



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
REITORIA- ASSESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E INTERNACIONAIS

Referência ao Memorando Circular 005/2017 - ARINTER/IFPB.

## **PROPOSTA**

### **PLANO DE TRABALHO/PROJETO BÁSICO**

*TÍTULO DE PROJETO*

**Coordenador do Projeto pelo IFPB/CAMPUS:**

**Coordenador do Projeto pela Instituição Parceira (quando houver):**

(Cidade), (dia) de (mês) de (ano).

# 1 Identificação

## 1.1 Título do Projeto

*(Deve ser composto por uma expressão ou frase que indique o teor do estudo que será realizado)*

## 1.2 Resumo do Projeto (máximo de 30 linhas)

*(O resumo deve ressaltar o objetivo, o método e os resultados esperados do trabalho)*

## 1.3 Natureza do Projeto

- Pesquisa Básica** (*“relativa aos trabalhos experimentais ou teóricos que contribuam para a busca do conhecimento, principalmente sobre os fundamentos de fenômenos e fatos observáveis, não objetivando aplicação ou utilização específica imediata”*)
- Extensão:Pesquisa Aplicada** (*“relativa aos trabalhos que contribuam para a busca do conhecimento dirigido, fundamentalmente a determinação dos possíveis usos da pesquisa básica ou suas descobertas, com objetivo prático específico”*)
- Desenvolvimento Tecnológico e Inovação** (*“relativa aos trabalhos que contribuam na resolução de um problema real e ao desenvolvimento de uma solução prática e construtiva na forma de um processo ou de um protótipo, além das atividades de inovação descritas pela Lei no 10.973, de 02 de dezembro de 2004”*)
- Formação de Professores**
- Gestão**
- Intercâmbio/Mobilidade**
- Outros (Especificar)**

#### 1.4 Instituições Envolvidas (quando houver)

(Listar as instituições parceiras)

#### 1.5 Áreas do Conhecimento CNPq

<http://www.cnpq.br/documents/10157/186158/TabeladeAreasdoConhecimento.pdf>

Número: 0.00.00.00-0	Área:
----------------------	-------

#### 1.6 Coordenador do Projeto pelo IFPB

Nome:	
Telefone: (00) 0000-0000	E-mail:
Área/Departamento de Atuação:	
Ocupação: ( ) Docente ( ) TAE	SIAPE:
Regime de Trabalho: ( ) 20h ( ) 40h ( ) 40h - DE	
Carga horária no projeto:	Hora/Semanal:
Lattes: <a href="http://lattes.cnpq.br/0000000000000000">http://lattes.cnpq.br/0000000000000000</a>	CPF: 000.000.000-00
Link do Grupo de Pesquisa:	
Valor Mensal da Bolsa:	Nº de meses:

#### 1.7 Coordenador do Projeto pela Instituição Parceira (quando houver)

Nome:	
Telefone: (00) 0000-0000	E-mail:
Área/Departamento de Atuação:	
Instituição:	

## 1.8 Equipe Executora

Nome:	
Telefone: (00) 0000-0000	E-mail:
Instituição:	
Ocupação: ( ) Docente ( ) TAE ( ) Aluno	SIAPE:
Regime de Trabalho: ( ) 20h ( ) 40h ( ) 40h - DE	
Carga horária no projeto:	Hora/Semanal:
Área/Departamento de Atuação:	
Cargo na Instituição/Função na equipe:	
Valor Mensal da Bolsa:	Nº de meses:

Nome:	
Telefone: (00) 0000-0000	E-mail:
Instituição:	
Ocupação: ( ) Docente ( ) TAE ( ) Aluno	SIAPE:
Regime de Trabalho: ( ) 20h ( ) 40h ( ) 40h - DE	
Carga horária no projeto:	Hora/Semanal:
Área/Departamento de Atuação:	
Cargo na Instituição/Função na equipe:	
Valor Mensal da Bolsa:	Nº de meses:

Obs.: repetir o quadro de identificação da equipe o nº de vezes que for necessário.

## 1.9 Local de Execução

*(Indicar/descrever o local ou ambiente onde, majoritariamente, serão desenvolvidas atividades do projeto)*

## **1.10 Período de Execução**

*(Indicar a data de início e término ou número de dias/meses de execução do projeto)*

## **2 Objeto e Objetivo**

### **2.1 Objeto a ser Executado**

*(Descrever claramente e de forma específica a atividade que será executada)*

### **2.2 Objetivo Geral**

*(Descrever o objetivo geral da proposta. Utilizar sentenças com verbos no infinitivo, por exemplo: desenvolver, montar, construir, etc)*

## **3 Justificativa Técnica-Científica**

*(Descrever a originalidade e o fator motivador do projeto proposto. Ressaltar o estado da arte do tema proposto e quais problemas existentes que se deseja resolver)*

## **4 Descrição do Projeto**

*(Descrever os conceitos tecnológicos/científicos empregados ou a serem desenvolvidos na proposta)*

## **5 Resultados Esperados e Impactos**

*(Descrever os resultados ou impactos em termos científicos, tecnológicos, econômicos e socioambientais).*

## 6 Metodologia de Desenvolvimento do Projeto

*(Descrever a metodologia a ser seguida no desenvolvimento do projeto)*

## 7 Cronograma de execução

*(Descrever as metas, atividades e indicadores para o desenvolvimento do projeto)*

### Identificação das Metas

Nº	Meta	Descrição
M1		
M2		
M3		
...		

**Cronograma de Execução** *(repetir a tabela para cada ano de execução, os anos e os meses são contados a partir da data de início oficial do projeto/assinatura )*

1º Ano												
Meta	1ºmês	2ºmês	3ºmês	4ºmês	5ºmês	6ºmês	7ºmês	8ºmês	9ºmês	10ºmês	11ºmês	12ºmês
M1												
M2												
M3												

## **8 Infraestrutura Necessária**

*(Descrever a infraestrutura existente e a necessária para a execução do projeto)*

## **9 Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros (se couber)**

### **9.1 Recursos Financeiros, suas fontes e destinações**

*(Descreva o montante desembolsado (aporte) por Instituição Parceira para o desenvolvimento e execução do projeto, indicando a destinação dos recursos: recursos humanos; serviços de terceiros/pessoa física/pessoa jurídica; materiais de consumo; material permanente.)*

## **10 Produção Intelectual Prevista/Contrapartida**

*(Descrever a produção acadêmica prevista como artigos em revistas nacionais e internacionais, artigos em eventos nacionais e internacionais, patentes, dissertações, teses, trabalhos de conclusão de curso, trabalhos de iniciação científica)*

## **11 Despachos**

*Os projetos que envolvam experimentação com seres humanos ou com animais ou que utilizem técnicas de engenharia genética ou organismos geneticamente modificados deverão ser submetido à apreciação e aprovação pelo Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos do IFPB ou Órgão equivalente.*

### **11.1 Declaração de Ciência da Direção do Campus/Chefe da Unidade Acadêmica/Chefe do Departamento/Chefia Imediata (área)**

*Deve-se verificar a adequação do projeto com a área do curso ou com as atividades realizadas pelo servidor, o mérito técnico-científico da proposta, a adequação de carga horária, conforme resolução interna pertinente, e a compatibilidade de utilização dos laboratórios e da infraestrutura)*

A Direção do Campus/Chefe da Unidade Acadêmica/Chefe do Departamento/Chefia Imediata (área) deverá redigir um despacho e ao final do mesmo deverá inserir o seguinte texto:

*“Conforme despacho, estou ciente que o(s) servidor(es), (nome do servidor), participe da equipe e das atividades de pesquisa deste plano/projeto, (título do projeto), com a carga horária indicada. Declaro que as atividades não prejudicarão o exercício das atividades de ensino exercidas neste departamento acadêmico”.*

Deverá ainda inserir a data e o local, assim como se identificar com carimbo e assinatura.

## **11.2 NAI – NÚCLEO DE ASSUNTOS INTERNACIONAIS NO CAMPUS**

A Coordenação do NAI deverá emitir uma declaração de ciência do Plano/Proposta de Trabalho e encaminhar à ARINTER – Reitoria.

## **11.3 ARINTER**

*Deve aprovar ou não aprovar o Plano de Trabalho.*

Considerando as informações constantes deste Plano de Trabalho a ARINTER declara que a proposta de atividades , *(título do plano/projeto)* , apresentado pelo(s) servidor(es), *(nome do servidor),(é pertinente/não é pertinente)* e, portanto, de interesse institucional, por está vinculado ao Convênio e/ou Acordo de Cooperação com a Instituição/Empresa.

Encaminhe-se à Procuradoria Federal para análise, considerações e aprovação.

Local, data, ano.

Nome/Matrícula

ARINTER- Assessoria de Relações Institucionais e Internacionais



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
REITORIA - ASSESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E INTERNACIONAIS

## Carta de Apresentação

*(SOMENTE PARA PROJETOS/PROPOSTAS INTERINSTITUCIONAIS! Apresentar o plano de forma ampla e objetiva em no máximo duas páginas. Fazer breve histórico da origem do projeto, nomeando os parceiros e suas funções no projeto. Indicar a origem e destinação dos recursos financeiros, especialmente o pagamento de bolsas, quantificando e categorizando os beneficiários, assim como indicar a ocorrência de recolhimentos do IFPB(se **couber**). Não entrar nos aspectos técnicos e científicos do proposta).*

---

Nome/Matrícula

Coordenador do Projeto - IFPB



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
REITORIA- ACESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E INTERNACIONAIS

### **Justificativa Institucional**

*(SOMENTE PARA PROPOSTAS/PROJETOS INTERINSTITUCIONAIS! Apresentar os motivos que levaram à proposição do plano. Indicar os benefícios que se deseja alcançar do ponto de vista institucional [qualificação do ensino, pesquisa e extensão; melhoria de infraestrutura; avanço no conhecimento científico e tecnológico, atendimento ao PDI etc.] bem como do interesse público [benefícios sociais, ambientais, econômicos etc.], máximo de duas páginas)*

---

Nome/Matrícula (Carimbo)

Diretor do Campus XXXX - IFPB



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
REITORIA - ASSESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E INTERNACIONAIS

## **Declaração**

*(SOMENTE PARA PROJETOS INTERINSTITUCIONAIS)*

*Eu, (nome do servidor do IFPB integrante da proposta), declaro que o projeto/plano (título do projeto), dado a natureza das atividades a serem realizadas, caracteriza-se como um plano de trabalho (de ensino, extensão, pesquisa, desenvolvimento e/ou inovação).*

---

Nome/Matrícula