



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CONSELHO SUPERIOR

Avenida João da Mata, nº 256 – Bairro Jaguaribe – João Pessoa – Paraíba – CEP: 58015-020
(83) 3612-9703 – conselhosuperior@ifpb.edu.br

RESOLUÇÃO AD REFERENDUM Nº 07, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2020.

Dispõe sobre os procedimentos para o ingresso, regularização da matrícula, dos prazos e cumprimento do Programa de Estudantes-Convênio de Graduação PEC-G, no âmbito do IFPB.

O Presidente CONSELHO SUPERIOR (CS) DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA (IFPB), no uso de suas atribuições legais com base no § 1º do Art. 10 e no *caput* do Art. 11 da Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008 e no inciso I do art. 16 do Estatuto do IFPB, aprovado pela Resolução CS nº 246, de 18 de dezembro de 2015, e considerando o disposto no inciso I e XVI do Art. 17 do Estatuto já mencionado, a regularidade da instrução e o mérito do pedido, conforme consta no Processo Nº 23381.000705.2020-47, do IFPB, **RESOLVE:**

Art. 1º Fica autorizada “**ad referendum**” os procedimentos de *ingresso, regularização da matrícula, dos prazos e cumprimento do Programa de Estudantes-Convênio de Graduação PEC-G*, de acordo com o Decreto nº 7.948 de 12 de março de 2013, destinado à formação e qualificação de estudantes estrangeiros por meio de vagas ofertadas nos cursos superiores do IFPB.

Art. 2º O PEC-G é um programa implementado pelo Ministério das Relações Exteriores e parceria com o Ministério da Educação, nos termos da legislação vigente.

§ 1º Sendo competência do Ministério das Relações Exteriores coordenar os procedimentos relativos à implementação do PEC-G junto a governos estrangeiros por intermédio das missões diplomáticas e repartições consulares brasileiras.

§ 2º Sendo competência do Ministério da Educação coordenar os procedimentos referentes à adesão das IES ao PEC-G, oferta das vagas, seleção e matrícula dos candidatos e acompanhamento do programa.

Art. 3º O IFPB será responsável por receber, matricular, ambientar e acompanhar a formação do **estudante** do PEC-G, conforme descrito em Edital próprio do programa.

§1º O IFPB ofertará o curso de Português para Estrangeiro (PLE)/Português como Língua Adicional (PLA) como curso Preparatório para certificação de Proficiência em Língua Portuguesa para Estrangeiro (Celpe-Bras), requisito obrigatório para estudar em IES do Brasil.

§2º O curso Preparatório para certificação de Proficiência em Língua Portuguesa para Estrangeiro (Celpe-Bras) será ofertado na modalidade Formação Inicial e Continuada (FIC), com carga-horária de 400h/a, podendo ser na modalidade presencial, semi-presencial ou EaD (Moodle), de acordo com o planejamento diático-pedagógico da Assessoria de Relações Institucionais e Internacionais (ARINTER).

Art. 4º O IFPB, de acordo com o Art. 7º § 1º e § 2º do Decreto 7.948/2013 e suas atualizações, deve cumprir as exigências documentais para o registro do estrangeiro, indispensáveis para efetivação da matrícula e, posteriormente, para a inscrição em disciplinas a cada início de período letivo, conforme orientação e documentação encaminhado pelo MEC.

Art. 5º Para regularização da matrícula no IFPB o **estudante** do Programa PEC-G deve apresentar a seguinte documentação, descrito no link: <<http://www.dce.mre.gov.br/PEC/G/estudantes/matricula.php>>:

I. **Carta de apresentação (Modelo Anexo I)** emitida pela Missão Diplomática brasileira;

II. Original e cópia autenticada da Certidão de Nascimento ou de Casamento;

III. Originais e cópias autenticadas do histórico escolar e certificado de conclusão do ensino médio ou equivalente, devidamente legalizados (quando aplicável) ou apostilados e traduzidos (caso não estejam em língua portuguesa ou espanhola);

IV. Original em duas vias do **Termo de Compromisso para Matrícula (Modelo Anexo II)**, com data de emissão inferior a três meses da data da matrícula na IES. A legalização ou apostilamento do Termo de Compromisso não é obrigatória, uma vez que o documento somente deve ser assinado pelo estudante, o que poderá ser feito diretamente na Instituição de Ensino Superior no momento da apresentação dos demais documentos para matrícula. O estudante deverá entregar uma das vias do documento ao coordenador do PEC-G nas IES e outra ao setor responsável pela matrícula;

V. Original em duas vias do **Termo de Responsabilidade Financeira (Modelo Anexo III)**, com data de emissão inferior a três meses da data da matrícula na IES, devidamente legalizadas (quando aplicável) ou apostiladas. O Termo de Responsabilidade Financeira deve ser obrigatoriamente acompanhado de comprovante(s) atualizado(s) da renda mensal declarada pelo(s) responsável(is) financeiro(s) do(a) estudante, exceto no caso de estudante financiado(a) por órgão governamental. O referido Termo será considerado válido por todo o período em que o(a) estudante permanecer no Brasil na condição de estudante vinculado ao Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G), desde que esteja acompanhado da documentação comprobatória necessária. O estudante deverá entregar uma das vias do documento ao coordenador do PEC-G nas IES e outra ao setor responsável pela matrícula;

VI. Atestado de saúde física e mental, emitido nos últimos 90 dias;

VII. Certificado de aprovação no **Celpe-Bras**, quando aplicável;

VIII. Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);

IX. Passaporte com visto de estudante (VITEM-IV);

X. 6 fotos tamanho 3x4 cm.

Art. 6º Após confirmação documentação da regularização de matrícula o **estudante** será cadastrado no sistema acadêmico do IFPB como aluno(a) regular do curso de graduação aprovado pelo programa como *Ingresso do Programa de Estudantes-Convênio de Graduação PEC-G de acordo com o Decreto nº 7.948/2013*.

Art. 7º Demais procedimentos serão regidos pelo Decreto nº 7.948/2013, reservando-se a solução dos casos omissos à Secretária de Educação Superior (SESu) do MEC e a Divisão de Assuntos Educacionais (DCE) do MRE.

Art. 8º Esta resolução entra em vigor a partir desta data e deve ser publicada no Boletim de Serviço e no Portal do IFPB.

CÍCERO NICÁCIO DO NASCIMENTO LOPES
Presidente do Conselho Superior



MINISTÉRIO DAS RELAÇÕES EXTERIORES
DEPARTAMENTO CULTURAL E EDUCACIONAL
DIVISÃO DE TEMAS EDUCACIONAIS E LÍNGUA PORTUGUESA

**Programa de Estudantes-Convênio de Graduação
PEC-G**

Carta de Apresentação

Ao Senhor Pró-Reitor de Graduação

(nome da universidade)

(endereço da universidade/campus)

Em ____ de _____ de 20__

Senhor Pró-Reitor,

Tenho a honra de apresentar o estudante _____, de nacionalidade _____, portador do Passaporte n.º _____, selecionado pelas autoridades brasileiras para realizar o curso de graduação em _____ na _____ (_____), a partir do _____ semestre de 20__, sob o amparo do Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G) que o Brasil mantém com o Governo _____.

Aproveito a oportunidade para renovar os protestos de estima e consideração com que me subscrevo,

Atenciosamente / Respeitosamente,

(nome do funcionário diplomático)
(nome do posto)



ANEXO 1



MINISTÉRIO DAS RELAÇÕES EXTERIORES
DEPARTAMENTO CULTURAL E EDUCACIONAL
DIVISÃO DE TEMAS EDUCACIONAIS E LÍNGUA PORTUGUESA

República Federativa do Brasil
[Posto (sobrescrever aqui)]

Termo de Compromisso para Matrícula
Programa de Estudantes-convênio de Graduação – PEC-G

Eu, **[nome completo]**, nascido(a) em **[dia/mês/ano]**, em **[nome da cidade, país]**, filho de **[nome da mãe]** e de **[nome do pai]**, residente a **[endereço completo]**, Passaporte n. **[número do passaporte]**, selecionado no âmbito do PEC-G 2020 para cursar **[curso]** na **[IES/UF]**, declaro:

1. Ter lido e compreendido os termos do Decreto n. 7.948/2013 e do Edital de seleção do PEC-G e estar ciente das normas do Programa;
2. Possuir meios suficientes para custear:
 - 2.1. Passagem internacional de ida e volta ao país de origem;
 - 2.2. Instalação inicial no Brasil; e
- 2.3. Manutenção durante o período de estudos no Brasil.

Comprometo-me a:

1. Submeter-me às normas do PEC-G;
2. Submeter-me ao regulamento da IES para a qual fui indicado(a);
3. Submeter-me à legislação brasileira referente à concessão e renovação de visto temporário de estudante (VITEM-IV), sendo de minha total responsabilidade manter em perfeita ordem a documentação pertinente (passaporte e visto temporário);
 - 3.1. Não obter, durante minha participação no PEC-G, visto que não seja o VITEM-IV;
4. Não exercer atividade remunerada no Brasil, conforme o Art. 13 do Decreto 7.948, de 12 de março de 2013;
5. Regressar imediatamente a meu país nos seguintes casos:
 - 5.1. Após a conclusão do curso;
 - 5.2. Se não aprovado(a) no exame Celpe-Bras aplicado no Brasil (para candidatos de países onde não ocorra aplicação do exame Celpe-Bras), conforme as normas do Edital de seleção do PEC-G; e/ou
 - 5.3. Se desligado(a) da IES para a qual fui selecionado(a), por conduta imprópria, reprovação ou abandono de estudos, nos termos da legislação específica, caso em que não poderei ser encaminhado(a) a outra IES; e
6. Receber meu diploma de graduação exclusivamente na Missão Diplomática brasileira onde me inscrevi, após a conclusão do curso.

Compreendo que a desobediência a qualquer dos itens anteriores implicará em meu desligamento do PEC-G, situação em que deverei regressar imediatamente a meu país.

(assinatura do candidato)

(local e data)



ANEXO 2



MINISTÉRIO DAS RELAÇÕES EXTERIORES
DEPARTAMENTO CULTURAL E EDUCACIONAL
DIVISÃO DE TEMAS EDUCACIONAIS E LÍNGUA PORTUGUESA

República Federativa do Brasil
[Posto (sobrescrever aqui)]

Termo de Responsabilidade Financeira
Programa de Estudantes-convênio de Graduação – PEC-G

Eu, **[nome completo do(a) responsável financeiro(a)]**, **[nacionalidade]**, **[estado civil]**, **[profissão]**, nascido(a) a **[dia/mês/ano]** em **[cidade, estado, país]**, residente e domiciliado(a) em **[endereço]**, afirmo, para fins de matrícula de **[nome completo do(a) estudante]**, selecionado(a) no âmbito Programa de Estudantes-Convênio de Graduação – PEC-G 2020, que assumirei inteira responsabilidade pela manutenção do(a) estudante, **durante toda sua estada no Brasil**, comprometendo-me a **custear sua ida ao Brasil, sua instalação inicial e seu retorno ao país de origem**, bem como a enviar-lhe o equivalente a **US\$ _____,00** (_____ dólares norte-americanos) mensais.

Declaro, ainda, que recebo o equivalente a **US\$ _____,00** (_____ dólares norte-americanos) mensais, de forma que poderei honrar este compromisso.

Telefone(s) para contato: _____

Fax: _____

E-mail(s): _____

_____, _____ de _____ de 20__.
[cidade] [dia] [mês]

[assinatura do(a) responsável financeiro(a) do(a) estudante]

ATENÇÃO:

Este Termo de Responsabilidade Financeira deve ser obrigatoriamente acompanhado de comprovante(s) da renda mensal declarada pelo(s) responsável(is) financeiro(s) do(a) estudante, exceto no caso de estudante financiado(a) por órgão governamental.

Este Termo de Responsabilidade Financeira será considerado válido por todo o período em que o(a) estudante permanecer no Brasil na condição de estudante vinculado ao Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G). Exceto nos casos de estudantes financiados por órgão governamental, os demais estudantes deverão apresentar, a cada ano, versão atualizada do(s) comprovante(s) de rendimento do(s) responsável(eis) financeiro(s).

Referências a valores monetários na documentação comprobatória deverão ser convertidas para dólares norte-americanos, com indicação da taxa de conversão adotada.

