

# Sistema e Cadastro e-MEC

Regulação, Avaliação e Supervisão da Educação Superior

Novembro/2016

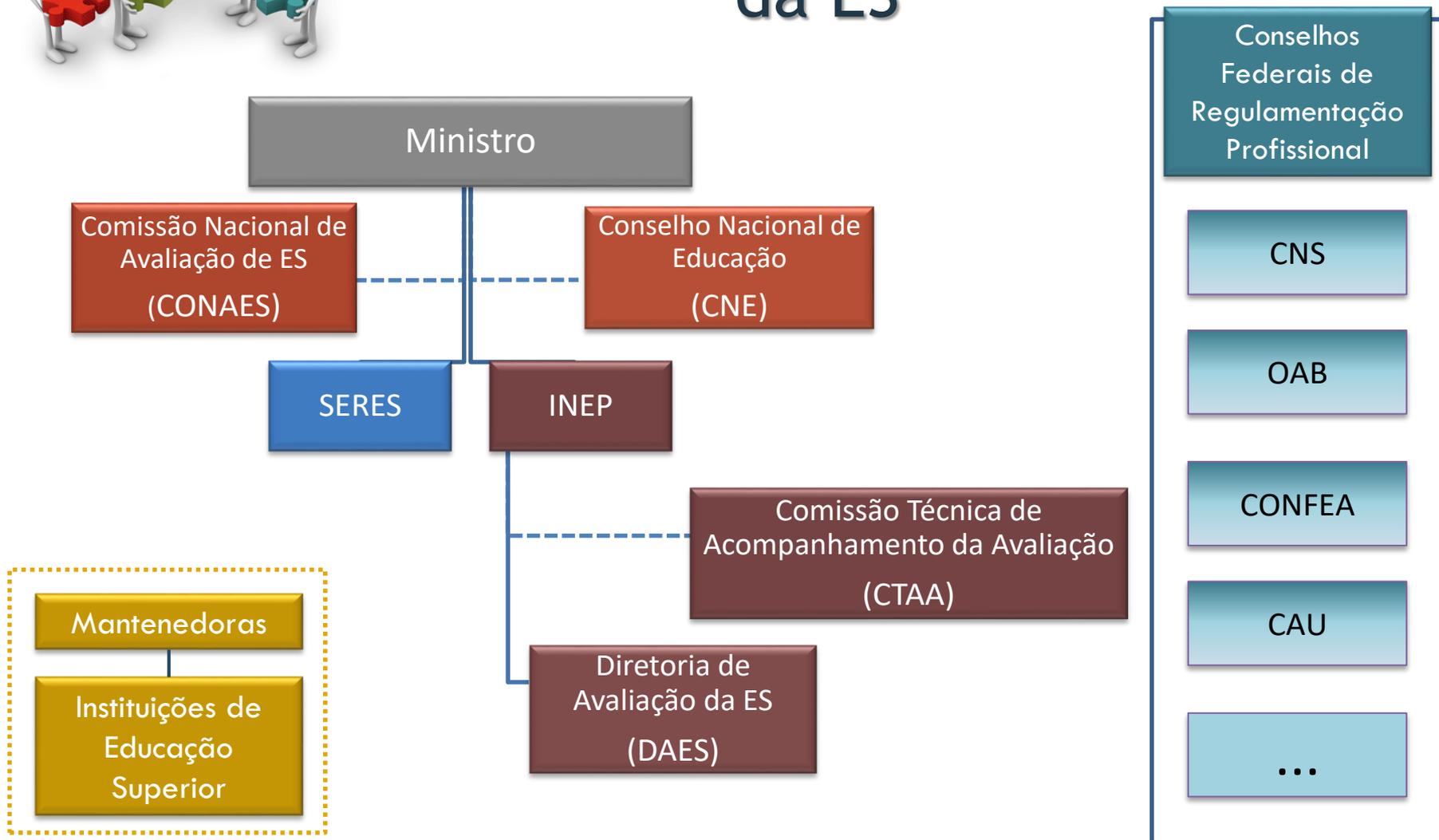
Coordenação Geral de Diretrizes para Ações de Regulação e Supervisão da Educação Superior - CGDIRES  
Diretoria de Política Regulatória - DPR  
Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior - SERES

Antes de decidir, pense no estudante.

**Ministério da  
Educação**



# Entes Envolvidos na Regulação da ES





## Sistema e-MEC

Sistema eletrônico de fluxo de trabalho e gerenciamento de informações relativas aos processos de regulação, avaliação e supervisão da educação superior no sistema federal de educação.

Sistema responsável por manter as informações do Cadastro de Instituições e Cursos da Educação Superior.

Instituído pela Portaria Normativa N° 40, de 12 de dezembro de 2007, republicada em dezembro de 2010



# Sistema e-MEC

## PERFIS - INSTITUIÇÃO



**Representante Legal  
(RL)**

- Comunicados
- Realiza o 1º acesso;
- Cadastra Mantida(s);
- Cadastra/substitui o PI;
- Abre processos de transferência de manutenção e unificação de mantidas.



**Procurador Institucional  
(PI)**

- Comunicados
- Abre e Acompanha processos.  
Credenciamento /  
Recredenciamento;  
Autorização /  
Reconhecimento / Renovação  
de curso / Aditamentos.

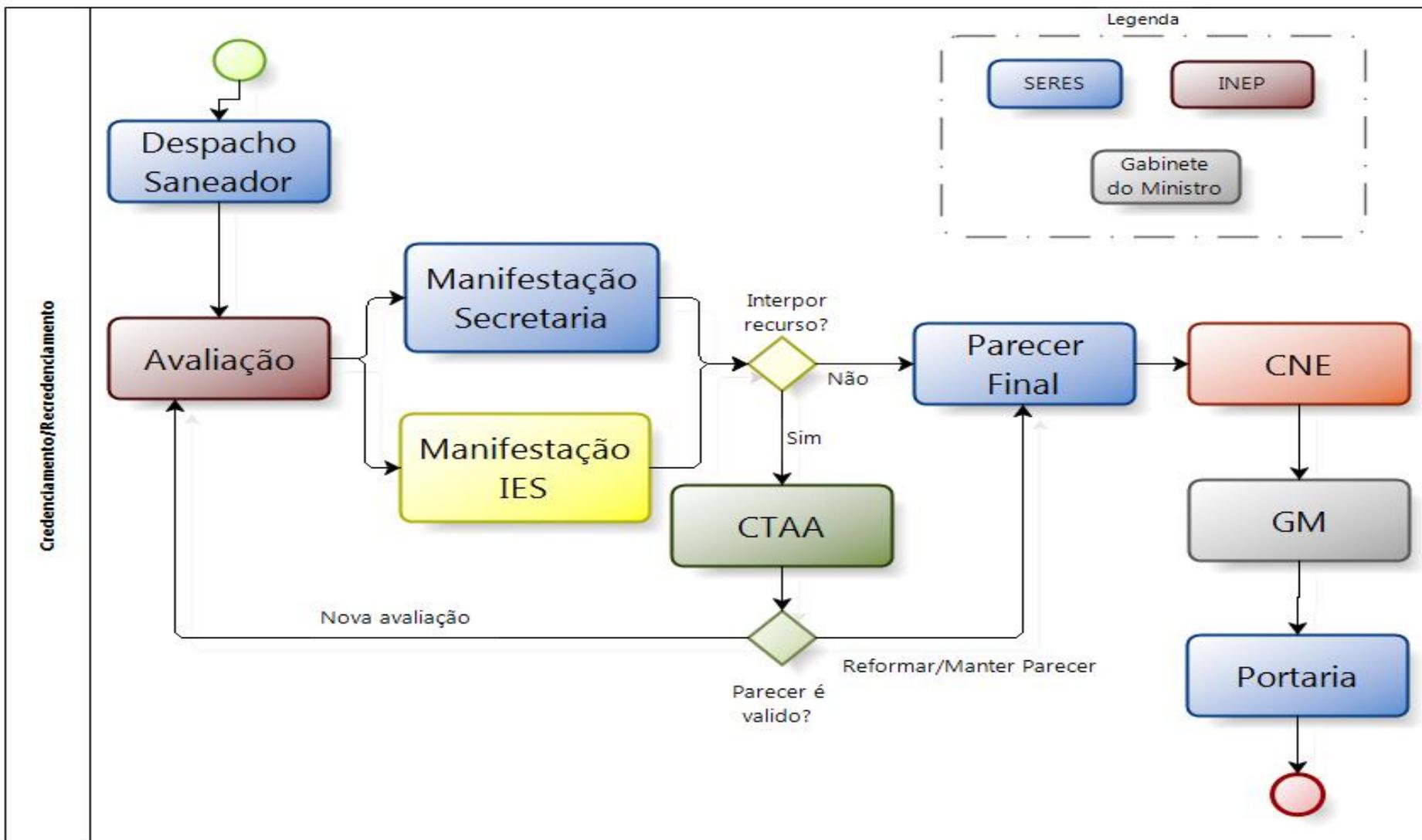


**Auxiliar Institucional  
(AI)**

- Acompanha processos, conforme habilitação pelo PI (Diligência, Recurso, Impugnação de Relatório;  
Arquivamento e Formulário Eletrônico)

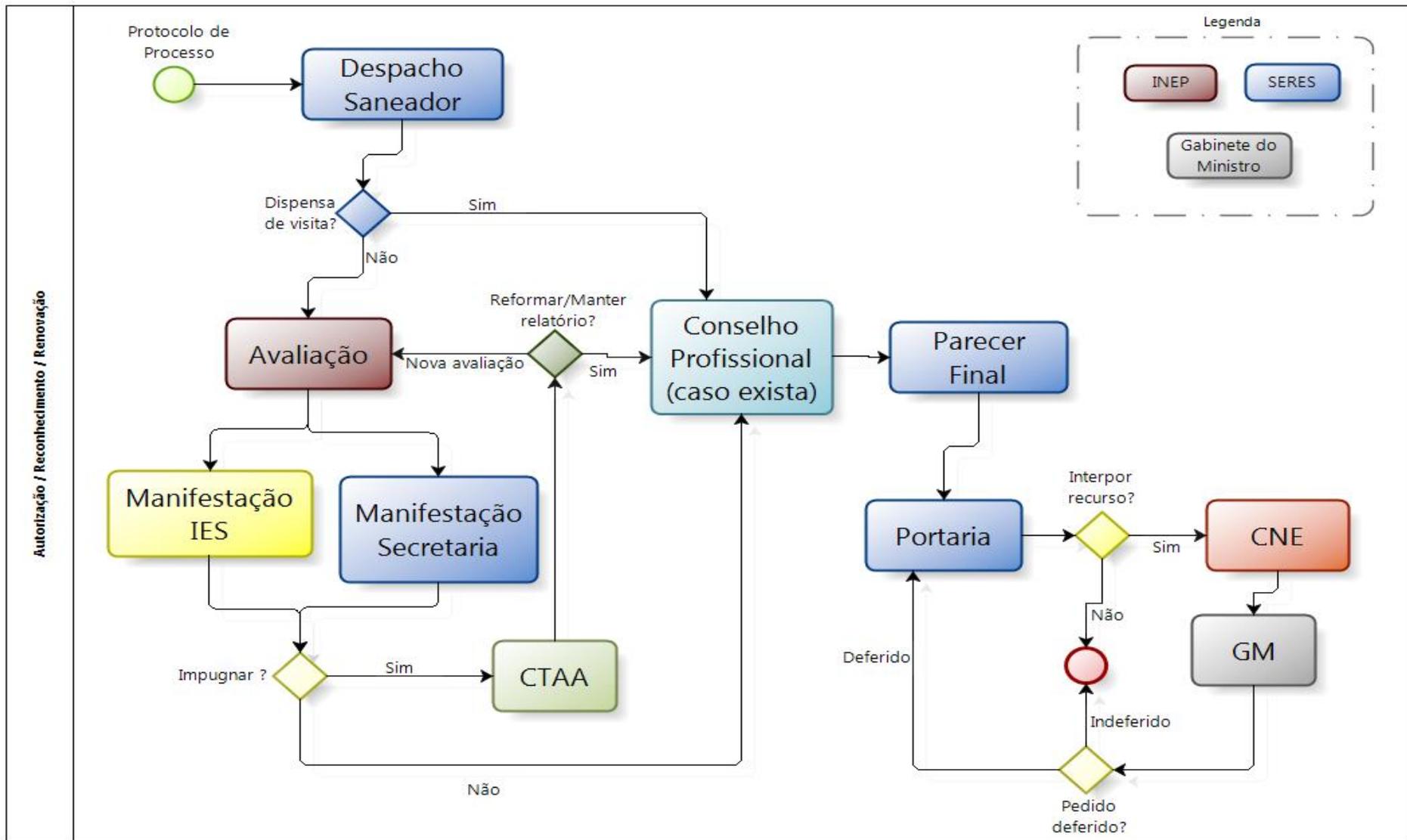


# FLUXO DOS PROCESSOS DE CREDENCIAMENTO/ RECRENCIAMNETO

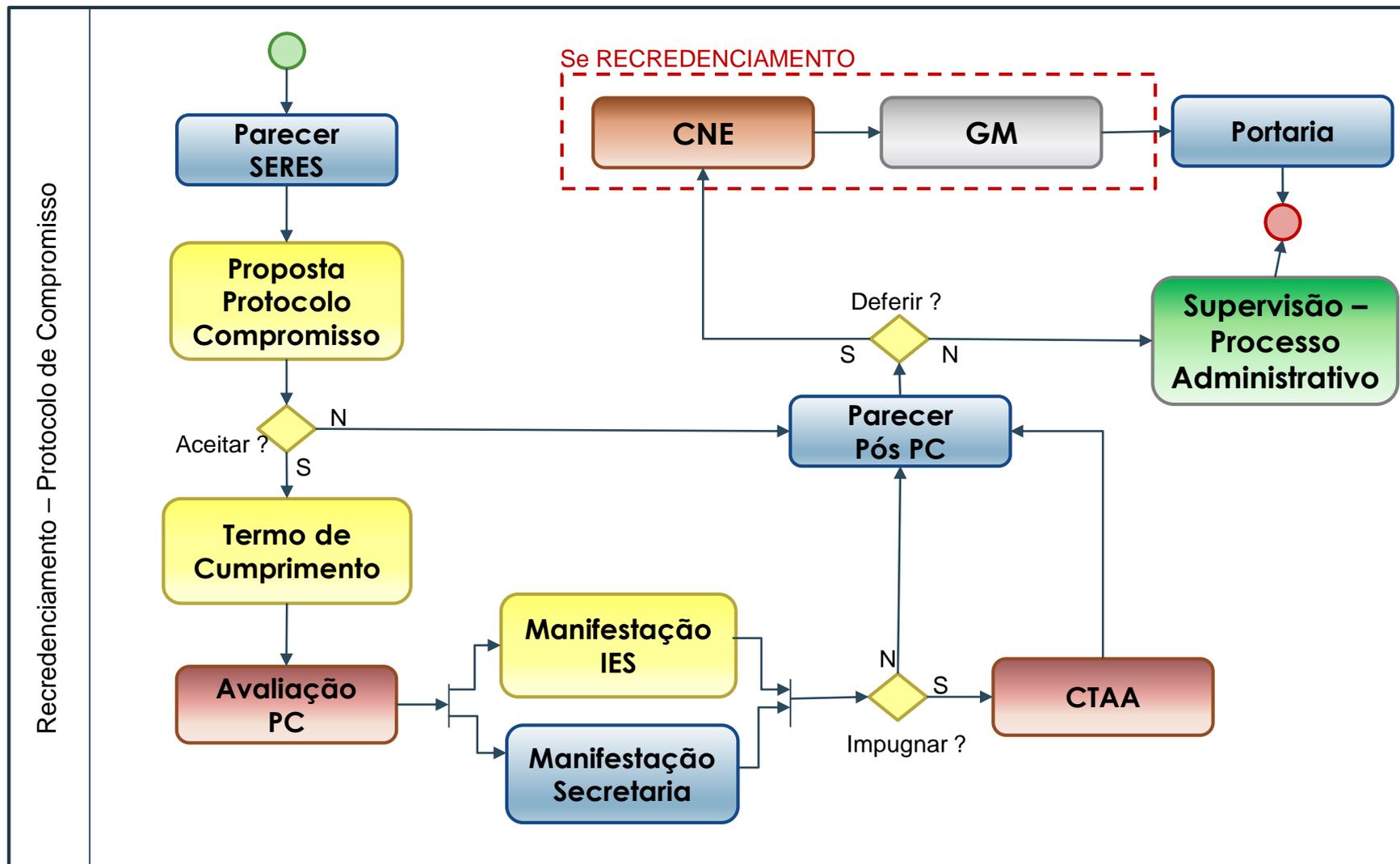




# FLUXO DOS PROCESSOS DE AUTORIZAÇÃO/RECONHECIMENTO/RR



# FLUXO DE PROTOCOLO COMPROMISSO – RECRED / RR





# Sistema e-MEC

v. 4720 - 05/08/2013 16:45:54

Diminuir Fonte

**Acesso FAQ e Legislação da página da SERES**

**Manuais e Orientações (Em atualização)**

**e-MEC**

- Consultar Cadastro
- Suporte
- Perguntas Frequentes
- Legislação
- Manuais
- Orientações Gerais

**Acesso do RL**

**Acesso do PI e AI**

**O QUE É**

O e-MEC é um sistema eletrônico de acompanhamento dos processos que regulam a educação superior no Brasil. Todos os pedidos de credenciamento e reconhecimentos de instituições de educação superior e de autorização, renovação e reconhecimento de cursos, além dos processos de aditamento, que são modificações de processos, serão feitos pelo e-MEC.

O sistema torna os processos mais rápidos e eficientes, uma vez que eles são feitos eletronicamente. As instituições podem acompanhar (pelo sistema) o trâmite do processo no ministério que, por sua vez, pode gerar relatórios para subsidiar as decisões.

Logon

Mantenedora IES Avaliador/Técnico

CPF: 999.999.999-99

Senha: .....

ENTRAR 1º ACESSO LEMBRAR SENHA

Candidatura para Avaliadores

Contatos: Regulação - (61) 2022-8220, Segunda a Sexta-Feira das 08:00 às 20:00 (Horário de Brasília).  
Taxas e Avaliações do INEP - 0800-616161, Segunda a Sexta-Feira das 07:50 às 20:00 (Horário de Brasília).  
Ministério da Educação - 2013



# Sistema e-MEC



## COMUNICADOS

Relevante canal de Comunicação entre SERES e IES, em especial, com os Pis, além das informações sobre a movimentação dos processos.

<b>D</b> DILIGÊNCIAS (0) 0 Diligência(s) pendente(s)	<b>R</b> RECURSOS (0) 0 Recurso(s)	<b>A</b> AVALIAÇÕES (1) 1 Avaliação a preencher
<b>M</b> MEDIDA CAUTELAR (0) 0 Recurso(s)	<b>I</b> IMPUGNAÇÕES/CONTRA-RAZÕES (0) 0 Processo(s)	<b>P</b> PROT. DE COMPROMISSO (0) 0 Recurso(s)
<b>B</b> BOMBAZÃO (0) 0 Recurso(s)	<b>T</b> TAMBORÃO (0) 0 Processo(s)	<b>L</b> LULA (0) 0 Recurso(s)

- D** Processos em Diligência  
Prazo de 30 dias para resposta
- R** Processos em Recurso  
Prazo de 10 dias para interposição de Recurso à Secretaria  
Prazo de 30 dias para interposição de Recurso ao CNE
- A** Processos em Avaliação  
Prazo de 30 dias para manifestação (Credenciamento/Recredenciamento), para curso 15 dias (Autorização/Reconhecimento/Renovação)
- I** Processos em Impugnações / Contra-Razões  
Prazo de 60 dias para Impugnação e 20 dias para Contra-Razão
- M** Processo(s) em Medida Cautelar  
Prazo de 30 dias para interposição de Recurso ao CNE
- P** Processo(s) em Protocolo de Compromisso  
Prazo de 30 dias para manifestação e semestral para cumprimento

# Sistema e-MEC

Diminuir Fonte Fonte Normal Aumentar Fonte

**e-MEC** Nome Inst Educação Superior / Nome da Mantenedora associada Mantida (IES)

SISTEMA CADASTRO INSTITUIÇÃO COMPONENTES EDUCACIONAIS REGULAÇÃO TAXA SAIR

Alterações de menor relevância <Nome do PI>

Dados da Mantenedora

Dados da Mantida

Dados de Curso de Especialização

Procurador Institucional **PI**

**e-MEC** INFORMAÇÕES DA IES

IES : Cód - Nome Inst Educação Superior - Sigla  
 ORGANIZAÇÃO ACADÊMICA : UNIVERSIDADE  
 NATUREZA JURÍDICA : PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PRIVADO - COM FINS LUCRATIVOS - SOCIEDADE MERCANTIL OU COMERCIAL  
 CATEGORIA ADMINISTRATIVA : PRIVADA COM FINS LUCRATIVOS

Filtrar por: Selezione... Todos municípios... Em atividade PESQUISAR

Código	Grau	Modalidade	Curso	Coordenador	Vagas Totais Anuais	Situação. Funcionam.	
5826	Bacharelado	Educação Presencial	ADMINISTRAÇÃO	JOSÉ CARLOS DE SOUZA LIMA	620		
65959	Bacharelado	Educação Presencial	ADMINISTRAÇÃO	JOSÉ CARLOS DE SOUZA LIMA	480		
70353	Bacharelado	Educação Presencial	ADMINISTRAÇÃO	JOSÉ CARLOS DE SOUZA LIMA	330		
108835	Bacharelado	Educação Presencial	ADMINISTRAÇÃO	JOSÉ CARLOS DE SOUZA LIMA	210		
70572	Bacharelado	Educação a Distância	ADMINISTRAÇÃO	JOSÉ CARLOS DE SOUZA LIMA	500		

Visualiza / altera dados do curso:

- Carga horária;
- Periodicidade;
- Distribuição de vagas nos turnos.

Visualiza / altera dados do coordenador

Visualiza Local de Oferta Curso Presencial

Visualiza os polos de curso EaD / Distribui vagas

# Sistema e-MEC

Nome Inst Educação Superior / Nome da Mantenedora associada Mantida (IES)

SISTEMA CADASTRO INSTITUIÇÃO COMPONENTES EDUCACIONAIS REGULAÇÃO TAXA SAIR

Alterações de Menor Relevância <Nome do PI>

Dados da Mantenedora Procurador Institucional PI

Dados de Curso de Especialização <Nome do PI>

### IDENTIFICAÇÃO DE INSTITUIÇÃO

#### DADOS DA MANTIDA

<b>Código da Mantida:</b> 221	
<b>Nome da Mantida:</b> Nome Inst Educação Superior	
<b>Sigla:</b> UNICSUL	<b>Disponibilidade do Imóvel:</b> Alugado
<b>CEP:</b> 08060070	<b>Caixa Postal:</b> 52741
<b>UF:</b> SP	<b>Município:</b> São Paulo
<b>Bairro:</b> São Miguel	<b>Endereço Sede:</b> Avenida Doutor Ussiel Cirilo
<b>Complemento:</b> Vila Jacuí	<b>Nº:</b> 225
<b>Telefone(s):</b> (11) 2037 5708	<b>Fax:</b> (11) 2037 5760
<b>Site:</b> www.cruzeirosul.edu.br	<b>E-mail:</b> emec@mec.gov.br
<b>Organização Acadêmica:</b> Universidade	<b>Categoria Administrativa:</b> Privada com fins lucrativos

SALVAR

Manter atualizados:  
Telefone; Fax; Site e e-mail.

**Categoria Administrativa:** corresponde à Natureza Jurídica da mantenedora

**Privadas SEM fins lucrativos:**

- ✓ **Filantrópica** – informação correspondente a CEBAS Educação válido ou não (a partir de processo CGCEBAS);
- ✓ **Comunitária** – a partir da Lei 12.881 de 12/11/2013, deixou de ser informação declaratória e corresponde a qualificação concedida a partir de processo físico da IES (Portaria SERES/MEC nº 863/2014).
- ✓ **Confessional** – informação declaratória (solicitação pelo Fale Conosco)

# Sistema e-MEC

Diminuir Fonte Fonte Normal Aumentar Fonte

**e-MEC** Nome Inst Educação Superior / Nome da Mantenedora associada Mantida (IES)

SISTEMA CADASTRO INSTITUIÇÃO COMPONENTES EDUCACIONAIS REGULAÇÃO TAXA SAIR

Alterações de Menor Relevância <Nome do PI>

Dados da Mantenedora

Dados da Mantida

**Dados de Curso de Especialização** Procurador Institucional PI

**e-MEC Cadastro Nacional de Cursos de Especialização (Lato sensu) - PRESENCIAL**

Curso de Especialização em\*:

Comentário:  \*Utilize este campo para inserir informações relevantes ao público externo sobre o curso de Especialização.

Área\*:  Grau\*:

Carga horária\*:  >=360h Duração\*:  (meses)

Periodicidade de oferta\*:  Modalidade\*:

Data de início da oferta\*:  Quantidade de vagas\*:

Quantidade EGRESSOS\*:  (Somatório atual)

Local de Oferta\*:

Este curso está vinculado a algum curso de graduação? Qual?

Dados do coordenador

CPF\*:  Nome:

Titulação Máxima:  Data de Vinculação:

Vínculo Empregatício:  Regime de Trabalho:

Corpo Docente

Docentes vinculados:

Documento de criação do Curso\*:  Data do documento\*:

Situação de funcionamento(atual)\*:

## Cadastro de Cursos de Especialização

- *Instituído pela Resolução CNE/CES nº 2/2014*
- *Conforme Despacho SERES nº 194/2014 suspensa a obrigatoriedade para informar corpo docente;*
- *Cursos de Residência Médica não devem ser inscritos nesse cadastro e sim nos sistemas próprios;*
- *Prazo para o cadastro dos cursos do passivo encerrado em 02/2015 (IN ° 4/2014.*
- *Disponível cadastro das novas ofertas – devem ser inscritos até 60 dias do início de funcionamento (IN SERES nº 1/2015)*

# Sistema e-MEC

v. 4720 - 05/08/2013 16:45:54 BRASIL AMBIENTE SUPORTE

Diminuir Fonte Fonte Normal Aumentar Fonte

**e-MEC** Nome Inst Educação Superior / Nome da Mantenedora associada Mantida (IES)

SISTEMA CADASTRO INSTITUIÇÃO COMPONENTES EDUCACIONAIS REGULAÇÃO TAXA SAIR

**Auxiliar Institucional** <Nome do PI>

E-MEC

- Auxiliar Institucional
- Consultar Acreditação ARCU-SUL
- Dados Pesquisador Institucional
- Endereços da IES

Inserir novo AI

SISTEMA e-MEC Ines Confu

**e-MEC** Lista de Auxiliares Institucionais BRASIL AMBIENTE SUPORTE

Filtrar por: Nome  Todos

Nome	CPF	IES	Quantidade de Processos	Ações no Processo	Ações
Noemi De Souza Paiva	999.999.999-99	UNIVERSIDADE CRUZEIRO DO SUL	0		
William C. Cunha	999.999.999-99	UNIVERSIDADE CRUZEIRO DO SUL	0	R IR	

## LEGENDA

- Impugnar Relatório de Avaliação
- Responder Diligência
- Preencher Formulário Eletrônico
- Interpor Recurso
- Arquivar Processo



# Sistema e-MEC

**Dados do PI**

**PROCURADOR INSTITUCIONAL - UNIVERSIDADE CRUZEIRO DO SUL (COD. DA IES: 221)**

**SUCESSO**  
Alteração feita com sucesso.

**PESQUISADOR INSTITUCIONAL**

CPF\*: 083.011.608-70

Nome\*: Ines Confuorto

Sexo\*: Feminino

RG\*: 162134381

Órgão Expedidor\*: SSP

UF\*: São Paulo

Telefone(s)\*: (61) 2022 8220

Fax: (61) 2022 8220

E-mail\*: teste@teste.mec.gov.br

Cargo\*: teste

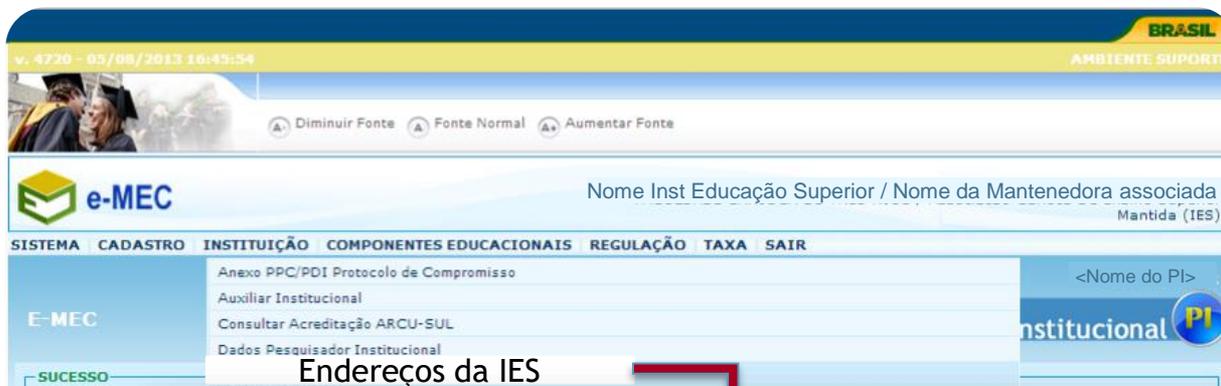
**Manter atualizados:**  
Telefone; Fax; e-mail e Cargo.  
Os dados de contato são utilizados pela equipe do atendimento e do Cadastro

**Alteração do PI**

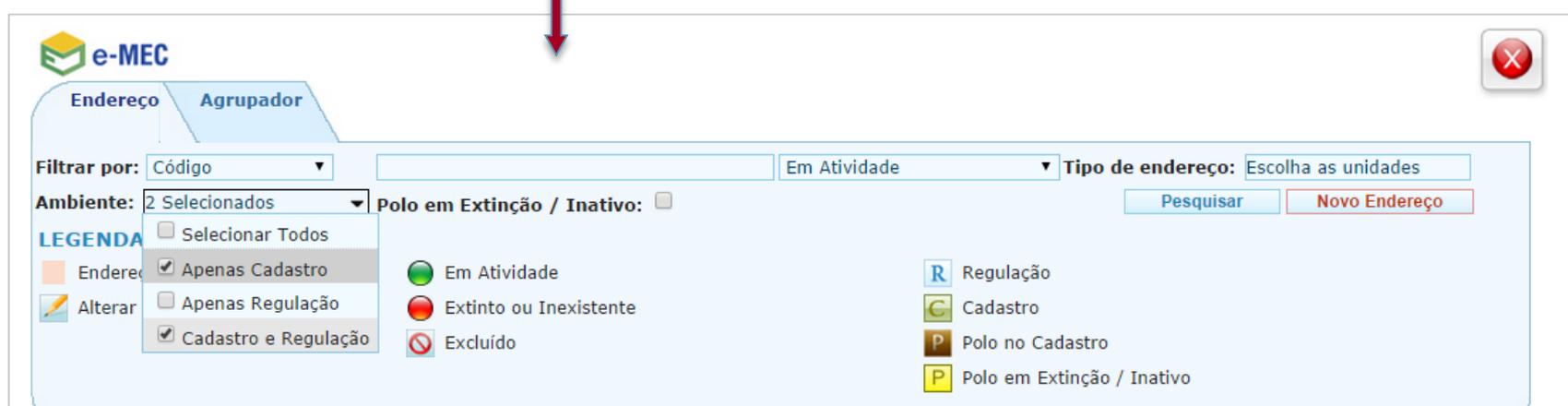
- A alteração do Procurador Educacional Institucional (PI) deve ser realizada pelo Representante Legal da IES, quando necessário.
- Em caso de férias do PI (titular), o ideal é que o substituto seja cadastrado para acessar o sistema durante a ausência do PI.



# Sistema e-MEC



Endereços da IES



- É possível consultar os endereços vinculados à IES a partir de filtros como: denominação, código do endereço, situação (em atividade ou extinto), pelo tipo de endereço (unidade acadêmica, polo, polo UAB, unidade administrativa/reitoria).
- O filtro ambiente permite selecionar os endereços que estão apenas no cadastro, na regulação ou nos dois, facilitando a gestão.
- A marcação de polo em extinção/inativo só é possível pela equipe do Cadastro, a partir de solicitação da IES e validação da área de EAD.

# Sistema e-MEC



(Cód) - Inst Educação Superior  
(CPF do PI) - <Nome do PI >

Manual de Endereço da IES



Endereço Agrupador

Filtrar por: Denominação  Em Atividade  Tipo de endereço: 1 Selecionados

Ambiente: 2 Selecionados Polo em Extinção / Inativo:

Cód. Endereço	Denominação	Agrupador de Endereço	UF	Município	
1057067	Campus UnB Ceilândia	Campus UnB	DF	Brasília	
4352	Campus UnB - Planaltina	Campus UnB	DF	Brasília	
4229	Campus Universitário Darcy Ribeiro	Campus UnB	DF	Brasília	
26518	Campus UnB - Gama	Campus UnB	DF	Brasília	
26520	Polo UAB - BRASILIA	Polo UAB	DF	Brasília	

**LEGENDA**

- Endereço Sede
- Alterar Dados
- Em Atividade
- Extinto ou Inexistente
- Excluído
- Regulação
- Cadastro
- Polo no Cadastro

- Cadastro: endereços que são apresentados na visão pública do cadastro e que são migrados para os demais programas.

- Regulação: endereços com esta marcação são disponibilizados para que as instituições vinculem aos processos regulatórios.

- A marcação de polo só é apresentada para endereços do Cadastro.



## Endereços da IES - Alterar dados

Endereço Comprovantes Protocolos Instalações

**INFORMAÇÕES DO TIPO DE CAMPUS**  
\* Campos obrigatórios.

Tipo \*  
 Núcleo de Educação a Distância (NEAD)  
 Polo de Apoio Presencial  
 Polo do Sistema UAB  
 Unidade Acadêmica  
 Unidade Administrativa / Reitoria

**INFORMAÇÕES DE PARCERIA**  
Existe convênio ou Acordo de Parceria? \* Não

**DADOS DO ENDEREÇO**

CEP \* 25802-220 Caixa postal  
UF \* Rio de Janeiro Município \* Três Rios  
Endereço \* Rua Marechal Deodoro da Fonseca Nº 117  
Complemento Rua Marechal Deodoro da Fonseca - Centro - T. Rios Bairro \* Centro  
Esse endereço é o endereço sede da Instituição? \* Sim

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES DO ENDEREÇO**

Nome do Campus \* Campus Principal Situação \* Em Atividade  
Disponibilidade do Imóvel \* Convênio / Acordo de parceria Disponibilidade para o aluno \* Somente Noturno  
Coordenador / Responsável \* Matheus Bressan Telefone \* (24) 2255-3500  
E-mail \* mbressan@unicarioca.edu.br Fax  
Agrupador \* Seleccione... +

Voltar Salvar

Cadastro de instalações e recursos do local de oferta.

Apresenta processos associados ao endereço.

Manter atualizados os Comprovantes do imóvel, atos e termos de parceria (Histórico)

Manter dados atualizados

**Agrupador:** campo obrigatório, entretanto, sem efeito prático uma vez que o agrupamento não possui relação com cada curso.



# Sistema e-MEC

The screenshot shows the e-MEC system interface. At the top left is the e-MEC logo. On the right, there is a search bar for 'Nome Inst Educação Superior / Nome da Mantenedora associada Mantida (IES)' and the 'Reuni' logo. A navigation menu includes 'SISTEMA', 'CADASTRO', 'INSTITUIÇÃO', 'COMPONENTES EDUCACIONAIS', 'REGULAÇÃO', 'TAXA', and 'SAIR'. The 'INSTITUIÇÃO' menu is expanded, showing options like 'Anexo PPC/PDI Protocolo de Compromisso', 'Auxiliar Institucional', 'Consultar Acreditação ARCU-SUL', 'Dados Pesquisador Institucional', 'Endereços da IES', 'Indicadores de Qualidade da Educação Superior', 'Lista de Processos', 'Manifestação sobre os Insumos para o Cálculo de Indicadores', 'Relatórios de IES', and 'Solicitação de encerramento de avaliação com arquivamento de processo'. The 'Relatórios de IES' option is highlighted with a red arrow. Below this, a pop-up window titled 'Lista de Relatórios Disponíveis' is shown, listing various reports such as 'IES - Cadastro de curso de especialização', 'IES - Dados dos cursos de graduação', 'IES - Disciplinas por Curso ou Processo', 'IES - Docente vínculo com IES', 'IES - Lista de endereços', and 'IES - Processos em Tramitação (Pode demorar alguns minutos)'. A red starburst graphic with the word 'NOVO' is placed over the last item in the list.

- ✓ Demanda solicitada pelos representantes da CCT – Aprimoramento do Sistema e-MEC (Resolução CC-PARES nº 1/2015) – Grupo com representantes de IES públicas e privadas
- ✓ Disponibilizados os primeiros relatórios, previsão para diversos outros solicitados na CCT
- ✓ Possibilidade de geração de relatórios no formato  CSV. Os formatos XLS e PDF em virtude de performance não serão disponibilizados. Entretanto, a partir do CSV é possível gravar como planilha ou como PDF.



# Sistema e-MEC

## Calendário Regulatório - Cronograma

- ✓ Anualmente é publicada PN que estabelece o Calendário
- ✓ Mesmo solicitações de processos não disponíveis de forma eletrônica pelo e-MEC, observam o calendário regulatório, p.ex. Aditamento de vagas;
- ✓ Estão disponíveis o ano todo:
  - i) Ações dentro da autonomia (*informar curso existente, mudança de endereço de curso na sede, alteração de vagas de cursos na sede, exceto os do Art. 28 do Dec. 5.773*);
  - ii) Aditamento de mudança de endereço de curso;
- ✓ Em caso de impossibilidade de cumprir o cronograma por falha do sistema, a IES deve abrir demanda Fale Conosco tempestivamente para respaldar abertura extraordinária.
- ✓ Itens de calendário podem não ser apresentados qdo a IES tem medida de supervisão que vede a abertura de processos ou quando a IES não tem os pré-requisitos para a solicitação.

Nome Inst Educação Superior / Nome da Mantenedora associada Mantida (IES)

REGULAÇÃO TAXA SAIR

**Cronograma** <Nome do PI>

Lista de Processos Procurador Institucional PI

AMBIENTE SUPORT

**Cronograma de Regulação e-MEC**

**Aditamento Vinculado a Autorização - 1º Semestre**

Aditamento

**Aditamento de Curso**

Aditamento de Curso

**Aditamento EAD Vinculado a Autorização - 1º Semestre**

Aditamento EAD

**Aditamento de Mudança de Endereço de Curso**

Aditamento - Mudança de Endereço de Curso

**Campus Fora de Sede**

Aditamento de Criação de Campus Fora de Sede

**Aditamento para Credenciamento de Pólo de Apoio Presencial**

Aditamento - Credenciamento de Pólo de Apoio Presencial

**Aditamento de Curso Existente - Autonomia**

Aditamento de Curso Existente Presencial

**Aditamento de Curso Existente EAD**

Aditamento de Curso Existente EAD

**Cronograma**

- 01/01 a 31/12**  
Aditamento de Mudança de Endereço de Curso
- 01/01 a 31/12**  
Informar Curso Existente - Autonomia
- 01/01 a 31/12**  
Informar Curso Existente EAD
- 01/03 a 14/04**  
Criação de Campus Fora de Sede
- 01/03 a 14/04**  
Reconhecimento de Curso
- 01/03 a 15/04**  
Credenciamento EAD Vinculado a Autorização - 1º Semestre
- 01/03 a 15/04**  
Credenciamento Vinculado a Autorização - 1º Semestre
- 18/03 a 15/04**  
Aditamento para Credenciamento de Pólo de Apoio Presencial

Opções disponíveis para a IES solicitar processo



## CRONOGRAMA: AUTONOMIA UNIVERSITÁRIA

(LEI 9.394/1996, DECRETO 3.860/2001, DECRETO 5.773/2006)

### Regra Geral:

 Autonomia apenas no município SEDE;

### Exceções

 Campi fora de sede que possuíam autonomia antes da publicação do Dec 3.860, de 09/07/2001, permanecem com a autonomia até decisão diferente em processo de Recredenciamento.

 Para os cursos indicados no Art. 28, § 2º do Dec 5.773/2006, Direito, Medicina, Psicologia, Odontologia e Enfermagem não há autonomia

 Institutos Federais possuem autonomia em sua abrangência geográfica.



## CRONOGRAMA: AUTONOMIA UNIVERSITÁRIA

(LEI 9.394/1996, DECRETO 3.860/2001, DECRETO 5.773/2006)

- ✍ Criação de cursos - por meio da funcionalidade “Informar Curso Existente” e “Informar Curso Existente EAD”
  - A “Data de Início” não é obrigatória no cadastro do curso, só deve ser preenchido após o efetivo início e uma vez cadastrada não pode ser alterada.
- ✍ Mudança de endereço de curso – solicitação pelo Fale Conosco ou documento físico, com ato do Conselho Universitário anexado
- ✍ Alteração de vagas autorizadas – solicitação pelo Fale Conosco ou documento físico, com ato do Conselho Universitário anexado



# Sistema e-MEC

## CRONOGRAMA: ORIENTAÇÕES GERAIS PARA QUALQUER PROCESSO

- ✍ O **prazo** que a IES tem para abrir, preencher os dados do processo, enviar ao MEC e pagar a taxa é a data final do período do calendário.
  - Não existe mais o prazo de 60 dias após a abertura do processo.
  - Apesar dessa alteração no Sistema e-MEC ainda estar em atendimento, as IES devem evitar efetuar o pagamento após o prazo final do calendário
- ✍ O(s) endereço(s) vinculado(s) aos processos devem ter o **Comprovante do imóvel** atualizado inserido e ter pelo menos uma instalação informada.
- ✍ Passado o prazo final do Calendário (Cronograma) sem o envio do processo e pagamento da taxa, quando houver, o processo é **cancelado automaticamente** pelo sistema por decurso de prazo.



# Sistema e-MEC

## CRONOGRAMA: PROCESSOS DE AUTORIZAÇÃO DE CURSO

- ✍ Deve ser solicitado **fora** do âmbito da autonomia universitária (**exceto** Direito, Medicina, Odontologia, Psicologia e Enfermagem)
- ✍ **Documentos:** PPC, Comprovante de Disponibilidade do Imóvel, Relação de Docentes (termo de compromisso), Comprovante de recolhimento da taxa de avaliação\*
- ✍ Para cursos “**Experimentais**” (tecnológicos) ou “**Inovadores**” (Bacharelados/Lic) deve ser solicitada a inclusão da denominação antes do período do calendário.



## CRONOGRAMA: PROCESSOS DE RECONHECIMENTO

 O **endereço** e a **quantidade de vagas** dos processos de Reconhecimento devem ser os **mesmos** que constam no **Cadastro** do curso

### Mudança de endereço:

- A IES deverá protocolar pedido de Aditamento de mudança de endereço de curso.
- Os avaliadores são orientados a visitar o local correto e registrar a divergência no Relatório da visita.

### Alteração na quantidade de vagas:

- A IES deverá protocolar pedido de Aditamento de vagas.



## CRONOGRAMA: PROCESSOS DE RENOVAÇÃO DE RECONHECIMENTO

 Desde Dez/12, os processos de RR são abertos de ofício pela SERES

### **Situações:**

1. Processo protocolado com conclusão e expedição de ato automáticos
2. Processos protocolados em PROTOCOLO DE COMPROMISSO
3. Processo “Em preenchimento”, para instrução e protocolo pela IES
  - Possibilidade de cancelamento do processo motivado por:
    - Curso EXTINTO
    - Curso EM EXTINÇÃO
    - Código de Curso em DUPLICIDADE
    - Curso NÃO pertence ao Ciclo
  - A IES deve no campo de justificativa apresentar detalhes, por exemplo, o código do curso com o qual há a duplicidade.

 São publicadas NT com a indicação dos fluxos e procedimentos que serão considerados em cada ciclo, antes da abertura dos processos



# Sistema e-MEC

## CRONOGRAMA: PROCESSOS DE ADITAMENTO DE MUDANÇA DE ENDEREÇO

-  Disponível o ano todo
-  Processo eletrônico apenas para alteração de endereços FORA do âmbito da autonomia universitária.
-  Aditamentos de endereço em cursos de MEDICINA, DIREITO, PSICOLOGIA, ODONTOLOGIA e ENFERMAGEM\* disponível por meio eletrônico também (a partir de 2016)

\*Inserido após publicação do Decreto 8.754, de 10/05/2016

# Sistema e-MEC

**e-MEC** Nome Inst Educação Superior / Nome da Mantenedora associada

SISTEMA CADASTRO INSTITUIÇÃO COMPONENTES EDUCACIONAIS REGULAÇÃO TAXA SAIR

CRONOGRAMA <Nome do PI>

E-MEC **Lista de processos** Procurador Institucional **PI**

**e-MEC** Tela de pesquisa por processos (221) UNIVERSIDADE CRUZEIRO DO SUL Ines Confuorto | {\*\*\* \*\*\*\_\*\*} - Procurador Institucional

Ato(s): Escolha as unidades Situação: Todas as situações N.º e-MEC: Nome do curso: Pesquisar

	N.º e-MEC	Ato	Situação	Curso	CADASTRADO EM
 	201351763	Renovação de Reconhecimento de Curso	Não protocolado	Curso: ENGENHARIA ELÉTRICA Cód. Curso: 109330 Grau: Qtd. de Auxiliares Institucionais: 2	25/07/2013 21:09:54
 	201351762	Renovação de Reconhecimento de Curso	Não protocolado	Curso: ENGENHARIA MECÂNICA Cód. Curso: 109332 Grau: Qtd. de Auxiliares Institucionais: 0	25/07/2013 21:09:54
 	201213004	Renovação de Reconhecimento de Curso	Concluído	Curso: CIÊNCIAS SOCIAIS Cód. Curso: 109365 Grau: Bacharelado Qtd. de Auxiliares Institucionais: 0	21/12/2012 18:03:32
 	200814688	Renovação de Reconhecimento de Curso	Protocolado	Curso: TURISMO Cód. Curso: 10439 Grau: Bacharelado Qtd. de Auxiliares Institucionais: 0	04/12/2008 20:05:56
 	200800471	Reconhecimento de Curso	Protocolado	Curso: CURS VISAGISMO E HABILITAÇÃO VISAGISMO E Cód. Curso: 109330 Grau: Tecnólogo Qtd. de Auxiliares Institucionais: 0	

Cancelamento de RR justificado:  
 1. curso em duplicidade;  
 2. curso em extinção  
 3. curso extinto  
 4. curso não pertence ao ciclo

Arquiva o processo com justificativa da IES

Envia os processos selecionados para protocolo na SERES.  
 Caso haja taxa, o protocolo só será efetivado após a compensação bancária

**LEGENDA**

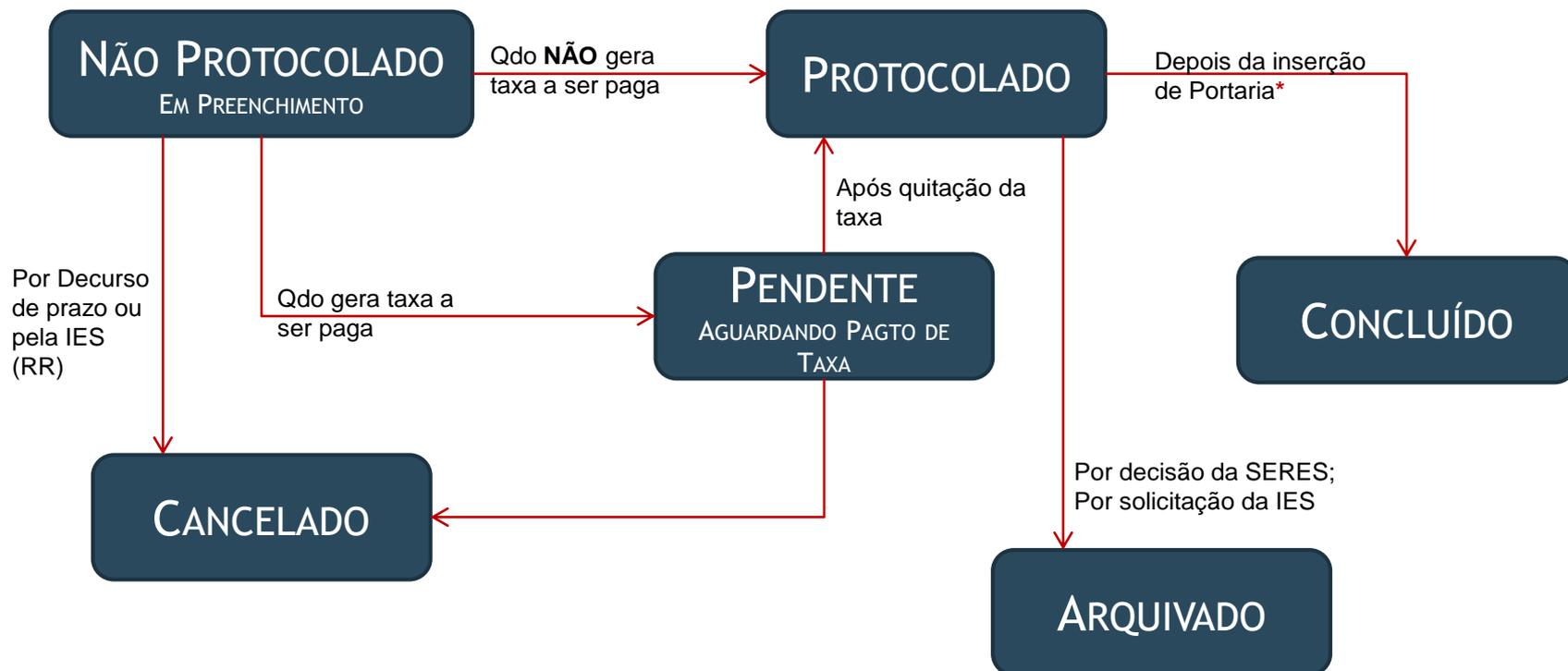
-  Informações Detalhadas do Processo
-  Ocultar Endereços
-  Processo Arquivado
-  Detalhes do Endereço
-  Preenchimento Formulário Eletrônico de Avaliação
-  Existe Diligência
-  Aguardando pagamento de pendências
-  Incluir Polos
-  Cancelamento do Processo
-  CANCELAMENTO DO PROCESSO
-  INICIAR PROCESSO(S)

-  Exibir Endereços
-  Arquivar o Processo
-  Caixa de Mensagens
-  Andamento do Processo
-  Visualizar o Formulário Eletrônico de Avaliação Preenchido
-  Excluir o Processo
-  Vincular Auxiliar Institucional ao Processo



# Sistema e-MEC

## Situações de Processo



\*Em alguns processos como "Edital de Migração" e "Informar curso existente" não há inserção de portaria para a conclusão do processo



# Sistema e-MEC

## Processos em trâmite

Devem ter pelo menos uma fase aberta.

SERES/DIREG	
<b>IES:</b>	FACULDADE METROPOLITANA DE MANAUS-
<b>Processo Nº:</b>	201358739
<b>Protocolado em:</b>	03-01-2014
<b>Local de Oferta:</b>	Unidades 1/2, Avenida Constantino Nery 3000, Chapada - Manaus/AM
<b>Ato Autorizativo:</b>	Reconhecimento de Curso
<b>Curso:</b>	GESTÃO DE PRODUÇÃO INDUSTRIAL (Presencial - Tecnológico)

▶ SECRETARIA - ANÁLISE DESPACHO SANEADOR Resultado: Satisfatório	✓
▶ INEP - AVALIAÇÃO Resultado: 04	✓
▶ IES - MANIFESTAÇÃO SOBRE O RELATÓRIO INEP Resultado: Parecer do INEP não Impugnado pela IES	✓
▶ SECRETARIA - MANIFESTAÇÃO SOBRE O RELATÓRIO INEP Resultado: Parecer do INEP não Impugnado pela Secretaria	✓

Legenda:

- ⚠ Processo aguardando manifestação(MEC/IES).
- 👤 Processo encontra-se no setor.
- 👤 Processo encontra-se em análise.
- 👤 Processo em fase de conclusão.
- 👤 Processo em fase de finalização.
- ✓ Processo concluído.

Situação “PROTOCOLADO” e sem fase aberta indica problema no fluxo. Solicitar a abertura da próxima fase



## Sistema e-MEC Novidades

- Relatório sobre processos em trâmite com informações de fase atual e dados do relatório de visita quando existe. **[publicado]**
- Vinculação de cursos aos Bacharelados Interdisciplinares e Licenciaturas Interdisciplinares. **[publicado]**
- Funcionalidade para vinculação de polos a cursos EAD pela própria IES (menu “Cadastro”). **[a publicar]**
- Fluxo eletrônico para alteração de vagas: aditamento e alteração no âmbito da autonomia. **[em construção]**
- Ajuste de endereço para contemplar polo no exterior. **[em construção]**
- Fluxo eletrônico para alteração de endereço de curso presencial no âmbito da autonomia. **[em especificação]**



## Cadastro e-MEC

### Cadastro de Instituições e Cursos da Educação Superior

...base de dados oficial e única de informações relativas às instituições e cursos de educação superior, mantido pelo MEC.

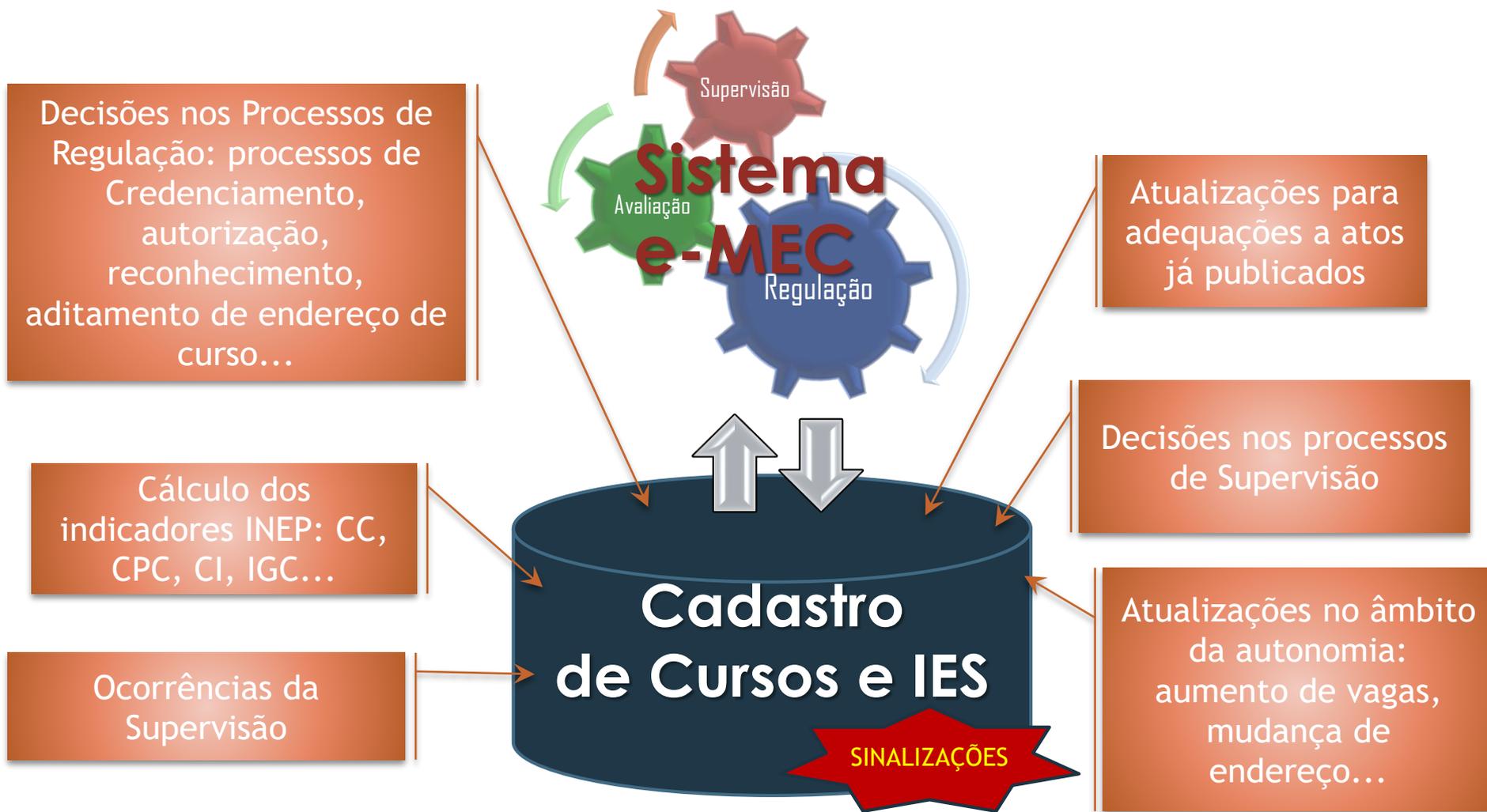
*(Art. 61, caput, Portaria nº 40 consolidada em 2010)*

...base de dados de referência a ser utilizada pelos órgãos do MEC e autarquias vinculadas sobre instituições e cursos de educação superior.

*(Art. 61, § 5º, Portaria nº 40 consolidada em 2010)*



# Cadastro e-MEC





## Sinalizações do Cadastro

Marcações de **alerta** referentes a “Mantenedora”, “IES”, “Curso” ou “Processo” para indicar situações específicas.

=> EXEMPLOS DE TIPOS DE SINALIZAÇÃO:

*Adesão ao Proies, situação Sub Judice, Vedação de adesão a programas, Suspensão de Autonomia, Visita obrigatória no próximo ato...*

- Podem estar visíveis apenas para a própria IES (Visão da IES) ou podem estar visíveis ao público externo (Visão Pública)
- Encontra-se em construção funcionalidade para indicar sinalizações relativas a “Polos de Apoio Presencial” e a “cursos de Especialização”.



## Exemplo de Sinalização - Visão da IES

The screenshot displays the e-MEC system interface. At the top, there are navigation links: SISTEMA | CADASTRO | INSTITUIÇÃO | COMPONENTES EDUCACIONAIS | REGULAÇÃO | TAXA | SAIR. The user is logged in as a Procurador Institucional (PI). A success message states: "Usuário autenticado com sucesso!". Below this, a system message reads: "SISTEMA e-MEC / <Nome do PI> , obrigado por acessar o sistema e-MEC." A red box highlights the "Sinalizações Vigentes" section, which contains a bullet point: "Adesão ao PROIES : Lei 12.688/2012". A red callout box points to this section with the text: "Apresenta as Sinalizações de IES vigentes com visibilidade 'Publica' ou 'IES'". At the bottom, there are three status bars: "D DILIGÊNCIAS (0) 0 Diligência(s) pendente(s)", "R RECURSOS (0) 0 Recurso(s)", and "A AVALIAÇÕES (0) 0 Avaliaçãoe(s) a preencher".



## Exemplo de Sinalização - Visão Pública do Cadastro



Consulta Interativa   **Consulta Textual**   Consulta Avançada   IES Extintas

Código ▼ 108671 Pesquisar

Resultado da Consulta Por : CURSO -> CÓDIGO Exportar Pdf   Exportar Excel

Instituição(IES)	Nome do Curso	Grau	Modalidade	CC	CPC	ENADE	
(4371) FACULDADE PADRE ANCHIETA DE CAJAMAR	(108671) CIÊNCIAS CONTÁBEIS	Bacharelado	Presencial	4	SC	2	
<b>Em Descredenciamento voluntário:</b> 23000.012458/2015-00		<b>Em Desativação/Extinção voluntária:</b> 23000.012458/2015-00					

Apresenta as Sinalizações de IES e de curso vigentes com visibilidade "Pública"



# CADASTRO EM NÚMEROS



TOTAL DE CURSOS				
	Em Atividade	Em extinção	Extintos*	Total
Presencial	41.212	6.101	9.740	57.053
EAD	1.866	106	387	2.359
<b>Total</b>	<b>43.078</b>	<b>6.207</b>	<b>10.127</b>	<b>59.412</b>

Fonte: e-Mec, abril/16  
\* Extintos - engloba desativados e duplicidades

TOTAL DE IES			
	Em Atividade	Extintas	Total
S. Estadual	217	102	319
S. Federal	2.514	348	2.862
<b>Total</b>	<b>2.731</b>	<b>450</b>	<b>3.181</b>

Fonte: e-Mec, maio/16  
\* Extintas - engloba descredenciadas e duplicidades

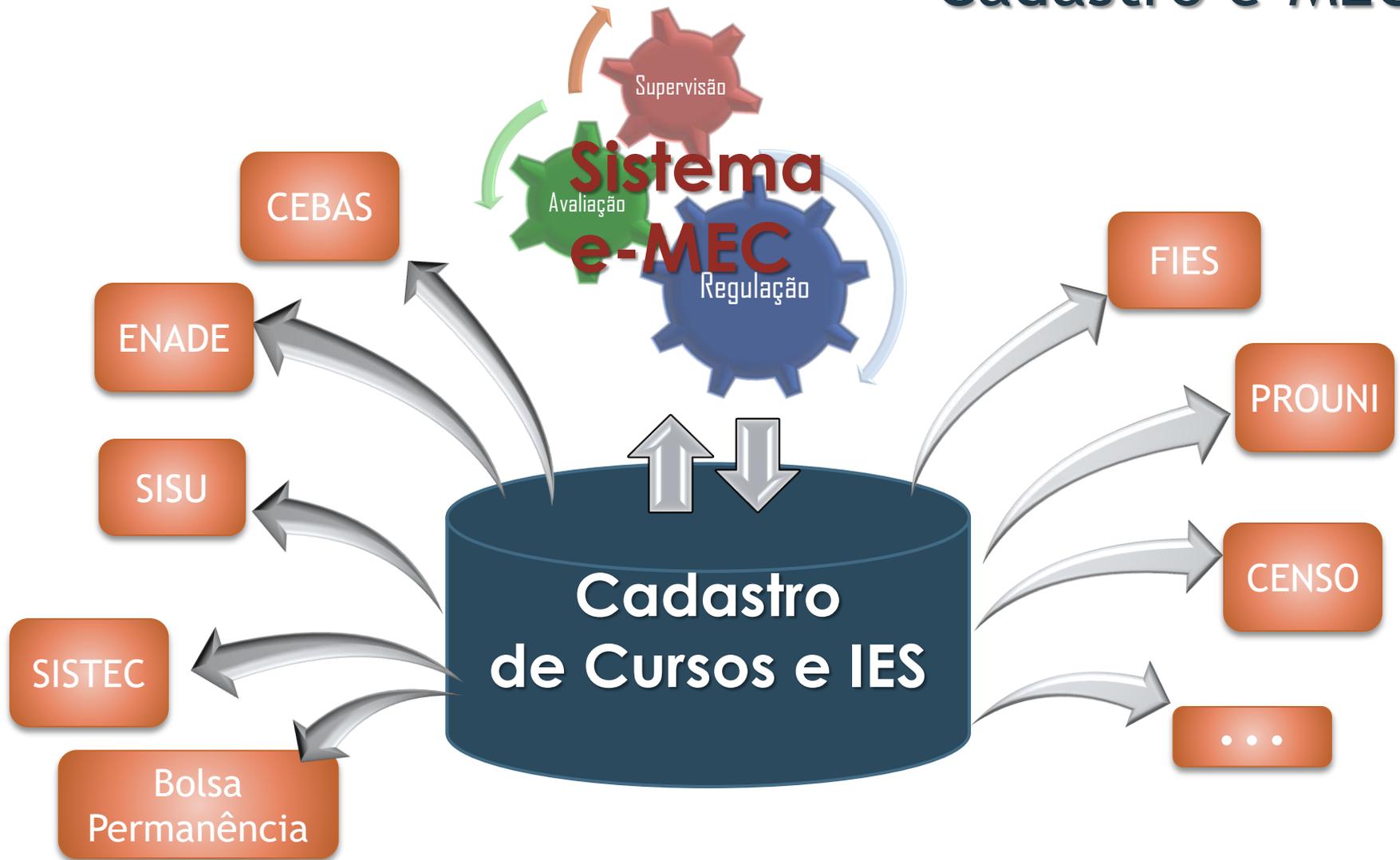
## Cadastro de Cursos e IES

TOTAL DE POLOS EAD vinculados a cursos EAD	
Em Atividade	
	<b>100.771</b>

Fonte: e-Mec, abril/16



# Cadastro e-MEC



A integração com cada Programa/Sistema possui formato próprio de acordo com a característica, podendo ser automática toda madrugada, ou pontual por demanda, etc.



## Adequações do cadastro

Alterações nas informações relativas a cursos e instituições, de forma a mantê-las em **conformidade** com os atos autorizativos\* vigentes. Envolve tanto atualizações no âmbito da **autonomia** como **correções** cadastrais.

1 Importância do auxílio da IES para o saneamento cadastral

2 Como solicitar as adequações

3 Principais tipos de adequações identificadas



# Adequações do cadastro

## 1 Importância do auxílio da IES no saneamento cadastral



- PI com o auxílio dos Coordenadores dos cursos **monitoram** as informações relativas a cada curso no cadastro, em especial, **local de oferta**, quantidade de **vagas** autorizadas, existência de **duplicidade** de código, atualização dos **atos** vinculados ao curso.
- Ao verificar qualquer inconformidade, PI **gera** demandas de **adequação** cadastral anexando documentos que respaldam a alteração.



# Adequações do cadastro

## 2 Como solicitar as adequações



PÁGINA INICIAL > SECRETARIA DE REGULAÇÃO E SUPERVISÃO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR (SERES) > FALE CONOSCO

Prouni  
Enem  
Gabinete do Ministro

ACESSO À  
INFORMAÇÃO

SECRETARIAS

PROFESSORES /  
DIRETORES

ESTUDANTES

BRASILEIROS NO  
MUNDO

PAIS E  
FAMILIARES

GOVERNO

## Fale conosco

Apresentação Agenda **Quebra-cabeça** Destaques E-MEC CEBAS

Perguntas Frequentes **Fale Conosco** Legislação e Atos Normativos CC-PARES

Relatórios e Estudos Apresentações e Webconferências Transparência Transferência Assistida

Programa Mais Médicos Instituições comunitárias

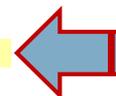
G+ 1 Tweetar Compartilhar

A Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior presta atendimento ao público externo por intermédio do **NAPI – Núcleo de Atendimento ao Procurador Institucional** e da **CAPE – Central de Atendimento ao Estudante**.

O **NAPI** tem por finalidade atender aos representantes, legalmente habilitados, de Instituições de Educação Superior (IES) ou de Entidades Beneficentes de Assistência Social (CEBAS) que queiram tratar de assuntos de interesse de suas instituições. O atendimento especializado é realizado via telefone 0800 61 61 61, via WEB ou presencialmente.

O estudante ou outro cidadão pode obter informações sobre a regularidade da IES em que estuda ou de seu curso, bem como protocolar reclamações e denúncias relacionadas a irregularidades que estejam ocorrendo em uma faculdade ou universidade. Nesse caso, o atendimento é supervisionado pela **CAPE** e realizado pela equipe especializada via telefone 0800 61 61 61 ou via WEB.

Se você deseja um atendimento da **CAPE** ou do **NAPI clique aqui.**





# Adequações do cadastro

## 3 Principais tipos de adequações identificadas

- Adequação de quantidade de **VAGAS** autorizadas dos cursos
- Extinguir código de cursos em **duplicidade**, 
- Associar cursos distintos com entrada única a um **ABI**;
- Indicar cursos com status “**Em Extinção**”;
- Unificar códigos de Curso **EAD** em duplicidade devido a polos distintos;
- Adequação do **local de oferta** (endereço) de curso presencial;
- Extinção de endereço que não é mais utilizado pela IES.



## Orientações para solicitações de adequação cadastral

- ✓ Criação de documento com orientação sobre formato das solicitações de adequação;
- ✓ Envio por comunicador a todas as IES;
- ✓ Principais tipos de adequação:
  1. Cursos com código em duplicidade
  2. Mesmo Curso EAD com diversos códigos – um para cada polo
  3. Cursos distintos com entrada única – ABI (IFES)
  4. Adequação da quantidade de vaga de curso do Cadastro (*respaldo em ato autorizativo*)
  5. Cursos em EXTINÇÃO
  6. Endereços em duplicidade
  7. Endereços não mais utilizados pela IES

### II – MESMO CURSO EAD COM DIVERSOS CÓDIGOS – UM PARA CADA POLO

No caso dos cursos EAD, a regra geral é que existe um único curso EAD independente da quantidade de polos de apoio presencial que a IES possua. Todos os polos em que há apoio presencial para aquele curso específico devem estar associados a um único código de curso. Algumas instituições possuem no cadastro um código de curso por polo, sendo que a denominação, o grau e as demais informações do curso são as mesmas.

 A IES deverá abrir demanda no Fale Conosco solicitando unificação de códigos de curso EAD. Na demanda deverão ser indicados os códigos em duplicidade para extinção e a relação dos polos que deverão estar vinculados ao código de curso que será mantido. Na relação de polos deve constar o código do endereço/polo.

 Só podem ser associados os polos credenciados, ou seja, aqueles que constem do ato de credenciamento EAD da instituição.

 **MODELO 2: anexo da demanda com as informações**

<<Dados da Instituição >>

**Assunto:** Extinção de curso EAD por duplicidade de código

EXTINÇÃO DE CURSO EAD EM DUPLICIDADE POR POLO					
Curso EAD a ser mantido*1		Relação de Polos de apoio do curso		Cursos EAD a ser EXTINTOS por duplicidade	
Código	Denominação	Código do Polo	Denominação	Código	Denominação



# Adequações cadastrais

## ● Adequação de quantidade de VAGAS autorizadas dos cursos

<<Dados da Instituição >>

Assunto: **Adequação da quantidade de vagas autorizadas de curso**

ADEQUAÇÃO DA QUANTIDADE DE VAGAS AUTORIZADAS DE CURSO				
Código	Denominação	Grau	Qde Vagas*1	Observação / ato

Notas:

\*1 Encaminhar, como anexo, documento comprobatório que respalde a alteração e indicar o tipo de ato e número no campo “Observação”.



# Adequações cadastrais

## ● Extinguir código de cursos em duplicidade

<<Dados da Instituição >>

Assunto: Solicitação de extinção de curso por duplicidade de código

EXTINÇÃO DE CURSO POR DUPLICIDADE DE CÓDIGO				
Curso a ser mantido <sup>*1</sup>			Cursos a ser extintos por duplicidade	
Código	Denominação Atual	Adequação da denominação <sup>*2</sup>	Código	Denominação

Notas:

<sup>\*1</sup> No momento da extinção do código, caso o curso indicado pela IES para ser mantido não seja aquele que possui a maior quantidade de indicadores/conceitos atuais associados, a equipe da CGDIRES poderá indicar um código diferente do indicado pela instituição.

<sup>\*2</sup> Algumas vezes a denominação precisa de ajuste para adequação ao último ato autorizativo. Por exemplo, no caso de "Comunicação Social", o curso a ser mantido possui esta denominação, mas na verdade conforme o ato autorizativo deve constar "Comunicação Social – Jornalismo".

# Adequações cadastrais

## ● Associar cursos distintos com entrada única a um ABI

<<Dados da Instituição >>

Assunto: Criação/Adequação de ABI e associação de cursos

CRIAÇÃO/ADEQUAÇÃO DE ABI E ASSOCIAÇÃO DE CURSOS						
ABI a ser criada ou adequada		Cursos associados na ABI				Observação
Código <sup>*1</sup>	Nome ABI	Código	Denominação	Grau	Vagas <sup>*2</sup>	

Notas:

<sup>\*1</sup> Caso a ABI deva ser criada este campo deve estar em branco, no caso de haver necessidade de adequação, por exemplo, a ABI já existe, mas é necessário associar mais cursos, deverá ser indicado o código da ABI existente.

<sup>\*2</sup> Se houver necessidade de alteração da quantidade de vagas em relação ao que consta no cadastro, encaminhar documento comprobatório que respalde a alteração e indicar o tipo de ato e número no campo "Observação". Algumas vezes quando a quantidade de vagas do ato autorizativo é o total sem especificação, a sugestão é que seja informada em cada curso a divisão equitativa do total de vagas em relação aos cursos associados.



# Adequações cadastrais

## ● Indicar cursos com status “Em Extinção”

<<Dados da Instituição >>

Assunto: Alteração de situação “Em atividade” para “Em extinção” de curso sem novo ingresso

RELAÇÃO DE CURSOS “EM ATIVIDADE” PARA ALTERAÇÃO DA SITUAÇÃO PARA “EM EXTINÇÃO”			
Código do curso	Denominação	Justificativa	Data conclusão da última turma <sup>*1</sup>

Notas:

<sup>\*1</sup> Indicar a justificativa e a data prevista para conclusão da última turma.

Atualmente ao solicitar a desativação voluntária/extinção de curso à DIREG, o procedimento de análise da área técnica (CGFPR/DIREG) já inclui a alteração do curso para “Em extinção” e a sinalização de desativação no Cadastro até que o processo de desativação seja finalizado.

# Adequações cadastrais

- Unificar códigos de Curso EAD em duplicidade devido a polos distintos

<<Dados da Instituição >>

Assunto: Solicitação de extinção de curso EAD por duplicidade de POLO

EXTINÇÃO DE CURSO EAD EM DUPLICIDADE POR POLO					
Curso EAD a ser mantido *1		Relação de Polos de apoio do curso		Cursos EAD a ser extintos por duplicidade	
Código	Denominação	Código do Polo	Denominação	Código	Denominação

Notas:

\*1 No momento da extinção do código caso o curso indicado pela IES para ser mantido não seja aquele que possui a maior quantidade de indicadores/conceito atuais associados, a equipe da CGDIRES poderá indicar um código diferente do indicado pela instituição.

# Adequações cadastrais

## ● Adequação do local de oferta de curso presencial

<<Dados da Instituição >>

Assunto: Adequação do Local de Oferta de curso Presencial

ADEQUAÇÃO DO LOCAL DE OFERTA DE CURSO PRESENCIAL								
Curso Presencial		Endereço do curso no cadastro			Endereço correto			Observação / ato <sup>*2</sup>
Código	Denominação	Código	Denominação	Endereço completo <sup>*1</sup>	Código	Denominação	Endereço completo <sup>*1</sup>	

Notas:

<sup>\*1</sup> Todos os campos de endereço, incluindo CEP, município e UF.

<sup>\*2</sup> Para alterações no âmbito da autonomia, enviar documento que comprove a aprovação pelo órgão competente da alteração do endereço

**Atenção:**

➤ Os documentos comprobatórios do endereço devem ser mantidos atualizados no cadastro.



# Adequações cadastrais

## ● Adequação do local de oferta de curso presencial

<<Dados da Instituição >>

Assunto: Adequação do Local de Oferta de curso Presencial

ADEQUAÇÃO DO LOCAL DE OFERTA DE CURSO PRESENCIAL								
Curso Presencial		Endereço do curso no cadastro			Endereço correto			Observação / ato <sup>*2</sup>
Código	Denominação	Código	Denominação	Endereço completo <sup>*1</sup>	Código	Denominação	Endereço completo <sup>*1</sup>	

Notas:

<sup>\*1</sup> Todos os campos de endereço, incluindo CEP, município e UF.

<sup>\*2</sup> Para alterações no âmbito da autonomia, enviar documento que comprove o vínculo do endereço ao curso

**Atenção:**

➤ Os documentos comprobatórios do endereço devem ser mantidos atualizados no cadastro.



# CCT - Aprimoramento do Sistema e-MEC (CC-PARES)

*-Resolução CCPARES nº 01/03/2013, republicada em 05/02/2015*

## ● Objetivo:

- Elaborar estudos sobre o sistema e-MEC e o gerenciamento de informações, bem como propor ajustes e melhorias ao seu desempenho.

## ● Composição:

- SERES; DEED/INEP (Censo); DAES/INEP (Avaliação); IES Privadas com Fins e Sem fins; IES Federais Públicas.

## ● Balanço 2015

- 3 reuniões
- Definição de 11 modelos de relatórios para as IES (6 disponibilizados)
- Discussões sobre cadastro de docentes e de infraestrutura visando a integração com censo e avaliação
- Manual de menor relevância, sugestão de temas para webconferências.

Em 2016 os encontros da CCT foram suspensos até normalização das atividades de TI – retorno em 2017.



# Webconferências sobre temas relevantes

## ● Objetivo

- Apresentação em tempo real pela área técnica responsável na SERES de tema regulatório relevante previamente divulgado, com possibilidade de questionamentos no momento da transmissão.
- O vídeo é publicado após edição na página da SERES, no portal do MEC, aba **Apresentações e Webconferências**.

## ● Balanço 2015

- 2 webconferências realizadas:
  - Renovação de Reconhecimento – Ciclo verde
  - Processos de Recredenciamento Institucional



**Muito Obrigada!**

Sylmara Campos Pinho Garcia  
CGDIRES/DPR/SERES/MEC