



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**COLÉGIO DE DIRIGENTES**  
**ATA DA QUINTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA**  
**27 DE SETEMBRO DE 2018**

1 Ao vigésimo sétimo dia do mês de setembro de dois mil e dezessete, às quatorze horas e cinco  
2 minutos, na sede da FUNETEC, localizada na Av. Piauí, nº 275, Bairro dos Estados, João  
3 Pessoa, realizou-se a quinta reunião extraordinária do Colégio de Dirigentes deste Instituto,  
4 presidida pelo Reitor Cícero Nicácio do Nascimento Lopes. Nesta reunião, estiveram presentes:  
5 Adriano Ferreira de Melo, Caetano José de Lima, Cristiano Lourenço Elias, Francisco Cicupira  
6 de Andrade Filho, Filipe Batista de Sá, Glaucydete Coutinho Neves Rafael, José Ronaldo de  
7 Lima, Ivanilda Matias Gentle, José Albino Nunes, Keitiana de Souza Silva, Lício Romero  
8 Costa, Luciano Pacelli Medeiros de Macêdo, Lucrécia Tereza Gonçalves Petrucci, Manoel  
9 Pereira de Macedo Neto, Mary Roberta Meira Marinho, Marcos Vicente dos Santos, Neilor  
10 César dos Santos, Ridelson Farias de Sousa, Sabiniano Araújo Rodrigues, Silvana Luciene do  
11 Nascimento Cunha Costa, Tânia Maria Andrade, Valnyr Vasconcelos Lira, Vinicius Batista  
12 Campos e Zoraida Almeida de Andrade Arruda. Convidados: Pablo Andrey Arruda de Araújo  
13 (Diretor Geral de Tecnologia da Informação-DGTI), Geísio Lima Vieira (Diretor de Ensino  
14 Superior-DES), Vivaldo Valeriano dos Santos Neto (Arquivista da DGEP), Ivan Soares de  
15 Medeiros Júnior (Coordenador de Inovação da DGTI), Glaucia Nunes Costa, Manoel Alves  
16 Filho, Alex Sandro da Cunha Rêgo (Diretor de Pós-Graduação), José Canuto da Silva Júnior e  
17 Deyse Morgana das Neves Correia. Ausências justificadas dos diretores: Abraão Romão  
18 Batista, Alexandre Urquiza de Sá, Antônio Isaac Luna de Lacerda e Jerônimo Andrade da  
19 Nóbrega. **Item 01 – Abertura** – O senhor Presidente, Magnífico Reitor Cícero Nicácio do  
20 Nascimento Lopes, após checagem regimental do *quórum*, promoveu a abertura da sessão,  
21 saudando a todos os presentes e em seguida ressaltou a presença dos novos membros do  
22 Colegiado, os Diretores Gerais: Francisco Cicupira de Andrade Filho (*Campus* Sousa), José  
23 Ronaldo de Lima (*Campus* Patos), Vinicius Batista Campos (*Campus* Princesa Isabel) e  
24 Silvana Luciene do Nascimento Cunha Costa (Pró-Reitora/PRPIPG) **Item 02 – Aprovação da**  
25 **Ata da reunião anterior** – Tendo em vista o prévio encaminhamento da ata da 17ª reunião  
26 ordinária do Colégio de Dirigentes para os membros do colegiado e não havendo alterações a  
27 serem feitas, o senhor Presidente submeteu-a à votação, sendo a ata aprovada por unanimidade.  
28 **Item 03 – Leitura e aprovação da Pauta** – O senhor presidente apresentou a pauta e procedeu  
29 à sua leitura. Após deliberação, a pauta foi aprovada por unanimidade. **Item 04 – Informes do**  
30 **Reitor: 4.1) Segurança da Tecnologia da informação:** destacou a necessidade de realizarmos  
31 todos os esforços para equacionar problemas oriundos da segurança da tecnologia da  
32 informação e citou ainda que a EMBRAPI-Empresa Brasileira de Pesquisa e Inovação  
33 Industrial, está fazendo procedimento normativo e rotineiro de avaliação de nosso Instituto.  
34 **4.2) Inauguração:** O Reitor, Professor Cícero Nicácio do Nascimento Lopes, avisou que a  
35 Inauguração do *Campus* Catolé do Rocha, será realizada no dia primeiro de outubro do ano em  
36 curso e com a presença do Ministro da Educação, Rossieli Soares, para este evento e, em



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**COLÉGIO DE DIRIGENTES**  
**ATA DA QUINTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA**  
**27 DE SETEMBRO DE 2018**

37 seguida enfatizou a importância de presença de todos os Diretores e Pró-Reitores na  
38 inauguração. **Itens 05 – Informes das Pró-Reitorias:5.1)PRPIPG- Silvana Luciene:**  
39 Informou que enviou correspondência aos Diretores Gerais para o custeio das despesas dos  
40 alunos que participarão do CONNEPI (Congresso Norte-Nordeste de Pesquisa e Inovação) que  
41 ocorrerá na cidade de Recife, até o momento apenas dois campi responderam. **O Diretor de**  
42 **Pós-Graduação**, Alex Sandro da Cunha Rêgo, iniciou a apresentação recapitulando as  
43 principais ações institucionais voltadas à qualificação do servidor do IFPB (Afastamento  
44 parcial e integral, Minter/Dinter, reserva de vagas em cursos de pós-graduação stricto sensu em  
45 Rede Federal ofertados pelo IFPB e Convênios Interinstitucionais). Em seguida, apresentou a  
46 proposta de execução do Programa de Incentivo à Qualificação dos Servidores (PIQIFPB),  
47 planejado pela PRPIPG, com Resolução própria aprovada pelo CONSUPER (Resolução nº  
48 148/2015) e com editais prontos (um (1) para docente e outro para técnico administrativo) já  
49 aprovados pela Procuradoria Federal, esperando apenas seu lançamento. Um comparativo de  
50 custo por qualificação considerando os convênios e o PIQIFPB foi ilustrado, mostrando que o  
51 PIQIFPB pode qualificar uma quantidade maior de servidores (com o mesmo valor) e  
52 contemplando diferentes áreas do conhecimento. Finalizando, o Diretor de Pós-Graduação  
53 sugeriu que os Diretores Gerais destinassem cotas de bolsas com recursos oriundos da Ação  
54 4572 para adesão ao PIQIFPB, que precisa ser executado em 2019. Ficou estabelecido que este  
55 tema seria abordado na próxima reunião do CODIR, em que será mensurada o nível de adesão  
56 ao programa. Em seguida, a Pró-Reitora Silvana Luciene, apresentou ao colegiado a docente  
57 Deyse Morgana das Neves Correia, que assumirá a diretoria de pós-graduação da PRPIPG em  
58 substituição ao professor Alex Sandro da Cunha Rego. **5.2) PRAE- Manoel Macedo:** Citou  
59 que o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) teve adesão de todos os *campi* e já  
60 foi elaborado o cardápio, foi constituída uma comissão específica para tratar da chamada  
61 pública e licitação, no momento o PNAE está em fase de ajustes para os *campi* realizarem a  
62 pesquisa de preços. **5.3) PROEXC- Tânia Andrade:** Informou que será realizado o Primeiro  
63 Festival de Cultura Popular do IFPB, no dia trinta de novembro na cidade de Santa Luzia, o  
64 festival terá quatro modalidades de atividades; oficinais, feira e exposição, apresentações  
65 culturais e concurso de violeiros; frisou que o festival de cultura popular será realizado em  
66 outros seis campi fundadores, Cajazeiras, Catolé do Rocha, Itaporanga, Patos, Princesa Isabel e  
67 Sousa. **5.4) PRE- Mary Roberta:** O PSCT 2019 está no ar e devemos fazer um esforço  
68 coletivo para alcançar nosso objetivo social e alcançar, também, um maior número de jovens  
69 interessados no nosso processo. **Item 06 – Ordem do dia – Segurança da Informação no**  
70 **âmbito do IFPB:6.1) Segurança da Informação do Acervo Acadêmico – Decreto nº**  
71 **9.235/2017 do MEC.** Geísio Lima Vieira, apresentou os pontos mais importantes do decreto  
72 supracitado, tais como: Art.21. “Observada a organização acadêmica da instituição, o PDI



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**COLÉGIO DE DIRIGENTES**  
**ATA DA QUINTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA**  
**27 DE SETEMBRO DE 2018**

73 conerá no mínimo, os seguintes elementos: [...]”, inciso VIII - “projeto de acervo acadêmico  
74 em meio digital, com a utilização de método que garanta a integridade e a autenticidade de  
75 todos as informações contidas nos documentos originais”; Art.104. “Os documentos que  
76 compõem o acervo acadêmico das IES- Instituições de Ensino Superior na data de publicação  
77 deste Decreto serão convertidos para o meio digital, mediante a utilização de métodos que  
78 garantam a integridade e a autenticidade de todas as informações contidas nos documentos  
79 originais, nos termos da legislação”. Citou que os documentos e informações que compõem o  
80 acervo acadêmico, independente da fase em que se encontrem ou de sua destinação final,  
81 deverão ser convertidos para o meio digital, de modo que a digitalização deve garantir a  
82 confiabilidade, autenticidade, integridade e durabilidade de todas as informações dos processos  
83 e documentos originais, na qual a IES deverá constituir comitê gestor para elaborar,  
84 implementar e acompanhar a política de segurança da informação relativa ao acervo  
85 acadêmico; deverá usar certificação digital padrão ICP-Brasil, conforme portaria MEC nº  
86 330/2018, que institui o Diploma Digital no âmbito das instituições pertencentes ao sistema  
87 federal de ensino, Geísio frisou que as instituições de ensino superior terão vinte e quatro  
88 meses para implementar o Diploma Digital que deverá funcionar em até abril 2020, prazo  
89 exigido pelo governo para fazer a digitalização de todo nosso acervo; os cursos; Geísio  
90 discorreu, também, que o novo instrumento de avaliação dos cursos de graduação presencial e a  
91 distância, contém um indicador de avaliação em que os trabalhos de conclusão de curso  
92 (TCC), deverão ser disponibilizados em repositórios institucionais próprios, acessíveis pela  
93 internet. **6.2) Assentamento Funcional Digital (AFD) da Portaria normativa nº 09/2018 –**  
94 **Ministério do Planejamento.** Vivaldo Valeriano dos Santos Neto, citou que o AFD-  
95 Assentamento Funcional Digital é uma obrigação legal, foi criado em 2011 pelo Ministério do  
96 Planejamento e abrange os órgãos e entidades integrantes do sistema SIPEC (Sistema de  
97 Pessoal Civil da Administração Federal), com o objetivo de facilitar o acesso à informação,  
98 subsidiar as tomadas de decisões e resguardar os direitos e deveres dos órgãos e entidades.  
99 AFD são os documentos gerados na vida funcional de todos os servidores, é considerado um  
100 documento arquivístico e deverá observar as recomendações do Arquivo Nacional, do SIGA do  
101 governo federal; o AFD deverá ser utilizado como meio de consulta ao histórico funcional  
102 pelos órgãos e entidades, os arquivos depois serão armazenados num repositório central com  
103 observância de regras de segurança, Vivaldo afirmou que neste caso, o ônus do investimento é  
104 do governo federal e o nosso, enquanto instituição, é a digitalização dos documentos (pasta  
105 funcional do servidor) e fazer com que a produção diária também seja inserida no sistema. Em  
106 seguida, Vivaldo historicizou a legislação que trata dessa temática desde 2011 e até a atual  
107 portaria nº 09/2018-SGP-MP; o número de servidores na ativa no IFPB é de dois mil e  
108 duzentos e vinte oito (2.228), outros vínculos setecentos e oitenta e dois (782), sem contar com



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**COLÉGIO DE DIRIGENTES**  
**ATA DA QUINTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA**  
**27 DE SETEMBRO DE 2018**

109 os servidores inativos, Vivaldo acrescentou que a solução seria contratar uma empresa para  
110 executar essa ação, mas o custo seria bastante elevado, atualmente o IFPB conta com oito  
111 arquivistas e sete Técnicos de Arquivo concentrados nos *campi* de João Pessoa, Campina  
112 Grande e na Reitoria para realizar essa tarefa e demandaria um menor orçamento, porém é  
113 necessário disponibilidade e capacitação de outros servidores do instituto, outro obstáculo  
114 exposto por Vivaldo foi a quantidade de scanner tipo kodak para digitalizar os produzidos  
115 diariamente e o legado, ou seja, o que já foi produzido de documentos, e que os campi  
116 pequenos não precisam de uma grande equipe, o que se faz necessário é apenas estrutura para  
117 realizar essa tarefa. E finalizou recomendado à contribuição de cada diretor geral. **6.3)**  
118 **Implantação do Processo eletrônico, conforme decreto presidencial - Decreto 8.539/2015 -**  
119 **MPOG e Orçamento e Infraestrutura de Tecnologia da Informação.** Ivan Soares de  
120 Medeiros Júnior, citou que o processo eletrônico no IFPB, dar-se em cumprimento ao Decreto  
121 nº8.539, de outubro de 2015, que dispõe sobre o uso do meio eletrônico para realização do  
122 processo administrativo, o IFPB definiu que os módulos Documentos Eletrônicos e Processo  
123 Eletrônico do SUAP devem ser adotados para esta finalidade. O decreto supracitado estabelece  
124 um prazo de três (3) anos, a partir da data de publicação, para os órgãos se adaptarem, e em  
125 2017 foi montada uma comissão para tratar da implantação do sistema usando a seguinte  
126 metodologia: analisar as opções de sistemas disponíveis, planejar e executar capacitação,  
127 implantar na Reitoria do IFPB um projeto piloto, realizar melhorias e correção dos problemas  
128 apresentados, em seguida promover a capacitação para os campi e implantar o sistema na sua  
129 totalidade. Ivan Júnior afirmou que para implantação do protocolo eletrônico foi realizado um  
130 projeto piloto na Reitoria, envolvendo a DGTI, a DGEP e o Gabinete, na qual inicialmente seis  
131 tipos de processos disponíveis, em seguida a comissão julgou que a abertura de outros tipos de  
132 processos deveria ser implantada gradativamente, e que processos iniciais não envolveria a  
133 digitalização de documentos, pois necessita de investimento em armazenamento para suportar  
134 estes documentos, Ivan Júnior elencou os seguintes benefícios do protocolo eletrônico;  
135 disponibilidade em tempo real e em qualquer lugar dos documentos oficiais e dos processos do  
136 IFPB, transparência na tramitação (encaminhamento e recebimento) de processos, agilidade na  
137 recuperação e tramitação desses processos, economia de recurso para a instituição e integração  
138 e acompanhamento de processos entre órgãos da administração pública. Em seguida, Ivan  
139 Júnior discorreu sobre o que está faltando para melhorar o protocolo eletrônico no Instituto;  
140 definir o setor para ser responsável pelos módulos, refazer a comissão com representantes dos  
141 Campi responsáveis pela área, promover capacitação presencial e através de webconferência  
142 para os setores sobre o módulo processo eletrônico, definir representantes nos campi para  
143 dialogar com a comissão sobre modelos de documentos e processos a serem implantados, e em  
144 seguida enfatizou sobre a necessidade de investimento para suportar a demanda de



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**COLÉGIO DE DIRIGENTES**  
**ATA DA QUINTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA**  
**27 DE SETEMBRO DE 2018**

145 armazenamento, disponibilidade e segurança dos documentos e processos, porque a utilização  
146 do meio digital para os processos administrativos tem-se uma estimativa de uso de sessenta mil  
147 processos ao ano e não deve haver limitação de quantidade de arquivos digitalizados,  
148 atualmente os serviços em uso tais como: e-mail institucional, SUAP-EDU, portal do estudante,  
149 AVA/moodle requer muito espaço para armazenamento e são sistemas que vão crescendo e  
150 necessitam de garantias de normas mínimas de segurança tanto na estrutura física do datacenter  
151 quanto na segurança lógica de proteção contra ataques e invasões de hackers. Em seguida, o  
152 professor **Manoel Alves** Filho apresentou uma proposta de manutenção da refrigeração e  
153 segurança da informação do datacenter através de energia solar (solar híbrido e sistema off-  
154 grid) que reduziria o custo significativamente. Logo depois, **Marcos Vicente** apresentou o  
155 Parecer nº171/2018-PGF-AGU STORAGE, e citou o custo de quatrocentos e oitenta e três mil  
156 reais para compra de módulo individual e deste montante, o valor de duzentos mil reais foi  
157 fornecido pela Diretoria de Educação a Distância e Programas Especiais (DEADPE) para  
158 compra de nobreaks para DTI, a DEADPE tem disponibilidade de quatrocentos mil reais,  
159 Marcos Vicente enfatizou a necessidade de trabalharmos para atender a solicitação da DTI e  
160 orientou os campi a ajudarem financeiramente, Marcos Vicente falou que foi enviado  
161 memorando-circular aos campi para que estes possam se ajudar mutuamente e não ocorrer  
162 devolução de orçamento ao governo federal, e que a DTI não tem orçamento na LOA e a  
163 *storage* da DTI foi possível porque todos contribuíram, em seguida Marcos Vicente finalizou  
164 agradecendo a atenção de todos os presentes. Logo após, o senhor presidente, Cícero Nicácio  
165 expressou que é preciso investir para garantir a segurança das informações institucionais, frisou  
166 que se não houver investimentos nesse sistema, visto que há uma crescente necessidade de  
167 armazenamento de dados e sistema atual não irá suportar, além de ser um investimento de todo  
168 o IFPB, para tanto devemos planejar as ações para dimensionar esse custo que será um  
169 investimento de todos. **Encerramento** – Nada mais havendo a apreciar nesta Reunião  
170 Extraordinária, o Senhor Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a  
171 presente reunião. E, para constar nos registros, eu, Jordana Silva de Souza Carvalho, Secretária  
172 dos Órgãos Colegiados, lavrei a presente Ata que será assinada por mim e pelo colegiado  
173 presente. João Pessoa, vinte e sete de setembro de dois mil e dezoito  
174 xxx.

| Nome                               | Origem     | Assinatura |
|------------------------------------|------------|------------|
| Cícero Nicácio do Nascimento Lopes | Presidente |            |
| Jordana Silva de Souza Carvalho    | Secretaria |            |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**COLÉGIO DE DIRIGENTES**  
**ATA DA QUINTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA**  
**27 DE SETEMBRO DE 2018**

|                                    |   |  |
|------------------------------------|---|--|
| Adriano Ferreira de Melo           | <i>Campus Avanç. Soledade</i>             |  |
| Caetano José de Lima               | <i>Campus Catolé do Rocha</i>             |  |
| Cristiano Lourenço Elias           | <i>Campus Guarabira</i>                   |  |
| Glaukydete Coutinho Neves Rafael   | <i>Campus Monteiro</i>                    |  |
| Felipe Batista de Sá               | <i>Campus Avanç. Sta. Luzia</i>           |  |
| Ivanilda Matias Gentle             | <i>Campus Avanç. Areia</i>                |  |
| José Albino Nunes                  | <i>Campus Campina Grande</i>              |  |
| José Ronaldo de Lima               | <i>Campus Patos</i>                       |  |
| Keitiana de Souza Silva            | <i>Campus Avanç. Cabedelo-<br/>Centro</i> |  |
| Lício Romero Costa                 | <i>Campus Cabedelo</i>                    |  |
| Luciano Pacelli Medeiros de Macêdo | <i>Campus Picuí</i>                       |  |
| Lucrecia Teresa da Silva Gonçalves | <i>Campus Cajazeiras</i>                  |  |
| Manoel Pereira de Macedo Neto      | PRAE                                      |  |
| Mary Roberta Meira Marinho         | PRE                                       |  |
| Marcos Vicente dos Santos          | PRAF                                      |  |
| Neilor Cesar dos Santos,           | <i>Campus João Pessoa</i>                 |  |
| Ridelson Farias de Sousa           | <i>Campus Itaporanga</i>                  |  |
| Sabiniano Araújo Rodrigues         | <i>Campus Santa Rita</i>                  |  |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA**  
**COLÉGIO DE DIRIGENTES**  
**ATA DA QUINTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA**  
**27 DE SETEMBRO DE 2018**

|  |   |  |
|--|---|--|
| Silvana Luciene do Nascimento<br>Cunha Costa | PRPIPG                                  |  |
| Tânia Maria de Andrade                       | PROEXC                                  |  |
| Valnyr Vasconcelos Lira                      | <i>Campus Esperança</i>                 |  |
| Vinícius Batista Campos                      | <i>Campus Princesa Isabel</i>           |  |
| Zoraida Almeida de Andrade Arruda            | <i>Campus Avanç. JP-<br/>Mangabeira</i> |  |