CONTRATANTE;
- 11.6** – Todos os aparelhos devem dispor de Plugue no padrão definido pela de 10 A ou 20A, constando de aterramento, conforme o padrão especificado na NBR 5410 - Instalações elétricas de baixa tensão.
- 11.7** – Fornecer produtos com garantia contra não conformidades de fabricação, a contar do recebimento definitivo dos mesmos pela CONTRATANTE, sendo esta garantia de sua total responsabilidade, inclusive os custos no que tange o transporte da CONTRATANTE à CONTRATADA e seu devido retorno a CONTRATANTE.

12 - Estimativa das quantidades, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte*

A justificativa para aquisição do quantitativo solicitado, bem como a distribuição dos aparelhos por prédio, encontra-se anexo a este documento, e considerou o projeto de climatização elaborado pela COE/Reitoria, sob a responsabilidade de Renan Dantas da Nóbrega, enviado por e-mail no dia 07.04.2018. O quantitativo foi diminuído considerando os aparelhos que já constituem o patrimônio do Campus e estão em funcionamento, bem como a possibilidade de não funcionamento, pelo menos inicialmente, de algumas salas de aula, laboratórios e salas administrativas.

13 - Levantamento de mercado e justificativa da escolha do tipo de solução a contratar

A solução para contratação ficará a cargo da Diretoria de Administração, Planejamento e Finanças (DAPF-CR), considerando a tempestividade para a contratação e o prazo exíguo para emissão de empenhos previsto para 09.11.2018, conforme Portaria nº 1/2018, da Subsecretaria de Planejamento e Orçamento do Ministério da Educação.

Cabe destacar a existência de Atas de Registro de Preços vigentes em outros órgãos, possibilitando a aquisição mediante adesão, conforme Decreto nº 7.892/2013, observando as limitações impostas pelo Decreto nº 9.488/2018.

14 - Definição do método para estimativas de preços ou dos meios de previsão de preços referenciais*

O levantamento de preços foi realizado tomando como base o valor registrado em processos de compras de outros órgãos, cujos preços foram extraídos do Pannel de Preços (<http://paineldeprescos.planejamento.gov.br/>), conforme Instrução Normativa MPOG nº 5/2014. A partir dele foram localizadas duas licitações vigentes cujos preços foram tomados como referência para este estudo:

- Pregão SRP 18/2018 – Universidade Federal Rural do Semiárido (153033);

- Pregão SRP 1/2018 – 47º Batalhão de Infantaria (160147).

O custo estimado da aquisição é de **R\$ 374.835,57** (trezentos e setenta e quatro mil, oitocentos e trinta e cinco mil reais e cinquenta e sete centavos).

15 - Descrição da solução como um todo

Aquisição de aparelhos de ar condicionado para climatização dos blocos administrativo e acadêmicos da nova sede do IFPB/Campus Catolé do Rocha, com capacidades de 9.000, 12.000, 36.000 e 48.000 BTUs, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Estudo.

16 - Justificativas para o parcelamento ou não da solução, quando necessária para a individualização do objeto*

A aquisição do material é divisível em função de sua natureza e necessidade, encontrando-se discriminadas em 4 itens diferentes.

17 - Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais ou financeiros disponíveis

A aquisição além de proporcionar maior conforto térmico, atenderá ao projeto de climatização elaborado pela COE/Reitoria, obedecendo ao dimensionamento, às capacidades, às especificações e à voltagem dispostas no documento, gerando economia e melhor aproveitamento dos recursos.

18 - Providências para adequação do ambiente do órgão

Não há nenhuma necessidade de adaptação direta ao ambiente físico para a aquisição acima pleiteada, considerando que o prédio é novo e já dispõe de estrutura adequada à instalação dos aparelhos que serão adquiridos.

19 - Contratações correlatas e/ou interdependentes

Considerando o volume de aparelhos que será adquirido para o novo prédio do IFPB/Campus Catolé do Rocha, faz-se necessário um estudo de viabilidade do Contrato vigente de manutenção preventiva, corretiva, instalação e desinstalação de aparelhos de ar condicionado.

Diante disso, duas possibilidades se apresentam: o aditamento das quantidades que constam no atual contrato, respeitando o limite máximo de 25% estabelecido pela Lei 8.666/1993; ou a elaboração de outro contrato para atender a nova demanda. Essas e outras possibilidades que possam surgir deverão ser avaliadas pela Equipe de Fiscalização do atual contrato e pela Diretoria de Administração, Planejamento e Finanças.

20 - Declaração da viabilidade ou não da CONTRATAÇÃO*

Declaramos com base nos estudos realizados que a contratação pleiteada é viável, necessária e adequada ao IFPB - Campus Catolé do Rocha.

GERENCIAMENTO DE RISCOS

Fase de ocorrência do risco			
<input checked="" type="checkbox"/> Planejamento da Contratação	<input type="checkbox"/> Seleção do Fornecedor	<input type="checkbox"/> Gestão Contratual	
Risco 1: Justificativa insuficiente da necessidade de aquisição			
Probabilidade:	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
Impacto:	<input type="checkbox"/> Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
Dano: Não atendimento ao princípio da motivação; Não atendimento ao Art. 9 inc. III do Decreto 5.450/2005.			
Ação Preventiva: Atentar para o atendimento dos requisitos básicos da contratação, no processo de planejamento / Visualizar o check-list do processo de planejamento.			
Ação Contingencial:			

A equipe de Licitação encaminha diligência à unidade demandante solicitando justificativa com elementos suficientes que subsidiem a contratação.

Responsável Ação Preventiva: Raniery Antunes Queiroga / Francisco João de Deus de Carvalho

Responsável Ação Contingencial: Romildo Lima

Risco 2: Quantidades subestimadas no pedido de contratação

Probabilidade: Baixa Média Alta

Impacto: Baixa Média Alta

Dano:

Não atendimento das demandas do setor solicitante; Possibilita a ocorrência de fracionamento da despesa; Aumento do número de licitações para o mesmo objeto; Atraso na execução das atividades.

Ação Preventiva:

Exigência de Estudo Técnico Preliminar ou memória de cálculo que justifique a quantidade demandada, por ocasião da autorização para abertura de licitação, através da utilização do Checklist fornecido pela AGU.

Ação Contingencial:

A DAPF emite despacho à unidade demandante para que conste no processo de aquisição o Estudo Técnico Preliminar ou a justificativa da quantidade demandada que embase o pedido de compras; Providenciar nova solicitação de licitação ou aditivos ao contrato com acréscimo de quantidade.

Responsável Ação Preventiva: Raniery Antunes Queiroga / Francisco João de Deus de Carvalho / COE-Reitoria

Responsável Ação Contingencial: DAPF

Risco 3: Material entregue com defeito, incompleto e/ou em desacordo com a especificação

Probabilidade: Baixa Média Alta

Impacto: Baixa Média Alta

Dano:

Não atendimento da demanda do setor solicitante, comprometendo atividades acadêmicas e administrativas.

Ação Preventiva:

- 1) Conferência junto ao Setor de Compras e Licitações do IFPB-CR sobre a especificação técnica dos itens, antes da emissão de Nota de Empenho e autorização de fornecimento a serem enviados ao Fornecedor Vencedor;
- 2) Incluir Cláusula na licitação relativa ao Recebimento Provisório, com previsão de prazo razoável para o Recebimento Técnico, considerando a necessidade de instalação e teste de equipamentos;
- 3) Incluir Cláusula na licitação que obriga o fornecedor a incluir Termo de Garantia mínima de 12 meses para todos os itens fornecidos;
- 4) Incluir Cláusula na Licitação que penalize o fornecedor no caso de entrega de produto com defeito ou divergente do especificado, a exemplo da aplicação de multas e sansões, além de cumprir os prazos e protocolos necessários à troca do produto conforme legislação vigente;
- 5) Incluir Cláusula na Licitação prevendo a oferta de Assistência Técnica especializada da contratada e/ou do fabricante para os equipamentos adquiridos.

Ação Contingencial:

Não recebimento técnico dos itens em desacordo com o Termo de Referência e encaminhamento de notificação ao fornecedor, solicitando providências e envio do material em conformidade com o TR no prazo estipulado no Edital de Licitação. Aplicação de sansões administrativas especificadas no Edital de Licitação e no Termo de Referência.

Responsável Ação Preventiva: Raniery Antunes Queiroga / Francisco João de Deus de Carvalho / Romildo Lima

Responsável Ação Contingencial: Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio / Raniery Antunes Queiroga

Indicação de membro(s) para compor a equipe de planejamento da CONTRATADA e, se necessário, o responsável pela fiscalização.

Servidor: Raniery Antunes Queiroga

Matrícula: 1100687

Função: Fiscal Equipe de Planejamento

E-mail: raniery.queiroga@ifpb.edu.br

Servidor: Francisco João de Deus de Carvalho

Matrícula: 1037929

Função: Fiscal Equipe de Planejamento

E-mail: francisco.carvalho@ifpb.edu.br

Servidor: Romildo de Sousa Lima

Matrícula: 2275907

Função: Fiscal Equipe de Planejamento

E-mail: romildo.lima@ifpb.edu.br



Servidor: Wellington Azevedo Vidal	Matrícula: 2275907
Função: <input checked="" type="checkbox"/> Fiscal <input type="checkbox"/> Equipe de Planejamento	E-mail: wellington.azevedo@ifpb.edu.br
ASSINATURAS	
Demandante: <i>Wellington Azevedo Vidal</i>	Responsável pela Autorização: <i>[Signature]</i>
RESPOSTA/PARECER	
<i>Autorizo.</i>	
ENCAMINHADO/DESTINO	
Setor: Coordenação de Compras e Licitações	E-mail: compras.cr@ifpb.edu.br
Responsável: Romildo de Souza Lima	E-mail: romildo.lima@ifpb.edu.br

Catolé do Rocha/PB, 11 de outubro de 2018.



Bloco	Ambiente	Descrição do Ambiente	Tipo de Evaporadora	Quantidade	Alimentação Elétrica	Potencia(BTU)
A	PAVIMENTO TÉRREO					
	1	Sala de aula 01	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	2	Sala de aula 02	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	3	Coordenação de Curso 01	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	4	Sala do Coordenador 01	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	5	Coordenação de Curso 02	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	6	Sala do Coordenador 02	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	7	Sala de aula 03	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	8	Sala de aula 04	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	9	Sala de aula 05	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	10	Sala de aula 06	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	11	Sala de aula 07	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	12	Sala de aula 08	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	PAVIMENTO SUPERIOR					
	13	Laboratorio De Línguas	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	14	Coordenação de Curso 03	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	15	Sala do Coordenador 03	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	16	Sala dos Professores	Piso-Teto	1	MONOFÁSICO 220V	36000
	17	Apoio Rede Lógica	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	18	Laboratório de Matemática	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	19	Laboratório de Química	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	20	Laboratório de Biologia	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	21	Laboratório de Física	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
22	Sala de aula 10	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000	
23	Sala de aula 09	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000	
B	PAVIMENTO TÉRREO					
	24	Sala de aula 11	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	25	Sala de aula 12	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	26	Coordenação de Curso 04	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	27	Sala do Coordenador 04	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	28	Laboratório de Inst. Hidrossanitárias		2	TRIFÁSICOS 380V	48000
	29	Laboratório de Solos	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	30	Laboratório de Materias	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	31	Laboratório de Construções 02	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	32	Laboratório de Construções 01	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	PAVIMENTO SUPERIOR					
	33	Laboratório de Informática 01	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	34	Laboratório de Informática 02	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	35	Sala de aula 13	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	36	Sala de aula 14	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	37	Sala de aula 15	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	38	Laboratório de Topografia	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
	39	Equipamentos de Topografia	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	18000
	40	Laboratório de desenho 02 (CAD)	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000
41	Laboratório de desenho 01 (CAD)	Piso-Teto	2	MONOFÁSICOS 220V	36000	



Bloco	Ambiente	Descrição do Ambiente	Tipo de Evaporadora	Quantidade	Alimentação Elétrica	Potência(BTU)
A	PAVIMENTO TÉRREO					
	1	Dir. Desenvolvimento de Ensino	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	18000
	2	Secretaria	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	3	Coordenação de Pesquisa Institucional	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	4	COPAE	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	5	Sala com tratamento acústico	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	6	Coordenação de Estágios	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	7	Produção Gráfica	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	18000
	8	NAPNE	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	9	Coordenação de Programas Especiais	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	10	CEAD	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	11	Ouvidoria	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	12	Coordenação de Pesquisa e Extensão	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	13	Protocolo	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	14	Controle Acadêmico	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	PAVIMENTO SUPERIOR					
	15	Auditório	Hi Wall	2	MONOFÁSICOS 220V	18000
	16	Sala de Reuniões	Hi Wall	2	MONOFÁSICOS 220V	18000
	17	Central PABX	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	18	Coordenação de NTI	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	18000
	19	Gerência da Rede	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	18000
20	NTI - Sala Apoio e Desenvolvimento	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	18000	
21	Manutenção Suprimentos de Informática	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	18000	
B	PAVIMENTO TÉRREO					
	22	Gabinete Médico/Odontológico	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	23	Recursos Humanos	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	24	C.P.A.	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	25	Secretaria Diretoria de Administração	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	26	Execução Financeira	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	27	Coordenação de Compras e Licitações	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	28	Diretoria Administração e Planejamento	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	29	Coordenação de Manutenção	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	30	Arquivo Geral	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	PAVIMENTO SUPERIOR					
	31	COMPEC	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	18000
	32	Sala de Reuniões COMPEC	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	33	Secretaria Direção Geral	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	18000
	34	Sala de Apoio	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	35	Comunicação Social	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	36	Sala de P.A.D.	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
	37	Assessoria Jurídica	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	38	Chefia de Gabinete	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	9000
	39	Sala de Reuniões	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000
40	Sala do Diretor	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000	
41	Sala do Reitor	Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000	



Bloco	Ambiente	Descrição do Ambiente	Tipo de Evaporadora	Quantidade	Alimentação Elétrica	Potencia(BTU)
PAVIMENTO TERREO						
1	Guarita		Hi Wall	1	MONOFÁSICO 220V	12000



RESUMO GERAL

SEDE PROVISÓRIA - EQUIPAMENTOS DISPONÍVEIS (PATRIMÔNIO)

RESUMO		Total Acadêmico	Total Administrativo	Guarita	Total Geral
Aparelhos de Ar Condicionado 9000 BTUs	9000				-
Aparelhos de Ar Condicionado 12000 BTUs	12000				-
Aparelhos de Ar Condicionado 18000 BTUs	18000	11,00			11,00
Aparelhos de Ar Condicionado 24000 BTUs	24000	8,00			8,00

SEDE DEFINITIVA - EQUIPAMENTOS CONSTANTE NO PROJETO DE CLIMATIZAÇÃO

RESUMO		Total Acadêmico	Total Administrativo	Guarita	Total Geral
Aparelhos de Ar Condicionado 9000 BTUs	9000		17,00		17,00
Aparelhos de Ar Condicionado 12000 BTUs	12000	9,00	14,00	1,00	24,00
Aparelhos de Ar Condicionado 18000 BTUs	18000	1,00	12,00		13,00
Aparelhos de Ar Condicionado 36000 BTUs	36000	59,00			59,00
Aparelhos de Ar Condicionado 48000 BTUs	48000	2,00			2,00
QUANTIDADE EQUIPAMENTOS					115,00

SEDE DEFINITIVA - EQUIPAMENTOS A SEREM ADQUIRIDOS EM 2018

RESUMO		Total Acadêmico	Total Administrativo	Guarita	Total Geral
Aparelhos de Ar Condicionado 9000 BTUs	9000		17,00		17,00
Aparelhos de Ar Condicionado 12000 BTUs	12000	9,00	14,00	1,00	24,00
Aparelhos de Ar Condicionado 18000 BTUs	18000				-
Aparelhos de Ar Condicionado 36000 BTUs	36000	50,00			50,00
Aparelhos de Ar Condicionado 48000 BTUs	48000	2,00			2,00
QUANTIDADE EQUIPAMENTOS					93,00