

ANEXO I

Modelo de Relatório

DIREÇÃO GERAL

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DO ENSINO

CAMPUS **(NOME DO CAMPUS)**

RELATÓRIO TÉCNICO

*Comissão Local de Acompanhamento e Gestão de Atividades Não Presenciais
(CLAGANP)*

AVALIAÇÃO DA FASE III - CONFORME RESOLUÇÃO CS/IFPB Nº28/2020

RELATÓRIO TÉCNICO - MODELO DE FASES DE IMPLEMENTAÇÃO GRADUAL DO ENSINO

DIAGNÓSTICO DE PENDÊNCIAS ENTRE FASES XXXXXX

GRUPO DE TRABALHO Comissão Local de Acompanhamento e Gestão de Atividades Não Presenciais (CLAGANP)	PORTARIA DE CONSTITUIÇÃO
FASES DE IMPLEMENTAÇÃO GRADUAL DAS ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS E PRESENCIAIS NO ÂMBITO DO IFPB (Resolução N. 28/2020 - C ONSUPER/DAAOC /REITORIA/IFPB)	
FASE ATUAL: <i>Refere-se à fase vigente. (Ex: Fase 3 – Oferta curricular de forma não presencial)</i>	
FASE SEGUINTE: <i>Refere-se à fase seguinte (Ex: Fase 4 - Implementação gradual de atividades acadêmicas presenciais)</i>	
1. OBJETIVO	
<ul style="list-style-type: none">- Fornecer informações acerca da realização da Fase III, conforme Resolução CS/IFP nº 28/2020- Apresentar informações acerca da execução dos componentes curriculares na fase atual referente ao ensino para subsidiar tomadas de decisões com vistas a mudanças de fases.	
2. JUSTIFICATIVA	
<ul style="list-style-type: none">- <i>Considerando a necessidade de finalização do ano letivo visando o prosseguimento na formação dos discentes em níveis mais elevados ou mesmo para ingresso no mundo do trabalho, bem como, evitar a sobrecarga dos discentes no ano letivo de 2021 com o acúmulo de disciplinas pendentes do ano letivo de 2020.</i>	
3. AVALIAÇÃO DA FASE III	
Apresentar breve resumo da situação do Campus apresentando data de início da Fase III ; ações de permanência dos estudantes; participação dos estudantes; situação do calendário acadêmico; situação epidemiológica do município em relação a matriz epidemiológica do Plano Novo Normal do Governo do Estado da Paraíba.	

4. SITUAÇÃO DOS DIÁRIOS

- **CONTEXTUALIZAÇÃO**

(Apresente uma breve contextualização sobre as informações constantes na tabela abaixo, caso julgue necessário)

IFPB CAMPUS (NOME DO CAMPUS)				Os cursos deverão responder tendo como base o ano letivo 2020 (Semestres 2020.1 e 2020.2)					
Nº	CURSO	MODALIDADE (INTEGRADO / SUBSEQUENTE / SUPERIOR / PROEJA)	COMPONENTE CURRICULAR (Diário:Suap)	CARGA HORÁRIA TOTAL (H/A)	PERÍODO/ANO DO COMPONENTE CURRICULAR NA MATRIZ	CARGA HORÁRIA PENDENTE (H/A) <i>(A ser executada de forma presencial)</i>	DIÁRIOS FINALIZADOS OU A FINALIZAR EM AENPs <i>(Até o final do ano/período letivo)</i>	JUSTIFICATIVA DIÁRIOS QUE NÃO FORAM (OU QUE NÃO SERÃO) FINALIZADOS <i>(Até o final do ano/período letivo)</i>	AMBIENTE NECESSÁRIO <i>(Execução da carga horária pendente de forma presencial)</i>
1	Técnico em Instrumento Musical Subsequente - João Pessoa	Subsequente	31766 - TSUB.0772 - Canto Coral I - Medio [33 h/40 Aulas]	40	1	0	SIM		
2	Técnico em Edificações Integrado - João Pessoa	Integrado	31811 - TIN.0064 - Topografia - Medio [100 h/120 Aulas]	120	2	120	NÃO	A disciplina é prática e necessita de visitas em campo	Espaço aberto no Campus

ORIENTAÇÕES DE PREENCHIMENTO:

1. CURSO: Especificar o nome do curso, conforme consta no SUAP.
2. MODALIDADE: Selecionar a modalidade na lista suspensa.
3. COMPONENTE CURRICULAR: Especificar o nome da disciplina, conforme consta no SUAP.

4. CARGA HORÁRIA TOTAL (H/A): Especificar a carga horária total da disciplina em horas/aula.
5. PERÍODO DO COMPONENTE DA MATRIZ: Especificar o período/ano da disciplina.
6. CARGA HORÁRIA PENDENTE (H/A): Especificar a carga horária pendente a ser executada de forma presencial.
7. DIÁRIOS FINALIZADOS OU A FINALIZAR EM AENPs: Se **SIM**, para os diários que já foram finalizados ou que serão finalizados em AENPs (de forma remota); Se **NÃO** para os diários que precisem de complementação da carga horária de forma presencial para sua finalização.
8. JUSTIFICATIVA: Considerar apenas para os casos de diários especificados como NÃO no item 7 (diários que não foram (ou que não serão) finalizados até o final do ano/período letivo 2020).
9. AMBIENTE NECESSÁRIO: Especificar o ambiente necessário para execução da carga horária pendente de forma presencial (laboratório / sala de aula / ginásio / espaço aberto no Campus / etc).

Assinatura dos membros da Comissão Local de Acompanhamento da AENPS Campus XXXXXXXXXX

ANEXO II**Termo de Solicitação para Atividades Presenciais de Trabalho de Conclusão de Curso**

Título do TCC:	Nome do(a) Orientador(a):	Campus:
-----------------------	----------------------------------	----------------

QUADRO I - ATIVIDADES PRESENCIAIS DO TCC

Atividades de acordo com a proposta de TCC aprovada		Justificativas para execução presencial da respectiva atividade
Objetivo Específico	Nome da atividade	

QUADRO II - DETALHAMENTO DAS AÇÕES EM ATIVIDADES PRESENCIAIS DO TCC

data	horário início	horário término	Local ou ambiente (setor/sala do campus ou endereço/espço se for externo)	Pesquisador(es) presente(s)	Comentários adicionais ou observações
Medidas de segurança sanitárias a serem adotadas como prevenção à COVID-19:			1. ... 2. ... 3. ...		

QUADRO III - CIÊNCIA DA EQUIPE

Categoria	Matrícula	Nome	Assinatura
Discente			

Orientador			
Coorientador			

Data: __/__/__.

Orientador do TCC

Matricula _____