

**Tutorial de renovação de matrículas**  
**Subsequente e Superior**

1 – Acessar o SUAP clicando no link <https://suap.ifpb.edu.br/accounts/login/?next=/>.



The image shows the login page of the SUAP system. The page has a light gray background with the 'suap' logo and the text 'sistema unificado de administração pública'. There are two input fields: 'Usuário:' and 'Senha:'. Below the fields is a green button labeled 'Acessar'. At the bottom, there are two links: 'Esqueceu sua senha?' and 'Deseja alterar sua senha?'. Three blue callout boxes with arrows point to the input fields and the 'Acessar' button.

Usuário:

Senha:

Acessar

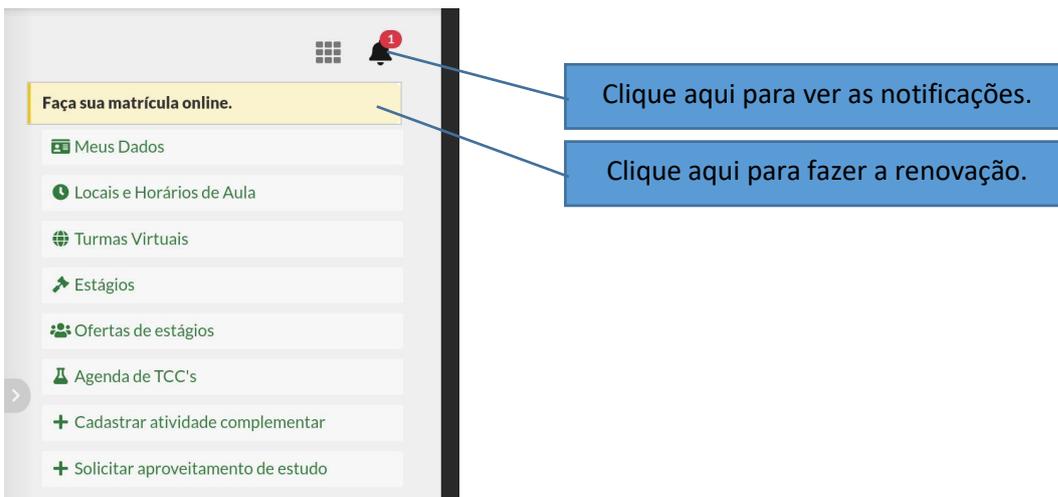
Esqueceu sua senha?  
Deseja alterar sua senha?

Digite a matrícula.

Digite a sua senha de acesso.

Clique aqui para acessar.

2 – Localize o sino de notificação.



The image shows the dashboard of the SUAP system. At the top right, there is a notification bell icon with a red circle containing the number '1'. Below the notification icon is a yellow banner that says 'Faça sua matrícula online.'. Below the banner is a list of menu items: 'Meus Dados', 'Locais e Horários de Aula', 'Turmas Virtuais', 'Estágios', 'Ofertas de estágios', 'Agenda de TCC's', '+ Cadastrar atividade complementar', and '+ Solicitar aproveitamento de estudo'. Two blue callout boxes with arrows point to the notification bell icon and the 'Faça sua matrícula online.' banner.

Faça sua matrícula online.

Meus Dados

Locais e Horários de Aula

Turmas Virtuais

Estágios

Ofertas de estágios

Agenda de TCC's

+ Cadastrar atividade complementar

+ Solicitar aproveitamento de estudo

Clique aqui para ver as notificações.

Clique aqui para fazer a renovação.

3- Selecione as disciplinas desejadas, clicando no local indicado pela seta.

- 4º Período | LIC.0624 - Didática Geral - Graduação [67 h/80 Aulas]

Desmarcar	Turma	Curso	Tur
<input checked="" type="radio"/>	20212.4.402.1V, Licenciatura em Ciências Biológicas, Matriz 244, 4º Período, Vespertino	Licenciatura em Ciências Biológicas	Ves

- 4º Período | LIC.0656 - Fisiologia Vegetal - Graduação [50 h/60 Aulas]

Desmarcar	Turma	Curso	Tur
<input type="radio"/>	20212.4.402.1V, Licenciatura em Ciências Biológicas, Matriz 244, 4º Período.	Licenciatura em Ciências Biológicas	Ves

4- Após selecionar todas as disciplinas em que deseja se matricular, clicar em **Salvar**.

Desmarcar	Turma	Curso	Tur
<input type="radio"/>	20212.6.402.1N, Licenciatura em Ciências Biológicas, Matriz 244, 6º Período, Noturno	Licenciatura em Ciências Biológicas	No

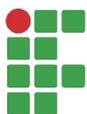
**Salvar**

Administração suap@ifpb.edu.br  
Desenvolvimento IFRN / IFPB

5 – Após salvar o seu pedido, poderá ocorrer erros como da imagem ao lado. Esse aviso ocorrerá quando a disciplina exigir pré-requisito ou por choque de horários entre as disciplinas escolhidas. Se isso acontecer, volte na tela anterior e selecione as disciplinas novamente, atentando-se aos horários de cada disciplina e aos pré-requisitos.

Seu pedido não pôde ser salvo, pois há conflitos de horários entre as seguintes disciplinas:

- LIC.0309 - Sociologia Ambiental - Graduação [50 h/60 Aulas] Horário: 2V34 / 4V4
- LIC.0658 - Projeto Interdisciplinar IV - Graduação [50 h/60 Aulas] Horário: 4V34 / 5V4



6 – Não havendo conflito o sistema apresentará a tela abaixo. É possível alterar seu pedido, desde que esteja dentro do período de renovação.

The screenshot shows a user interface for a student's renewal request. It includes a table with the following data:

Período de matrícula	27/08/2021 a 31/08/2021	Próximo ano/período letivo	2021.2
Aluno	Erika Silva	Período de referência	2º
Situação no período	Em Aberto		
Turma anterior	20201.1.402.1V, Licenciatura em Ciências Biológicas, Matriz 244, 1º Período, Vespertino		

Below the table, there are two buttons: "Imprimir comprovante" (black) and "Excluir renovação de matrícula" (red). A text box explains: "Existe um pedido de renovação de matrícula salvo. Clique aqui para acompanhar o status do seu pedido. Caso deseje alterar seu pedido, faça sua nova escolha e clique no botão "Salvar" no final da página." Three callout boxes on the right point to these elements:

- Black box: "Clique aqui para imprimir seu comprovante de pedido de renovação."
- Red box: "Clique aqui para Excluir sua solicitação."
- Blue box: "Clique aqui para acompanhar o status do seu pedido."

### Observações importantes:

- *Só consegue renovar a matrícula o discente que estiver com a situação no período 2023.1 (em aberto).*
- *Imprima ou salve o seu comprovante de solicitação de renovação.*
- *Ficar atento ao prazo para ajuste de matrícula informado no calendário acadêmico.*
- *O prazo para trancar disciplina ou o período letivo é de 45 dias corridos, a partir do início do período letivo (verificar no calendário acadêmico).*
- *Para mais detalhes leia os regulamentos didáticos dos cursos superiores ou subsequentes disponíveis em <https://ifpb.edu.br/pre/assuntos/regulamentos>.*
- **IMPORTANTE: Após decorrido 2 dias do prazo final de renovação, entrar no SUAP e imprimir seu comprovante de disciplinas matriculadas. O pedido de matrícula não garante a efetivação da matrícula na mesma.**

*Agradecemos a compreensão de todos. Dúvidas podem ser tiradas pelas Coordenações dos Cursos ou pela Coordenação de Controle Acadêmico.*

***cca.princesaisabel@ifpb.edu.br***