

Termo de Referência 13/2024

Informações Básicas

| | | | |
|--------------------|--|----------------------------------|--------------------------|
| Número do artefato | UASG | Editado por | Atualizado em |
| 13/2024 | 158138-INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DA PARAIBA | CARLOS DIEGO DOS SANTOS CARVALHO | 17/07/2024 11:05 (v 2.0) |
| Status | CONCLUIDO | | |

Outras informações

| | | |
|--|-----------------------|-------------------------|
| Categoria | Número da Contratação | Processo Administrativo |
| II - compra, inclusive por encomenda/Bens de consumo | 90078/2023 | 23381.000338.2024-13 |

1. Definição do objeto



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba
Pró-Reitoria de Administração e Finanças

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) n.º 90004/2024
(Processo Administrativo n.º 23381.000338.2024-13)

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais gráficos e de comunicação visual em geral, para fins de atendimento às necessidades institucionais, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

| ITEM | CATMAT | DESCRIÇÃO | UNIDADE | QUANTIDADE | VALOR UNITÁRIO ESTIMADO | VALOR TOTAL ESTIMADO |
|------|--------|--|---------|------------|-------------------------|----------------------|
| | | LIVRO CAPA DURA - Formato aberto: 560 mm x 280 mm, formato fechado: 280 mm x 280 mm, revestimento: capa dura, formato: 613 mm x 320 mm, em couché brilho FSC 150 g/m², 4x1 cores, 2 guardas, formato: 560 mm x 280 mm, em offset FSC 240 g/m², 4x4 cores, 2 papelão capa dura, formato: 293 mm x 280 mm, em papelão cinza FSC 2,8, 0x0 cores, miolo: 156 pág., | | | | |

| | | | | | | |
|---|--------|--|---------|-------|-----------|------------------|
| 1 | 485914 | em couché brilho FSC 170 g/m², 4x4 cores, dobra automática paralela (miolo, guardas), corte/vinco (papelão capa dura), vincar (guardas), laminação fosca total frente (revestimento capa dura), verniz UV brilho reserva frente (revestimento capa dura), colocar acessório (revestimento capa dura), alceamento automático, shirink, costura. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 1400 | R\$ 89,24 | R\$ 124.936,00 |
| 2 | 255544 | CAIXA PARA ACONDICIONAR LIVRO - Formato aberto: 620 mm x 400 mm, formato fechado: 290 mm x 290 mm x 60 mm, 1 lâmina em triplex FSC 350 g/m², 4x0 cores, laminação fosca total frente, corte/vinco, fita dupla face 2 pontos, colar manual, faca de corte MD. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 515 | R\$ 4,49 | R\$ 2.312,35 |
| 3 | 246027 | CATÁLOGO DE CURSOS - LIVRETO 01: formato fechado 14,8 cm x 21 cm, formato aberto: 29,7 cm x 21 cm. Capa em papel duo design 250g/m, cor 4x1, aplicação de verniz localizado. Miolo em papel couché 90g/m, cor 4x4, 20 páginas. Lombada quadrada com cola PUR, de 3 mm, com vinco de 5mm. LIVRETO 02: formato fechado: 14,8 cm x 21 cm, formato aberto: 29,7 cm x 21 cm. Capa em papel duo design 250g/m, cor 4x1, aplicação de verniz localizado. Miolo em papel couché 90g/m, cor 4x4, 60 páginas. Lombada quadrada com cola PUR, de 4 mm, com vinco de 5 mm. LIVRETO 03: formato fechado: 14,8 cm x 21 cm, formato aberto: 29,7 cm x 21 cm. Capa em papel duo design 250g/m, cor 4x1, aplicação de verniz localizado. Miolo em papel couché 90g/m, cor 4x4, 72 páginas. Lombada quadrada com cola PUR, de 5 mm, com vinco de 5 mm. CINTA PARA PRENDER OS LIVRETOS: Em papel couché 250g/m, com largura de 9 cm, cor 4x0. A cinta deverá envolver os três livretos do catálogo. Os catálogos já deverão ser entregues envoltos na cinta. Impressão em CTP com prova de impressão fidedigna. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 15500 | R\$ 79,46 | R\$ 1.231.630,00 |
| 4 | 452328 | PASTA EVENTO - Material: Papel Triplex; Gramatura: 250 g/m²; Dimensões: Altura: 320 mm x Largura: 240 mm; Aplicação: Eventos / Seminários; Cor: 4 X 0; Bolso | Unidade | 33800 | R\$ 2,28 | R\$ 77.064,00 |

| | | | | | | |
|---|--------|--|---------|-------|-----------|----------------|
| | | Interno. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | | | | |
| 5 | 602628 | PASTA EXECUTIVA - Material: Couro Sintético; Cor: Marrom / Preta; Dimensões: Largura: 38cm x Altura: 27cm x Profundidade: 5cm - intervalo de tolerância das dimensões: 10% (+ -); Tipo Fechamento: Zíper; Impressão: Baixo Relevo; Compartimentos: Um compartimento principal espaçoso; Bolsos internos para documentos, canetas, cartões de visita e outros itens essenciais; Acompanha Bloco com 20 folhas pautadas; Bolso externo. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 5190 | R\$ 90,29 | R\$ 468.605,10 |
| 6 | 328965 | BLOCO DE NOTAS PERSONALIZADO - Formato fechado: 15 cm x 21 cm. Capa em papel duo design 250g/m², com vinco para facilitar a dobra, cor 4x4. Lombada quadrada com encadernação em cola PUR. Miolo com 20 folhas com serrilhado para possibilitar a retirada das folhas, em papel OffSet 90g/m², cor 1x0. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 32300 | R\$ 6,42 | R\$ 207.366,00 |
| 7 | 456355 | PASTA COM BOLSO - Pasta de documentos com bolso interno - Formato fechado: 230 mm x 315 mm, Formato aberto: 460 mm x 420 mm; Cores:4x4, Papel: Couché 300g /m²; Acabamento: Laminação fosca, aplicação de verniz localizado, refil, dobra, cola (para bolso interno); Impressão CTP. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 20740 | R\$ 7,28 | R\$ 150.987,20 |
| 8 | 472776 | CALENDÁRIO DE MESA - Formato Base: 17,8 x 14 x 6 cm, Impressão 4x0, Papel Cartão 300g, Vinco, Miolo 17,8 x 12,2 cm, 14 páginas, Impressão 4x4, Papel Couché Fosco 150g, Wire-o Preto, Sem Acabamento. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 3300 | R\$ 16,75 | R\$ 55.275,00 |
| 9 | 471251 | TROFÉU PERSONALIZADO - Troféu fabricado em acrílico cristal 100% virgem. Dimensões: Altura: 15 cm x Largura: 15 cm x Base: 15cm. Espessura Acrílico / Base: 10 mm. Devem acompanhar 4 pés/borrachas de silicone (em baixo base). A base é retangular e o troféu é um círculo montado verticalmente. Impressão em | Unidade | 2155 | R\$ 44,08 | R\$ 94.992,40 |

| | | | | | | |
|----|--------|--|---------|-------|-----------|----------------|
| | | policromia. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | | | | |
| 10 | 276406 | KIT EXECUTIVO PERSONALIZADO – Estojo em papelão, revestido em camuça, com tampa e parte interna revestida de espuma com divisórias internas para acomodar cada item, Cor: Preta; Conteúdo do Estojo: Caneta metálica multifuncional com função laser point (mínimo 2.4GHz e 10m de alcance, com pilha já inclusa) e função pen drive (8Gb e USB 2.0); aplicação de marca institucional; Área de gravação da marca: 35,0 mm x 8,0 mm; Porta cartão de couro sintético, com verso metálico liso e aplicação da marca institucional; Área de Gravação: 19 mm x 43 mm; e Chaveiro metal fosco com detalhe emborrachado preto e aplicação da marca institucional; Área de Gravação: 48 mm x 11 mm. Características Adicionais: aplicação da marca institucional na tampa da caixa, Cor: prata; Área de gravação: 45 mm x 25 mm, Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 5975 | R\$ 71,98 | R\$ 430.080,50 |
| 11 | 470406 | CAMISETA MANGA CURTA FIO 30.1 - Composição 100% algodão; gramatura mínima de 145 g/m²; Cor: a definir; Tipo de Gola: Redonda, frente e costas em tecido único; Tipo de Manga: Curta; Aplicação da marca em policromia, tamanho A3 frente e verso, conforme layout a ser encaminhado pela Contratante. Fornecimento nos tamanhos PP, P, M, G, GG, XG de acordo com a necessidade do órgão contratante. Embalagem: as peças devem ser acondicionadas em sacos plástico individuais (com tamanho visível). Tabela de medidas, acabamentos, os tipos de máquinas, as agulhas e linhas deverão obedecer às normas da ABNT, bem como demais normas da indústria têxtil. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 19860 | R\$ 45,00 | R\$ 893.700,00 |
| | | CAMISA POLO - Tecido Piquet; Composição: 50% algodão e 50% poliéster, com gramatura mínima de 190 g/m²; Cor: a Definir, com peitilho funcional de fechamento por dois botões. Gola e punhos em ribana - Composição: Elastano: 5%, Poliester: 95%; gramatura mínima de 210 g/m². Gola e punhos das mangas com ribanas de mesmas cores. Aplicação da marca frontal – logo: nas dimensões 110 mm x 30 mm - na parte | | | | |

| | | | | | | |
|----|--------|--|---------|-------|-----------|------------------|
| 12 | 467387 | superior do lado esquerdo; Aplicação da marca nas mangas - logo: nas dimensões 90 mm x 60 mm, conforme layout a ser encaminhado pela Contratante, aplicação em silkscreen. Fornecimento nos tamanhos PP, P, M, G, GG, XG de acordo com a necessidade do órgão contratante. Embalagem: as peças devem ser acondicionadas em sacos plástico individuais (com tamanho visível). Tabela de medidas, acabamentos, os tipos de máquinas, as agulhas e linhas deverão obedecer às normas da ABNT, bem como demais normas da indústria têxtil. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 18850 | R\$ 55,74 | R\$ 1.050.699,00 |
| 13 | 358536 | JORNAL - Tipo de Papel: Couchê Fosco; Gramatura: 90 g/m²; Formato Fechado: 245 mm X 340 mm; Formato Aberto: 490 mm x 340 mm; Cor: 4 x 4; Número Páginas: 16; Características Adicionais: Grampeado (2 grampos), Vinco, Dobrado, impressão em CTP, Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 4800 | R\$ 6,05 | R\$ 29.040,00 |
| 14 | 467613 | GUIA DE CURSOS - Tipo de Papel: Couchê Fosco; Gramatura: 90 G/M²; Formato Fechado: 148 mm x 210 mm (A5); Formato Aberto: 297 mm x 210 mm; Cor: 4 x 4; Encadernação: Canoa; Número de Páginas: 12; Características Adicionais: Impressão em CTP com prova de impressão fidedigna, Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 22500 | R\$ 8,20 | R\$ 184.500,00 |
| 15 | 261489 | CARTAZ - Tipo de Papel: Couchê Fosco; Gramatura: 200 g/m²; Formato: 297 mm x 42 mm (A3); Cor: 4 x 0. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 8630 | R\$ 5,80 | R\$ 50.054,00 |
| 16 | 463689 | FOLDER - Tipo de Papel: Couchê Fosco; Gramatura: 150 G/M²; Formato Aberto: 300 mm x 210 mm (A4); Cor: 4 x 4; Características Adicionais: impressão em CTP com prova de impressão fidedigna; com 2 (duas) dobras, Aplicação: Divulgação Institucional, Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 43700 | R\$ 0,46 | R\$ 20.102,00 |
| 17 | 461504 | PANFLETO - Tipo de Papel: Couchê Brilho; Gramatura: 90 G/M²; Dimensões: 140 mm x 200 mm; Cor: 4 x 4; Acabamento: Corte Reto; Aplicação: Divulgação Institucional; Características Adicionais: Personalizada Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 71600 | R\$ 0,31 | R\$ 22.196,00 |
| | | ADESIVO AUTOCOLANTE - TIPO I | | | | |

| | | | | | | |
|----|--------|---|---------|--------|------------|----------------|
| 18 | 453946 | - Material: Vinil PVC 0.8mm; Revestimento: Brilho; Acabamento: Corte Reto; Cor: 4x0; Características Adicionais: Impressão digital, resistência à água (Verniz UV), Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | M² | 2795 | R\$ 42,61 | R\$ 119.094,95 |
| 19 | 453946 | ADESIVO AUTOCOLANTE - TIPO II - Material: Vinil PVC 0.8mm; Revestimento: Brilho; Acabamento: Corte Reto; Dimensões: 500 mm x 200 mm, Cor: 4x0; Características Adicionais: Impressão digital, resistência à água (Verniz UV), Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 2430 | R\$ 40,04 | R\$ 97.297,20 |
| 20 | 453946 | ADESIVO AUTOCOLANTE - TIPO III - Material: Adesivo Couché Brilho 80g; Cor: 4 x 0; Formato: Circular; Dimensões: 48 mm x 48 mm; Acabamento: Meio-Corte; Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 34340 | R\$ 0,39 | R\$ 13.392,60 |
| 21 | 483836 | CARTÃO DE VISITA - Tipo de Papel: Cartão Triplex; Gramatura: 300 G/M²; Formato: 50 mm x 90 mm, Cor: 4 x 4; Laminação fosca, Verniz localizado frente e verso, Impressão em CTP com prova de impressão fidedigna. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 109600 | R\$ 0,50 | R\$ 54.800,00 |
| 22 | 390473 | BANNER - Material: Polipropileno; Dimensões: 120 cm x 90 cm; Tipo: Impermeável; Cor: 4 x 0; Impressão em alta resolução, Brilho ou Fosco. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 2460 | R\$ 92,16 | R\$ 226.713,60 |
| 23 | 268330 | FAIXA DIVULGAÇÃO DE EVENTOS - TIPO I - Material: Lona Frontlight 440g; Aplicação: Eventos; Cor: 4 x 0; Revestimento: Brilho; Impressão Digital de Alta Resolução; Disponibilizado com um ilhó para cada 70 cm, com um mínimo de 4 ilhós por faixa. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | M² | 1487 | R\$ 78,50 | R\$ 116.729,50 |
| 24 | 268330 | FAIXA DIVULGAÇÃO DE EVENTOS - TIPO II - Material: Lona Frontlight 440g; Aplicação: Eventos; Cor: 4 x 0; Revestimento: Brilho; Dimensões: 220 cm x 80 cm; Impressão Digital de Alta Resolução; Acabamento: Aplicação de Ilhós e de bastões de madeira. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 766 | R\$ 122,00 | R\$ 93.452,00 |

| | | | | | | |
|----|--------|--|---------|-------|--------------|----------------|
| 25 | 268330 | FAIXA DIVULGAÇÃO DE EVENTOS - TIPO III - Material: Lona Frontlight 440g; Aplicação: Eventos; Cor: 4 x 0; Revestimento: Brilho; Dimensões: 5 m x 3 m; Impressão Digital de Alta Resolução; Acabamento: Aplicação de Ilhós e de bastões de madeira. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 247 | R\$ 1.011,59 | R\$ 249.862,73 |
| 26 | 268330 | PAINEL BACKDROP - Material: Lona Frontlight 440g; Aplicação: Eventos; Cor: 4 x 0; Revestimento: Brilho; Dimensões: 3 m x 2 m; Verniz UV, Impressão Digital de Alta Resolução; Qualidade Fotográfica; Acabamento: Aplicação de Ilhós. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 282 | R\$ 480,45 | R\$ 135.486,90 |
| 27 | 474926 | DISPLAY PROMOCIONAL (TOTE ELÍPTICO) - Material: Papel Cartão Duplex, Gramatura: 320 g; Dimensões: 160 cm x 40 cm; Cor: 4 x 0; Acabamento: Corte + Vinco + Tira de Suporte / Sustentação; Impressão Digital de Alta Resolução. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 443 | R\$ 122,33 | R\$ 54.192,19 |
| 28 | 324833 | CRACHÁ FUNCIONAL - Material: Poliéster e PVC - Cloreto de Polivinila; Dimensões: 85 mm x 54 mm x 0,85 mm; Bordas Arredondadas; Tipo Impressão: Colorida Frente/Preto Verso; Aplicação: Identificação Funcional; Características Adicionais: Com Foto Digitalizada. Cordão Personalizado - Material: Fita em tecido 100% poliéster, Cor: Verde, Personalizado frente e verso, com a logomarca do Órgão Contratante, Dimensões: 11 mm x 850 mm; Características Adicionais: Terminal de solda e presilha de metal tipo jacaré. PORTA CRACHÁ - Material: PVC rígido transparente, com furo para presilha na posição vertical; Dimensões: 55 mm x 86 mm. | Unidade | 7785 | R\$ 16,14 | R\$ 125.649,90 |
| 29 | 471784 | CRACHÁ / CREDENCIAL EVENTO - Material: Papel Couchê Fosco; Gramatura: 180 G/M²; Dimensões: 100 mm x 150 mm; Bordas Arredondadas; Aplicação: Eventos Institucionais; Cor: 4 x 0; Características Adicionais: Impressão Personalizada e colorida, com Fita em tecido 100% poliéster, Cor: Colorido, Personalizado frente e verso, com a logomarca do evento; Dimensões da Fita: 11 mm x 850 mm; e presilha de metal tipo jacaré e | Unidade | 23150 | R\$ 2,73 | R\$ 63.199,50 |

| | | | | | | |
|----|--------|--|---------|-------|-----------|----------------|
| | | etiqueta adesiva branca para impressão dos dados do participante em tamanho a ser definido. | | | | |
| 30 | 473223 | CORDÃO ARREIMATE - Material: Poliéster Acetinado; Cor: Multicolorido; Aplicação: Crachá; Dimensões: 85cm x 20mm; Impressão Digital Personalizada; Com Prendedor Tipo Jacaré e Argola. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 13850 | R\$ 9,21 | R\$ 127.558,50 |
| 31 | 457219 | BOTOM - Material: Metal; Cor: Dourada; Finalidade: Identificação Conforme Modelo Do Órgão Contratante; Dimensões: 20 mm x 10 mm; Acabamento: Em Resina Epóxi Transparente; Tipo Fixação: Pino De Fixação e Fecho De Silicone; Gravação em Alto Relevo. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 12450 | R\$ 14,32 | R\$ 178.284,00 |
| 32 | 245846 | AGENDA - Gramatura: 56 G/M²; Tipo Papel Miolo: Apergaminhado; Dimensões: 200 mm x 148 mm; Tipo: Permanente; Sem Indicação do Ano Civil; Revestimento Capa: Curvim; Quantidade Folhas: 386 Folhas; Tipo Encadernação: Costurada e Colada. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 13100 | R\$ 39,06 | R\$ 511.686,00 |
| 33 | 444466 | CHAVEIRO - Material: Metal; Aplicação: Uso Geral; Dimensões: 77 mm x 33 mm; Tipo Impressão: Gravação a Laser; Formato: Mosquetão Brilhante; Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 13380 | R\$ 8,90 | R\$ 119.082,00 |
| 34 | 427913 | CANETA PERSONALIZADA - Material: Metal; Cor: Prata, Personalizada Logomarca, Clipe Metal; Quantidade de Cargas: 1 UND; Material Ponta: Metal; Tipo Escrita: Média; Cor Tinta: Azul. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 29950 | R\$ 5,75 | R\$ 172.212,50 |
| 35 | 346360 | LÁPIS PRETO - Material Corpo: Madeira; Dureza Carga: HB; Material Carga: Grafite Preto n.º 2; Formato Corpo: Cilíndrico; Borracha Apagadora, Impressão Silk Screen. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 16600 | R\$ 1,50 | R\$ 24.900,00 |
| | | GARRAFA PERSONALIZADA - Material: Alumínio com pintura metalizada; Cor: Cores; Aplicação: Acondicionamento de Água e | | | | |

| | | | | | | |
|----|--------|--|---------|-------|------------|------------------|
| 36 | 440292 | Alimentos Diversos; Capacidade: 500 ml; Tipo: Squeeze; Gravação a Laser, Tampa, Válvula. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 14500 | R\$ 27,58 | R\$ 399.910,00 |
| 37 | 219825 | NÉCESSAIRE - Material: Couro Sintético, Cor: Preto / Marrom; Dimensões: 250 x 140 x 120 mm; Forro interno; Possui gravura da marca da Contratante em baixo relevo; Fechamento por zíper; Alça lateral. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 5600 | R\$ 31,25 | R\$ 175.000,00 |
| 38 | 462588 | SACOLA PERSONALIZADA - Material: TNT; Gramatura: 80 G/M²; Material Alça: Cordão; Tipo Alça: Dupla; Aplicação: Acondicionamento de Objetos Variados; Dimensões: 350 mm x 300 mm; Cor: Cores; Tipo: Mochila; Características Adicionais: Personalizada Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 15340 | R\$ 4,93 | R\$ 75.626,20 |
| 39 | 394035 | SACOLA ECOBAG - Material: 100 % Algodão Natural Cru; Gramatura: 220 G /M²; Dimensões Sacola: 400 mm x 350 mm; Cor: Natural; Tipo Alça: Duplas; Dimensões Alças: 600 mm x 35 mm; Material Alça: 100 % Algodão Natural Cru; Características Adicionais: Em Silkscreen / Costura Reforçada, Personalizada Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 22300 | R\$ 20,10 | R\$ 448.230,00 |
| 40 | 354743 | MOCHILA DE COSTAS - Composição em Nylon 600, Cor: Cores, medindo 310 mm x 450 mm x 140 mm, acolchoada nas costas, dois bolsos laterais em malha, medindo 140 mm x 180 mm, Cor: Cores, e bolso frontal, aberto, medindo 310 mm x 180 mm, de composição em Nylon 600, Cor: Cores. Alça nas costas acolchoadas e com acabamento em cadarço 25 mm em nylon semi reforçado e regulador nas pontas. Alça de mão com cadarço semi reforçado de 40 mm de largura e 200 mm de comprimento, contendo porta notebook com capacidade para até 15.6". Aplicação da marca, na parte frontal da mochila, conforme layout a ser encaminhado pela Contratante, aplicação em silkscreen de alta qualidade. | Unidade | 12400 | R\$ 106,48 | R\$ 1.320.352,00 |
| | | CADERNO UNIVERSITÁRIO - Em espiral, 300 folhas úteis (não sendo contadas as divisórias), 15 matérias, pautado em argeado frente e verso com capa e contracapa dura personalizadas. Mínimo de 27 pautas por página, com cabeçalho e rodapé. Linhas coincidentes em ambas as | | | | |

| | | | | | | |
|----|--------|---|---------|-------|-----------|----------------|
| 41 | 460515 | faces. Descrição detalhada: Dimensões mínimas: 200 mm de largura x 275 mm de altura. Miolo: papel offset, branco de 56g/m2. Capa e contracapa duras: papelão 772 a 810g/m2 revestido em papel couchê 120 a 130g/m2. Impressão da capa e contra capa: 4X0 cores. Acabamento da capa: plastificação ou verniz UV com cobertura total. Divisórias: off-set gramatura mínima de 63g/ m2, a cada 20 folhas impressas a uma cor. Espiral: arame revestido em nylon preto 1,20mm sendo que o acabamento dado nas extremidades das espirais metálicas deve formar travas que impossibilitem a formação de pontas. Aplicação da marca de acordo com o layout a ser fornecida pelo órgão contratante. | Unidade | 15250 | R\$ 35,08 | R\$ 534.970,00 |
| 42 | 460428 | CANECA PERSONALIZADA - Material: Aço Inoxidável; Capacidade: 450 ml; Cor: Prata; Características Adicionais: Pegador de Plástico; Com Tampa Roscável (possui compartimento que pode ser aberto para beber), Gravação a Laser; Dimensões para Gravação: 80 mm x 70 mm. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 7170 | R\$ 28,25 | R\$ 202.552,50 |
| 43 | 231342 | BOLSA TÉRMICA - Material: Non-woven; Gramatura: 80 G/M²; Capacidade: 3 Litros; Dimensões: 250 mm x 200 mm x 100 mm; Cor: Preta; Características Adicionais: Possui abertura em zíper superior, alça de mão e revestimento térmico interno, Área de Personalização: 70 mm x 140 mm, Gravação em silkscreen. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 8770 | R\$ 17,36 | R\$ 152.247,20 |
| 44 | 480392 | LIVRO CATÁLOGO - Material Capa: Papel Duo Design; Gramatura: 250 g /m²; Cor: 4 x 1; Aplicação de Verniz Localizado; Material Miolo: Papel Couché; Gramatura: 90 g/m²; Cor: 4 x 4, Quantidade de Páginas: 60 páginas; Dimensões: Formato Fechado - 210 mm x 210 mm, Formato Aberto - 420 mm x 210 mm; Lombada quadrada com cola PUR, de 4 mm, com vinco de 5 mm. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 3900 | R\$ 16,00 | R\$ 62.400,00 |
| | | IMPRESSÃO EM PROCESSO OFFSET E ACABAMENTO DE LIVROS - Material Capa: Papel Duo Design, Gramatura: 250 g/m²; Cor: 4 x 1; Aplicação de Verniz Localizado; Material Miolo: Papel Polen Soft; | | | | |

| | | | | | | |
|----|--------|---|---------|------|------------|----------------|
| 45 | 480392 | Gramatura: 80 g/m²; Cor: 4 x 4, Quantidade de Páginas: 250 páginas; Dimensões: Formato Fechado - 150 mm x 210 mm, Formato Aberto - 500 mm x 210 mm. Características Adicionais: Possui Lombada e Orelhas, Personalizada Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 5000 | R\$ 29,25 | R\$ 146.250,00 |
| 46 | 480392 | IMPRESSÃO E ACABAMENTO DE LIVROS - Material Capa: Papel Duo Design; Gramatura: 300 g/m²; Cor: 4 x 4; Acabamento: Laminação Fosca e Aplicação de Verniz; Material Miolo: Papel Couchê Fosco; Gramatura: 90 g/m²; Cor: 4 x 4, Quantidade de Páginas: 250 páginas; Dimensões: Formato Fechado - 280 mm x 205 mm, Formato Aberto - 560 mm x 205 mm. Características Adicionais: Possui Lombada Quadrada, Orelhas com 70 mm cada, Vinco da Capa com 10 mm de Distância da Lombada, Personalizada Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 2010 | R\$ 37,11 | R\$ 74.591,10 |
| 47 | 474946 | PLACA - Material: Aço Inoxidável com Tratamento em Fotocorrosão; Acabamento Superfície: Escovado; Tipo: Inauguração; Dimensões: 570 mm x 400 mm, Espessura Mínima: 2 mm. Características Adicionais: Brasão e logomarca Coloridas, Fixação: 4 (quatro) parafusos em inox e botões franceses, 4 (quatro) furos de aproximadamente 1 cm dispostos a 2,5 cm das extremidades, Personalizada Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 152 | R\$ 844,03 | R\$ 128.292,56 |
| 48 | 414017 | CARTILHA - Material Capa: Papel Duo Design 250 g/m²; Cor: 4 x 4, com aplicação de verniz localizado; Formato Aberto: 210 mm x 297 mm; Formato Fechado: 148 mm x 21 mm. Material Miolo: Papel Couche Fosco 75 g/m²; Cor: 4 x 4; Páginas: 100 (cem) páginas; Encadernação Brochura (cola PUR) com lombada de até 10 mm com vinco. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 2610 | R\$ 24,43 | R\$ 63.762,30 |
| 49 | 613395 | COPO TÉRMICO - Copo térmico em aço inox; tampa com abridor em aço inox; isolamento de parede dupla a vácuo acabamento texturizado; Cor: Preta; Capacidade: 500ml. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 9270 | R\$ 44,45 | R\$ 412.051,50 |
| | | PELÍCULA AUTO-ADESIVA - Adesivo perfurado vinil autocolante para vidro, espessura do vinil: 0,12mm, gramatura do liner 120g/m²; Revestimento: Brilho; | | | | |

| | | | | | | |
|----|--------|--|---------|-------|------------|----------------|
| 50 | 610331 | Acabamento: Corte conforme aplicação; Cor: 4x0; Características Adicionais: Impressão digital, resistência à água (Verniz UV), Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | M² | 2830 | R\$ 90,69 | R\$ 256.652,70 |
| 51 | 440292 | GARRAFA PERSONALIZADA - Material: inox com isolamento de parede dupla a vácuo e pintura metalizada, acabamento texturizado; Aplicação: Acondicionamento de Água e Alimentos Diversos; Capacidade: 500 ml; Tipo: Squeeze; Características Adicionais: Gravação a Laser, Tampa, Válvula, Personalizada Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 11440 | R\$ 25,33 | R\$ 289.775,20 |
| 52 | 610998 | VENTAROLA/LEQUE FACA - Ventarola/Leque-Faca padrão ou especial, 4/4 cores, supremo 300g/m². Acabamento: Plastificação brilho somente na frente. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 11500 | R\$ 1,99 | R\$ 22.885,00 |
| 53 | 350278 | ADESIVO MICRO PERFURADO AUTOMOTIVO - Adesivo micro perfurado para vidro traseiro de veículos - impressão em 4 cores (1.440 dpi) de película autoadesiva de PVC 220g perfurada fosca (80 microns de espessura, tamanho da perfuração 1,60 mm), verso preto, monométrica calandrada, transmissão luminosa de 50% conforme Lei n.º 9.602/98 e película de PVC branca conforme Resolução n.º 73 do CONTRAN. Garantia de 12 (doze) meses para alterações das cores, como amarelamento, desbotamento ou descascamento. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | M² | 474 | R\$ 75,12 | R\$ 35.606,88 |
| 54 | 454434 | PLACA HOMENAGEM - Material: Aço Inox AISI 304 escovado, Largura: 20 cm x 16 cm, material do estojo auto-expositor aveludado, característica adicionais: impressão monocromática e policromática. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 865 | R\$ 217,84 | R\$ 188.431,60 |
| 55 | 608549 | WIND BANNER FLY FLAG - Wind Banner Fly Flag Duplaface; Dimensões - Tamanho do Tecido: 0,60x2,05m; Altura aproximada quando montado: 2,80m; Itens Inclusos: Tecido DUPLA FACE personalizado, Base em Material Plástico Resistente e Haste em Alumínio; Modelo: Faca. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 486 | R\$ 250,05 | R\$ 121.524,30 |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--------|--|---------|-------|--------------|----------------|
| 56 | 485922 | MARCADOR DE PÁGINA - Material: Papel Couchê 300g; Laminação: Fosca e Verniz Localizado; Cor: Colorido 4x4; Dimensões - Largura: 5 cm; Comprimento: 20 cm; Acabamento: Com canto reto. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 29197 | R\$ 2,74 | R\$ 80.273,78 |
| 57 | 313079 | PORTA BANNER - Material: Alumínio Anodizado; Tipo: Tripé Ajustável; Sistema de ajuste de altura em dois estágios; Tamanho: 2,20 m; Aplicação: Suporte Para Banner; Garra Dupla. | Unidade | 449 | R\$ 111,14 | R\$ 49.901,86 |
| 58 | 225113 | PULSEIRA IDENTIFICAÇÃO - Tipo: Com Impressão; Cor: Diversas; Largura: 2,50 CM x Comprimento: 21 CM; Tipo Material: Atóxico e Antialérgico; Uso: Pulso; Cor Básica: Branca; Aplicação: Controle Parque / Clube / Hospital /Congresso / Feira; Características Adicionais: Colagem Definitiva e Retirada Fácil; Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 26000 | R\$ 0,65 | R\$ 16.900,00 |
| 59 | 14249 | LOCAÇÃO DE PAINEL OUTDOOR - Locação, confecção, colagem e manutenção de OUTDOOR; Dimensões: Área Total de 9,0 x 3,0 metros (LxA) e Área Visual de 8,80 x 2,90 (LxA); Período para anúncio: 30 dias de exibição. Município Sede do Órgão Contratante. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 83 | R\$ 1.841,67 | R\$ 152.858,61 |
| 60 | 14249 | LOCAÇÃO DE PAINEL BUSDOOR - Locação, confecção, colagem e manutenção de cartazes em BUSDOOR. Dimensões: Área Visual de 200 x 100 cm (LxA), veiculado por 30 (trinta) dias. Município Sede do Órgão Contratante. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. | Unidade | 212 | R\$ 523,09 | R\$ 110.895,08 |
| 61 | 485914 | LIVRO CAPA DURA - Formato aberto: 560 mm x 280 mm, formato fechado: 280 mm x 280 mm, revestimento: capa dura, formato: 613 mm x 320 mm, em couché brilho FSC 150 g/m², 4x1 cores, 2 guardas, formato: 560 mm x 280 mm, em offset FSC 240 g/m², 4x4 cores, 2 papelão capa dura, formato: 293 mm x 280 mm, em papelão cinza FSC 2,8, 0x0 cores, miolo: 156 pág., em couché brilho FSC 170 g/m², 4x4 cores, dobra automática paralela (miolo, guardas), corte/vinco (papelão capa dura), vincar (guardas), laminação fosca total frente (revestimento capa dura), verniz UV | Unidade | 610 | R\$ 89,24 | R\$ 54.436,40 |

| | | | | | | |
|----|--------|--|---------|------|-----------|---------------|
| | | brilho reserva frente (revestimento capa dura), colocar acessório (revestimento capa dura), alceamento automático, shirink, costura. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 1, DESTINADA À ME/EPP. | | | | |
| 62 | 246027 | CATÁLOGO DE CURSOS - LIVRETO 01: formato fechado 14,8 cm x 21 cm, formato aberto: 29,7 cm x 21 cm. Capa em papel duo design 250g/m, cor 4x1, aplicação de verniz localizado. Miolo em papel couché 90g/m, cor 4x4, 20 páginas. Lombada quadrada com cola PUR, de 3 mm, com vinco de 5mm. LIVRETO 02: formato fechado: 14,8 cm x 21 cm, formato aberto: 29,7 cm x 21 cm. Capa em papel duo design 250g /m, cor 4x1, aplicação de verniz localizado. Miolo em papel couché 90g /m, cor 4x4, 60 páginas. Lombada quadrada com cola PUR, de 4 mm, com vinco de 5 mm. LIVRETO 03: formato fechado: 14,8 cm x 21 cm, formato aberto: 29,7 cm x 21 cm. Capa em papel duo design 250g/m, cor 4x1, aplicação de verniz localizado. Miolo em papel couché 90g/m, cor 4x4, 72 páginas. Lombada quadrada com cola PUR, de 5 mm, com vinco de 5 mm. CINTA PARA PRENDER OS LIVRETOS: Em papel couché 250g/m, com largura de 9 cm, cor 4x0. A cinta deverá envolver os três livretos do catálogo. Os catálogos já deverão ser entregues envoltos na cinta. Impressão em CTP com prova de impressão fidedigna. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 3, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 1000 | R\$ 79,46 | R\$ 79.460,00 |
| 63 | 602628 | PASTA EXECUTIVA - Material: Couro Sintético; Cor: Marrom / Preta; Dimensões: Largura: 38cm x Altura: 27cm x Profundidade: 5cm - intervalo de tolerância das dimensões: 10% (+ -); Tipo Fechamento: Zíper; Impressão: Baixo Relevo; Compartimentos: Um compartimento principal espaçoso; Bolsos internos para documentos, canetas, cartões de visita e outros itens essenciais; Acompanha Bloco com 20 folhas pautadas; Bolso externo. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 5, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 600 | R\$ 90,29 | R\$ 54.174,00 |

| | | | | | | |
|----|--------|---|---------|------|-----------|---------------|
| 64 | 328965 | BLOCO DE NOTAS PERSONALIZADO - Formato fechado: 15 cm x 21 cm. Capa em papel duo design 250g/m², com vinco para facilitar a dobra, cor 4x4. Lombada quadrada com encadernação em cola PUR. Miolo com 20 folhas com serrilhado para possibilitar a retirada das folhas, em papel OffSet 90g/m², cor 1x0. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 6, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 5000 | R\$ 6,42 | R\$ 32.100,00 |
| 65 | 456355 | PASTA COM BOLSO - Pasta de documentos com bolso interno - Formato fechado: 230 mm x 315 mm, Formato aberto: 460 mm x 420 mm; Cores:4x4, Papel: Couché 300g /m²; Acabamento: Laminação fosca, aplicação de verniz localizado, refil, dobra, cola (para bolso interno); Impressão CTP. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 7, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 1000 | R\$ 7,28 | R\$ 7.280,00 |
| 66 | 471251 | TROFÉU PERSONALIZADO - Troféu fabricado em acrílico cristal 100% virgem. Dimensões: Altura: 15 cm x Largura: 15 cm x Base: 15cm. Espessura Acrílico / Base: 10 mm. Devem acompanhar 4 pés/borrachas de silicone (em baixo base). A base é retangular e o troféu é um círculo montado verticalmente. Impressão em policromia. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 9, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 300 | R\$ 44,08 | R\$ 13.224,00 |
| 67 | 276406 | KIT EXECUTIVO PERSONALIZADO – Estojo em papelão, revestido em camuça, com tampa e parte interna revestida de espuma com divisórias internas para acomodar cada item, Cor: Preta; Conteúdo do Estojo: Caneta metálica multifuncional com função laser point (mínimo 2.4GHz e 10m de alcance, com pilha já inclusa) e função pen drive (8Gb e USB 2.0); aplicação de marca institucional; Área de gravação da marca: 35,0 mm x 8,0 mm; Porta cartão de couro sintético, com verso metálico liso e aplicação da marca institucional; Área de Gravação: 19 mm x 43 mm; e Chaveiro metal fosco com detalhe emborrachado preto e aplicação da marca institucional; Área de Gravação: 48 mm x 11 mm. Características Adicionais: aplicação | Unidade | 850 | R\$ 71,98 | R\$ 61.183,00 |

| | | | | | | |
|----|--------|--|---------|-----|-----------|---------------|
| | | da marca institucional na tampa da caixa, Cor: prata; Área de gravação: 45 mm x 25 mm, Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 10, DESTINADA À ME/EPP. | | | | |
| 68 | 470406 | CAMISETA MANGA CURTA FIO 30.1 - Composição 100% algodão; gramatura mínima de 145 g/m²; Cor: a definir; Tipo de Gola: Redonda, frente e costas em tecido único; Tipo de Manga: Curta; Aplicação da marca em policromia, tamanho A3 frente e verso, conforme layout a ser encaminhado pela Contratante. Fornecimento nos tamanhos PP, P, M, G, GG, XG de acordo com a necessidade do órgão contratante. Embalagem: as peças devem ser acondicionadas em sacos plástico individuais (com tamanho visível). Tabela de medidas, acabamentos, os tipos de máquinas, as agulhas e linhas deverão obedecer às normas da ABNT, bem como demais normas da indústria têxtil. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 11, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 600 | R\$ 45,00 | R\$ 27.000,00 |
| 69 | 467387 | CAMISA POLO - Tecido Piquet; Composição: 50% algodão e 50% poliéster, com gramatura mínima de 190 g/m²; Cor: a Definir, com peitilho funcional de fechamento por dois botões. Gola e punhos em ribana - Composição: Elastano: 5%, Poliéster: 95%; gramatura mínima de 210 g/m². Gola e punhos das mangas com ribanas de mesmas cores. Aplicação da marca frontal – logo: nas dimensões 110 mm x 30 mm - na parte superior do lado esquerdo; Aplicação da marca nas mangas - logo: nas dimensões 90 mm x 60 mm, conforme layout a ser encaminhado pela Contratante, aplicação em silkscreen. Fornecimento nos tamanhos PP, P, M, G, GG, XG de acordo com a necessidade do órgão contratante. Embalagem: as peças devem ser acondicionadas em sacos plástico individuais (com tamanho visível). Tabela de medidas, acabamentos, os tipos de máquinas, as agulhas e linhas deverão obedecer às normas da ABNT, bem como demais normas da indústria têxtil. Características Adicionais: Personalizado Conforme | Unidade | 600 | R\$ 55,74 | R\$ 33.444,00 |

| | | | | | | |
|----|--------|---|---------|------|-----------|---------------|
| | | Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 12, DESTINADA À ME/EPP. | | | | |
| 70 | 467613 | GUIA DE CURSOS - Tipo de Papel: Couchê Fosco; Gramatura: 90 G/M²; Formato Fechado: 148 mm x 210 mm (A5); Formato Aberto: 297 mm x 210 mm; Cor: 4 x 4; Encadernação: Canoa; Número de Páginas: 12; Características Adicionais: Impressão em CTP com prova de impressão fidedigna, Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 14, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 5000 | R\$ 8,20 | R\$ 41.000,00 |
| 71 | 453946 | ADESIVO AUTOCOLANTE - TIPO I - Material: Vinil PVC 0.8mm; Revestimento: Brilho; Acabamento: Corte Reto; Cor: 4x0; Características Adicionais: Impressão digital, resistência à água (Verniz UV), Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 18, DESTINADA À ME/EPP. | M² | 310 | R\$ 42,61 | R\$ 13.209,10 |
| 72 | 453946 | ADESIVO AUTOCOLANTE - TIPO II - Material: Vinil PVC 0.8mm; Revestimento: Brilho; Acabamento: Corte Reto; Dimensões: 500 mm x 200 mm, Cor: 4x0; Características Adicionais: Impressão digital, resistência à água (Verniz UV), Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 19, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 100 | R\$ 40,04 | R\$ 4.004,00 |
| 73 | 390473 | BANNER - Material: Polipropileno; Dimensões: 120 cm x 90 cm; Tipo: Impermeável; Cor: 4 x 0; Impressão em alta resolução, Brilho ou Fosco. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 22, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 260 | R\$ 92,16 | R\$ 23.961,60 |
| 74 | 268330 | FAIXA DIVULGAÇÃO DE EVENTOS - TIPO I - Material: Lona Frontlight 440g; Aplicação: Eventos; Cor: 4 x 0; Revestimento: Brilho; Impressão Digital de Alta Resolução; Disponibilizado com um ilhó para cada 70 cm, com um mínimo de 4 ilhós por faixa. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 23, DESTINADA À ME/EPP. | M² | 120 | R\$ 78,50 | R\$ 9.420,00 |
| | | FAIXA DIVULGAÇÃO DE EVENTOS - TIPO II - Material: Lona Frontlight | | | | |

| | | | | | | |
|----|--------|---|---------|-----|--------------|--------------|
| 75 | 268330 | 440g; Aplicação: Eventos; Cor: 4 x 0; Revestimento: Brilho; Dimensões: 220 cm x 80 cm; Impressão Digital de Alta Resolução; Acabamento: Aplicação de Ilhós e de bastões de madeira. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 24, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 50 | R\$ 122,00 | R\$ 6.100,00 |
| 76 | 268330 | FAIXA DIVULGAÇÃO DE EVENTOS - TIPO III - Material: Lona Frontlight 440g; Aplicação: Eventos; Cor: 4 x 0; Revestimento: Brilho; Dimensões: 5 m x 3 m; Impressão Digital de Alta Resolução; Acabamento: Aplicação de Ilhós e de bastões de madeira. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 25, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 7 | R\$ 1.011,59 | R\$ 7.081,13 |
| 77 | 268330 | PAINEL BACKDROP - Material: Lona Frontlight 440g; Aplicação: Eventos; Cor: 4 x 0; Revestimento: Brilho; Dimensões: 3 m x 2 m; Verniz UV, Impressão Digital de Alta Resolução; Qualidade Fotográfica; Acabamento: Aplicação de Ilhós. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 26, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 17 | R\$ 480,45 | R\$ 8.167,65 |
| 78 | 324833 | CRACHÁ FUNCIONAL - Material: Poliéster e PVC - Cloreto de Polivinila; Dimensões: 85 mm x 54 mm x 0,85 mm; Bordas Arredondadas; Tipo Impressão: Colorida Frente/Preto Verso; Aplicação: Identificação Funcional; Características Adicionais: Com Foto Digitalizada. Cordão Personalizado - Material: Fita em tecido 100% poliéster, Cor: Verde, Personalizado frente e verso, com a logomarca do Órgão Contratante, Dimensões: 11 mm x 850 mm; Características Adicionais: Terminal de solda e presilha de metal tipo jacaré. PORTA CRACHÁ - Material: PVC rígido transparente, com furo para presilha na posição vertical; Dimensões: 55 mm x 86 mm. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 28, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 400 | R\$ 16,14 | R\$ 6.456,00 |
| 79 | 473223 | CORDÃO ARREIMATE - Material: Poliéster Acetinado; Cor: Multicolorido; Aplicação: Crachá; Dimensões: 85cm x 20mm; Impressão Digital Personalizada; Com Prendedor Tipo Jacaré e Argola. Características | Unidade | 400 | R\$ 9,21 | R\$ 3.684,00 |

| | | | | | | |
|----|--------|---|---------|------|-----------|---------------|
| | | Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 30, DESTINADA À ME/EPP. | | | | |
| 80 | 457219 | BOTOM - Material: Metal; Cor: Dourada; Finalidade: Identificação Conforme Modelo Do Órgão Contratante; Dimensões: 20 mm x 10 mm; Acabamento: Em Resina Epóxi Transparente; Tipo Fixação: Pino De Fixação e Fecho De Silicone; Gravação em Alto Relevo. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 31, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 1700 | R\$ 14,32 | R\$ 24.344,00 |
| 81 | 245846 | AGENDA - Gramatura: 56 G/M²; Tipo Papel Miolo: Apergaminhado; Dimensões: 200 mm x 148 mm; Tipo: Permanente; Sem Indicação do Ano Civil; Revestimento Capa: Curvim; Quantidade Folhas: 386 Folhas; Tipo Encadernação: Costurada e Colada. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 32, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 900 | R\$ 39,06 | R\$ 35.154,00 |
| 82 | 444466 | CHAVEIRO - Material: Metal; Aplicação: Uso Geral; Dimensões: 77 mm x 33 mm; Tipo Impressão: Gravação a Laser; Formato: Mosquetão Brilhante; Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 33, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 900 | R\$ 8,90 | R\$ 8.010,00 |
| 83 | 427913 | CANETA PERSONALIZADA - Material: Metal; Cor: Prata, Personalizada Logomarca, Clipe Metal; Quantidade de Cargas: 1 UND; Material Ponta: Metal; Tipo Escrita: Média; Cor Tinta: Azul. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 34, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 4000 | R\$ 5,75 | R\$ 23.000,00 |
| | | GARRAFA PERSONALIZADA - Material: Alumínio com pintura metálica; Cor: Cores; Aplicação: Acondicionamento de Água e Alimentos Diversos; Capacidade: 500 | | | | |

| | | | | | | |
|----|--------|---|---------|------|------------|---------------|
| 84 | 440292 | ml; Tipo: Squeeze; Gravação a Laser, Tampa, Válvula. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 36, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 1350 | R\$ 27,58 | R\$ 37.233,00 |
| 85 | 219825 | NÉCESSAIRE - Material: Couro Sintético, Cor: Preto / Marrom; Dimensões: 250 x 140 x 120 mm; Forro interno; Possui gravura da marca da Contratante em baixo relevo; Fechamento por zíper; Alça lateral. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 37, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 100 | R\$ 31,25 | R\$ 3.125,00 |
| 86 | 394035 | SACOLA ECOBAG - Material: 100 % Algodão Natural Cru; Gramatura: 220 G /M²; Dimensões Sacola: 400 mm x 350 mm; Cor: Natural; Tipo Alça: Duplas; Dimensões Alças: 600 mm x 35 mm; Material Alça: 100 % Algodão Natural Cru; Características Adicionais: Em Silkscreen / Costura Reforçada, Personalizada Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 39, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 1100 | R\$ 20,10 | R\$ 22.110,00 |
| 87 | 354743 | MOCHILA DE COSTAS - Composição em Nylon 600, Cor: Cores, medindo 310 mm x 450 mm x 140 mm, acolchoada nas costas, dois bolsos laterais em malha, medindo 140 mm x 180 mm, Cor: Cores, e bolso frontal, aberto, medindo 310 mm x 180 mm, de composição em Nylon 600, Cor: Cores. Alça nas costas acolchoadas e com acabamento em cadarço 25 mm em nylon semi reforçado e regulador nas pontas. Alça de mão com cadarço semi reforçado de 40 mm de largura e 200 mm de comprimento, contendo porta notebook com capacidade para até 15.6". Aplicação da marca, na parte frontal da mochila, conforme layout a ser encaminhado pela Contratante, aplicação em silkscreen de alta qualidade. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 40, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 600 | R\$ 106,48 | R\$ 63.888,00 |
| | | CADERNO UNIVERSITÁRIO - Em espiral, 300 folhas úteis (não sendo contadas as divisórias), 15 matérias, pautado em argeado frente e verso com capa e contracapa dura personalizadas. Mínimo de 27 pautas por página, com cabeçalho e rodapé. Linhas coincidentes em ambas as faces. Descrição detalhada: | | | | |

| | | | | | | |
|----|--------|---|---------|------|-----------|---------------|
| 88 | 460515 | Dimensões mínimas: 200 mm de largura x 275 mm de altura. Miolo: papel offset, branco de 56g/m2. Capa e contracapa duras: papelão 772 a 810g/m2 revestido em papel couchê 120 a 130g/m2. Impressão da capa e contra capa: 4X0 cores. Acabamento da capa: plastificação ou verniz UV com cobertura total. Divisórias: off-set gramatura mínima de 63g/ m2, a cada 20 folhas impressas a uma cor. Espiral: arame revestido em nylon preto 1,20mm sendo que o acabamento dado nas extremidades das espirais metálicas deve formar travas que impossibilitem a formação de pontas. Aplicação da marca de acordo com o layout a ser fornecida pelo órgão contratante.. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 41, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 2100 | R\$ 35,08 | R\$ 73.668,00 |
| 89 | 460428 | CANECA PERSONALIZADA - Material: Aço Inoxidável; Capacidade: 450 ml; Cor: Prata; Características Adicionais: Pegador de Plástico; Com Tampa Roscável (possui compartimento que pode ser aberto para beber), Gravação a Laser; Dimensões para Gravação: 80 mm x 70 mm. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 42, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 450 | R\$ 28,25 | R\$ 12.712,50 |
| 90 | 231342 | BOLSA TÉRMICA - Material: Non-woven; Gramatura: 80 G/M²; Capacidade: 3 Litros; Dimensões: 250 mm x 200 mm x 100 mm; Cor: Preta; Características Adicionais: Possui abertura em zíper superior, alça de mão e revestimento térmico interno, Área de Personalização: 70 mm x 140 mm, Gravação em silkscreen. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 43, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 650 | R\$ 17,36 | R\$ 11.284,00 |
| 91 | 480392 | IMPRESSÃO EM PROCESSO OFFSET E ACABAMENTO DE LIVROS - Material Capa: Papel Duo Design, Gramatura: 250 g/m²; Cor: 4 x 1; Aplicação de Verniz Localizado; Material Miolo: Papel Polen Soft; Gramatura: 80 g/m²; Cor: 4 x 4, Quantidade de Páginas: 250 páginas; Dimensões: Formato Fechado - 150 mm x 210 mm, Formato Aberto - 500 mm x 210 mm. Características Adicionais: Possui Lombada e Orelhas, Personalizada Conforme Modelo do | Unidade | 10 | R\$ 29,25 | R\$ 292,50 |

| | | | | | | |
|----|--------|---|---------|-----|------------|---------------|
| | | Órgão Contratante.. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 45, DESTINADA À ME/EPP. | | | | |
| 92 | 474946 | PLACA - Material: Aço Inoxidável com Tratamento em Fotocorrosão; Acabamento Superfície: Escovado; Tipo: Inauguração; Dimensões: 570 mm x 400 mm, Espessura Mínima: 2 mm. Características Adicionais: Brasão e logomarca Coloridas, Fixação: 4 (quatro) parafusos em inox e botões franceses, 4 (quatro) furos de aproximadamente 1 cm dispostos a 2,5 cm das extremidades, Personalizada Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 47, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 72 | R\$ 844,03 | R\$ 60.770,16 |
| 93 | 613395 | COPO TÉRMICO - Copo térmico em aço inox; tampa com abridor em aço inox; isolamento de parede dupla a vácuo acabamento texturizado; Cor: Preta; Capacidade: 500ml. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 49, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 650 | R\$ 44,45 | R\$ 28.892,50 |
| 94 | 610331 | PELÍCULA AUTO-ADESIVA - Adesivo perfurado vinil autocolante para vidro, espessura do vinil: 0,12mm, gramatura do liner 120g/m²; Revestimento: Brilho; Acabamento: Corte conforme aplicação; Cor: 4x0; Características Adicionais: Impressão digital, resistência à água (Verniz UV), Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 50, DESTINADA À ME/EPP. | M² | 300 | R\$ 90,69 | R\$ 27.207,00 |
| 95 | 440292 | GARRAFA PERSONALIZADA - Material: inox com isolamento de parede dupla a vácuo e pintura metalizada, acabamento texturizado; Aplicação: Acondicionamento de Água e Alimentos Diversos; Capacidade: 500 ml; Tipo: Squeeze; Características Adicionais: Gravação a Laser, Tampa, Válvula, Personalizada Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 51, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 650 | R\$ 25,33 | R\$ 16.464,50 |
| 96 | 454434 | PLACA HOMENAGEM - Material: Aço Inox AISI 304 escovado, Largura: 20 cm x 16 cm, material do estojo auto-expositor aveludado, característica adicionais: impressão monocromática e policromática. Características Adicionais: Personalizado Conforme | Unidade | 50 | R\$ 217,84 | R\$ 10.892,00 |

| | | | | | | |
|----|--------|---|---------|----|--------------|--------------|
| | | Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 54, DESTINADA À ME/EPP. | | | | |
| 97 | 608549 | WIND BANNER FLY FLAG - Wind Banner Fly Flag Duplaface; Dimensões - Tamanho do Tecido: 0,60x2,05m; Altura aproximada quando montado: 2,80m; Itens Inclusos: Tecido DUPLA FACE personalizado, Base em Material Plástico Resistente e Haste em Alumínio; Modelo: Faca. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 55, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 25 | R\$ 250,05 | R\$ 6.251,25 |
| 98 | 14249 | LOCAÇÃO DE PAINEL OUTDOOR - Locação, confecção, colagem e manutenção de OUTDOOR; Dimensões: Área Total de 9,0 x 3,0 metros (LxA) e Área Visual de 8,80 x 2,90 (LxA); Período para anúncio: 30 dias de exibição. Município Sede do Órgão Contratante. Características Adicionais: Personalizado Conforme Modelo do Órgão Contratante. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 59, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 2 | R\$ 1.841,67 | R\$ 3.683,34 |
| 99 | 14249 | LOCAÇÃO DE PAINEL BUSDOOR - 1.1.1. As estimativas de consumo individualizadas, do órgão gerenciador e órgão (s) e entidade(s) participante(s) encontram-se disponibilizadas no Anexo I-A, do instrumento convocatório. 1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar. 1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021. COTA RESERVADA CORRESPONDENTE AO ITEM 60, DESTINADA À ME/EPP. | Unidade | 1 | R\$ 523,09 | R\$ 523,09 |

1.4. *Omissis*¹

1.5. *Omissis*¹

*Omissis*¹ - Item suprimido por força das disposições estabelecidas no inciso I, do art. 95, da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021

2. Fundamentação da contratação

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual **2024**, conforme detalhamento a seguir:

I) ID PCA no PNCP: **10783898000175-0-000008/2024**

II) Data de publicação no PNCP: **19/05/2023**

III) Id do item no PCA: **Diversos**

IV) Classe/Grupo: **Diversos**

V) Identificador da Futura Contratação: **158138-90078/2023**

3. Descrição da solução

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. Requisitos da contratação

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade:

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

a) A presente contratação está alinhada ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União (AGU), e nos termos da Portaria Seges /ME nº 8.678, de 19 de julho de 2021.

b) A empresa a ser contratada deve obedecer, no que for possível, as disposições acerca dos critérios de sustentabilidade ambiental, registradas na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 1, de 19 de janeiro de 2010, notadamente em seu art. 5º. São estes os critérios:

i. Utilização de papel reciclado ou proveniente de manejo florestal sustentável certificado por entidades reconhecidas internacionalmente, como FSC (Forest Stewardship Council);

- ii. Priorizar produtos e embalagens que sejam recicláveis, incentivando a economia circular e a redução de resíduos sólidos;
- iii. Utilização de tecnologias e processos produtivos que reduzam o consumo de água e energia;
- iv. Implementação de práticas que promovam a eficiência energética e a conservação dos recursos naturais ao longo do ciclo de vida dos produtos;
- v. Preferência por processos produtivos que utilizem fontes de energia renovável e tecnologias de baixa emissão de carbono;
- vi. Adoção de práticas que minimizem a geração de poluentes atmosféricos, líquidos e sólidos durante a produção e transporte dos materiais;
- vii. Utilização de tintas, adesivos e outros insumos que sejam atóxicos e que não contenham substâncias perigosas, reduzindo o risco à saúde humana e ao meio ambiente;
- viii. Preferência por produtos certificados como seguros para o uso, conforme normas técnicas e regulamentações ambientais;
- ix. Preferência por fornecedores que possuam certificações ambientais, como a ISO 14001, que atestem a conformidade com normas de gestão ambiental;
- x. Valorização de produtos que possuam rótulos ecológicos reconhecidos, indicando sua sustentabilidade e impacto ambiental reduzido;
- xi. A empresa contratada deve implementar práticas de gestão de resíduos que incluam a redução, reutilização e reciclagem de materiais;
- xii. As embalagens dos produtos devem ser reduzidas ao mínimo necessário e ser recicláveis ou biodegradáveis, evitando a geração de resíduos plásticos;
- xiii. A empresa deve demonstrar compromisso com a responsabilidade social e ambiental, através de políticas internas e ações que promovam a sustentabilidade; e
- xiv. Incentivo a práticas que gerem benefícios socioambientais, como projetos de compensação ambiental, apoio a comunidades locais e programas de educação ambiental.

Subcontratação

4.2. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

4.3. Não haverá exigência da garantia da contratação dos [artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#), constantes do Estudo Técnico Preliminar, pelas razões abaixo justificadas:

- a) Não há complexidade e vultuosidade na presente licitação, não comprometendo o cumprimento das obrigações;
- b) A onerosidade em torno da própria exigência de garantia, como regra, representa um valor que seria agregado às propostas dos licitantes, o que equivale dizer que os custos dessa exigência seriam repassados à própria Administração contratante. Portanto, essa exigência vai de encontro à economicidade da contratação.

c) Por fim, a exigência da garantia, por conta desses fatores, pode representar diminuição do universo de interessados e ao caráter competitivo do certame.

4.4. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à garantia da contratação.

5. Modelo de execução do objeto

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

5.1. O prazo de entrega dos bens é de **20 (vinte) dias**, contados do(a) recebimento da Nota de Empenho / Autorização de Fornecimento ou de Instrumento Equivalente, em remessa única.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos **10 (dez) dias** de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.3. Os bens deverão ser entregues no(s) seguinte(s) endereço(s):

| UNIDADE | ENDEREÇO |
|-------------------------------|---|
| IFPB - REITORIA | Av. Almirante Barroso, 1077 Centro - João Pessoa/PB CEP: 58013-120. |
| IFPB - CAMPUS CABEDELO | Rua Santa Rita de Cássia, 1900 Jardim Camboinha - Cabedelo/PB CEP: 58.103-772 |
| IFPB - CAMPUS CAJAZEIRAS | Rua José Antônio da Silva, 300 Bairro Jardim Oásis - Cajazeiras/PB CEP: 58.900-000 |
| IFPB - CAMPUS CAMPINA GRANDE | Av. Tranquilino Coelho Lemos, 671 Dinámerica - Campina Grande/PB CEP: 58.432-300 |
| IFPB - CAMPUS CATOLÉ DO ROCHA | Rua Cícero Pereira Lima, 227 João Pereira Lima - Catolé do Rocha/PB CEP: 58.884-000 |
| IFPB - CAMPUS ESPERANÇA | Acesso Rodovia PB 121, S/N Estrada para Areial - Esperança/PB CEP: 58.135-000 |
| | |

| | |
|--------------------------------------|--|
| IFPB - CAMPUS GUARABIRA | Rua Professor Carlos Leonardo Arcoverde Rodovia PB-057, KM 02 - S/N - Guarabira/PB CEP: 58.200-000 |
| IFPB - CAMPUS ITABAIANA | Acesso Rodovia PB-054, Km 17, S/N Alto Alegre - Itabaiana/PB CEP: 58.360-000 |
| IFPB - CAMPUS ITAPORANGA | Acesso Rodovia PB 386, KM 2, S/N Centro - Itaporanga/PB CEP: 58.780 - 000 |
| IFPB - CAMPUS JOÃO PESSOA | Av. Primeiro de Maio, 720 Jaguaribe - João Pessoa/PB CEP: 58.015-4350 |
| IFPB - CAMPUS MONTEIRO | Acesso Rodovia PB 264, S/N. Vila Santa - Maria Monteiro/PB CEP: 58.500-000 |
| IFPB - CAMPUS PATOS | Acesso Rodovia PB 110. Alto da Tubiba - Patos/PB CEP: 58.700-000 |
| IFPB - CAMPUS PICUÍ | Acesso Rodovia PB 151, S/N Cenecista - Picuí/PB CEP: 58187-000 |
| IFPB - CAMPUS PRINCESA ISABEL | Acesso Rodovia PB 426, Sítio Barro Vermelho, S/N Zona Rural - Princesa Isabel/PB. CEP: 58.755-000 |
| IFPB - CAMPUS SANTA LUZIA | Rua Jader Medeiros, S/N Centro - Santa Luzia/PB CEP: 58.600-000 |
| IFPB - CAMPUS SANTA RITA | Acesso BR-230, Km 42, S/N Bairro Popular - Santa Rita/PB CEP: 58.301-645 |
| IFPB - CAMPUS SOUSA | Avenida Pedro Antunes de Oliveira, S/N São Gonçalo - Sousa/PB CEP: 58.814-000 |

| | |
|---|---|
| IFRN - CAMPUS PARNAMIRIM | Rua Antônia de Lima Paiva, 155 Nova Esperança - Parnamirim/RN CEP: 59.143-455 |
| IFRN - CAMPUS NOVA CRUZ | Av. José Rodrigues de Aquino Filho, 640 Alto de Santa Luzia - Nova Cruz/RN CEP: 59.215-000. |
| IFRN - CAMPUS SÃO PAULO DO POTENGI | Acesso Rodovia RN 120, Km 2. Novo Juremal - São Paulo do Potengi/RN CEP: 59.460-000 |
| IFCE - CAMPUS MORADA NOVA | Avenida Prefeito Raimundo José Rabelo, 2717 Júlia Santiago - Morada Nova/CE CEP: 62.940-000 |
| IFCE - CAMPUS JAGUARIBE | Rua Pedro Bezerra de Menezes, 387 Manoel Costa Moraes - Jaguaribe/CE CEP: 63.475-000 |

5.4. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a um terço do prazo total recomendado pelo fabricante.

Garantia, manutenção e assistência técnica

5.5. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

6. Modelo de gestão do contrato

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de

fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros

Fiscalização

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput](#)).

Fiscalização Técnica

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI](#));

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º](#), e [Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II](#));

6.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III](#));

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV](#)).

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V](#)).

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII](#)).

Fiscalização Administrativa

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário ([Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022](#)).

6.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV](#)).

Gestor do Contrato

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV](#)).

6.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II](#)).

6.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III](#)).

6.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII](#)).

6.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X](#)).

6.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

6.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. Critérios de medição e pagamento

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de **20 (vinte) dias**, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de **10 (dez) dias úteis**, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até **5 (cinco) dias úteis**.

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

7.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de **10 (dez) dias úteis** para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do [art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022](#).

7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

7.10.1. o prazo de validade;

7.10.2. a data da emissão;

7.10.3. os dados do contrato e do órgão contratante;

7.10.4. o período respectivo de execução do contrato;

7.10.5. o valor a pagar; e

7.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.13. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder

Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

7.14. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

7.18. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022](#).

7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) de correção monetária.

Forma de pagamento

7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Cessão de crédito

7.24. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na [Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020](#), conforme as regras deste presente tópico.

7.24.1. As cessões de crédito não fiduciárias dependerão de prévia aprovação do contratante.

7.25. A eficácia da cessão de crédito, de qualquer natureza, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

7.26. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o [art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#), tudo nos termos do [Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020](#).

7.27. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração. (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 53, DE 8 DE JULHO DE 2020 e Anexos)

7.28. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

8. Critérios de seleção do fornecedor

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **LICITAÇÃO**, na modalidade **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO**.

Forma de fornecimento

8.2. O fornecimento do objeto será parcelado.

Exigências de habilitação

8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

8.4. **Pessoa física**: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.5. **Empresário individual**: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.6. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.7. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme [Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

8.9. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.10. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.11. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

8.12. **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do [art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021](#).

8.13. **Produtor Rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da [Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009](#) (arts. 17 a 19 e 165).

8.14. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

8.15. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.16. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.17. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.18. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

- 8.19. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Municipal / Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 8.20. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal / Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 8.21. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Municipal / Distrital relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 8.22. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n.º 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

- 8.23. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação ([art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021](#)), ou de sociedade simples;
- 8.24. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));
- 8.25. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;
- 8.25.1. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);
- 8.25.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.
- 8.25.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;
- 8.25.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.
- 8.26. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido mínimo de **10% (dez por cento)** do valor total estimado da parcela pertinente.
- 8.27. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

Qualificação Técnica

- 8.28. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.
- 8.28.1. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

8.28.1.1. No mínimo 1 (um) Atestado ou Certidão de Capacidade Técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado que comprove que a empresa licitante já forneceu bens compatíveis com o objeto dessa licitação a um quantitativo de 2% (dois por cento) da quantidade total do bem licitado pretendido ou similar;

8.28.1.2. A licitante poderá apresentar tantos atestados ou certidões de capacidade técnica quantos julgar necessários, para comprovar que já desempenhou objeto semelhante ao deste instrumento;

8.28.1.3. Os atestados ou certidões deverão possuir informações suficientes para qualificar e quantificar o fornecimento do objeto;

8.29.2. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

8.29.3. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

8.29.4. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

8.30. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

8.30.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos [arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971](#);

8.30.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

8.30.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

8.30.4. O registro previsto na [Lei n. 5.764, de 1971, art. 107](#);

8.30.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

8.30.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

8.30.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o [art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971](#), ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

9. Estimativas do Valor da Contratação

Valor (R\$): 14.053.689,71

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 14.053.689,71** (*quatorze milhões, cinquenta e três mil, seiscientos e oitenta e nove reais e setenta e um centavos*), conforme custos unitários e totais apostos na tabela do Tópico 1, deste Termo de Referência.

10. Adequação orçamentária

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

11. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MAYARA DE SOUSA GUIMARAES FONSECA

Diretoria Geral de Comunicação e Marketing